

ACTA DE SESSIÓ DEL PLE DEL CONSELL COMARCAL DE LA SELVA

Identificació de la sessió

Núm.: PLE2012/1

Caràcter: Ordinària

Data: 20 de març de 2012

Hora d'inici: 17:00 hores

Hora de fi: 19.30 hores

Lloc: Sala de Plens

Hi assisteixen:

Robert Fauria Danés (CIU), president
Josep Valls Méndez (CIU), conseller portaveu
Josep Antoni Frias Molina (CIU), conseller
Salvador Balliu Torroella (CIU), conseller
Natàlia Figueras Pagés (CIU), consellera
Olga Guillem Pujol (CIU), consellera
Joan Antoni Hervias Chiroso (CIU), conseller
Anna M. Mascort Nogué (CIU), conseller
Emili Oller Gol (CIU), conseller
Josep Roquet Avellaneda (CIU), conseller
M. Alba Serra Gràcia (CIU), conseller
Montserrat Serra Vendrell (CIU), conseller
Marti Nogué Selva (PSC-PM), conseller portaveu
Joan Bernat Pané (PSC-PM), conseller
José Martinez Herrera (PSC-PM) , conseller
Soledad Mulero Hernández (PSC-PM) , conseller
Manel Roqueta Casalprim (PSC-PM), conseller
Josep Manel Verde Tejero (PSC-PM), conseller
Ruth Rosique Labarta (PSC-PM), conseller
Eduard Adrobau i Ros (Esquerra-AM), conseller
Josep Ma. Bagot i Belfort (Esquerra-AM), conseller
Marta Contreras i Teixidó (Esquerra-AM), conseller
Moisés Garcia i Milans (Esquerra-AM), conseller
Joan Garriga i Crous (Esquerra-AM), conseller portaveu suplent
Joan Colomer Llinàs (I-Selva), conseller portaveu
Francesc Josep Nadal Alonso (I-Selva), conseller
Jaume Salmeron Font (I-Selva), conseller
Joan Salmerón Crosas (ICV – EUiA – E), conseller portaveu
Josep Romaguera Ramió (ICV – EUiA – E), conseller
Enric Martínez Maíz (PPC), conseller portaveu
Marc Fuertes Garcia (MILLOR), conseller portaveu

S'excusen:

Jordi Orobitg i Solé (Esquerra-AM), conseller portaveu
Jaume Fontanet Masferrer (PPC), conseller

Intervé com a secretari el Sr. Marià Vilarnau Massa, amb l'assistència de l'interventor, Sr. Josep Teixidor Massana, i el gerent del Consell Comarcal, Sr. Joan Burjachs Gómez.



Ordre del dia

1. Lectura i aprovació de l'acta anterior

PLE2011/7 Ordinària 20/12/2011

2. Supervisió d'òrgans de govern

2.1. Dació de comptes dels acords de la Comissió Permanent de Ple

2.2. Dació de comptes de les Resolucions de Gerència

2.3. Dació de comptes de les Resolucions de Presidència

2.4. Dació de compte de resolucions judicials

2.5. Dació de compte dels informes de tresoreria Llei de la morositat

2.6 Dació de compte de la liquidació del pressupost 2011
(Consell Comarcal i Patronat del Castell)

3. Propostes d'acord

3.1. Aprovació de l'emblema del Consell Comarcal de la Selva PRP2012/41

3.2. Adhesió a l'associació de municipis per la independència PRP2012/64

3.3. Implantació del servei comarcal de compostatge casolà PRP2012/59

3.4. Implantació del servei del centre d'acollida d'animals de la Selva PRP2012/67

3.5. Aprovació de la modificació del reglament del servei de menjador escolar. Curs 2012/2013 PRP2012/55

3.6. Aprovació de l'ordenança reguladora de les bases dels ajuts de menjador escolar. Curs 2012/2013 PRP2012/53

3.7. Aprovació de l'ordenança reguladora de les bases dels ajuts de transport escolar individual. Curs 2012/2013 PRP2012/54

3.8. Aprovació de l'ordenança reguladora de les bases dels ajuts per als usuaris del servei de transport escolar col·lectiu. Curs 2012/2013 PRP2012/52

3.9. Modificació de l'ordenança preu públic núm. P-03: menjador escolar PRP2012/71

3.10. Modificació de l'ordenança preu públic núm. P-04: transport escolar PRP2012/68

3.11. Acceptació de la delegació de la Gestió Tributària i Recaptatòria d'uns ingressos de dret públic local de l'Ajuntament d'Anglès PRP2012/58

3.12. Acceptació de la delegació de la gestió tributària i recaptatòria d'un ingrés de dret públic local de l'Ajuntament de Brunyola PRP2012/60

3.13. Acceptació de la delegació de la gestió tributària d'uns ingressos de dret públic local de l'Ajuntament de Sant Feliu de Buixalleu PRP2012/61

3.14. Acceptació de la delegació de la gestió tributària i la recaptació voluntària d'un ingrés de dret públic local de l'Ajuntament de Maçanet de la Selva PRP2012/62

3.15. Acceptació de la delegació de la gestió, inspecció i recaptació d'un ingrés de dret públic local de l'Ajuntament de Blanes PRP2012/63

3.16. Acceptació de la delegació de la gestió tributària i la gestió recaptatòria d'uns ingressos de dret públic local de l'Ajuntament de Riudarenes PRP2012/72

3.17. Aprovació de la modificació de l'ordenança fiscal T-09 reguladora de la taxa per a la prestació de serveis de gestió cadastral, gestió tributària, recaptació i inspecció per l'any 2012 PRP2012/65

3.18. Designació d'un nou representant al Consorci de Vies Verdes PRP2012/75

4. Propostes Urgents

4.1. Adhesió al conveni subscrit entre la Generalitat de Catalunya i les Diputacions Provincials catalanes en què s'estableix el Pla Extraordinari d'Assistència Financer Local.

5. Mocions

5.1. Moció en contra de la reforma laboral imposada pel govern de l'Estat PRP2012/74

5.2. Moció sobre la necessitat de garantir un cabal suficient al riu Ter PRP2012/69

5.3. Moció dels grups ISelva-FIC i ICV-EUiA de suport al cooperativisme i a la celebració, l'any 2012, de l'Any Internacional de les Cooperatives.

6. Precs i preguntes

Una vegada comprovat pel secretari l'existència del "quòrum" que cal perquè pugui ser iniciada, consistent en un terç (11) del membres de dret que el componen (33), es passa a tractar dels assumptes inclosos en l'ordre del dia.

1. LECTURA I APROVACIÓ DE L'ACTA ANTERIOR

D'acord amb el que disposa l'article 91.1 del Reial decret 2568/1986, de 28 de novembre, pel qual s'aprova el Reglament d'organització, funcionament i règim jurídic de les entitats locals, el president pregunta si algun membre de la corporació ha de formular alguna observació a les actes anteriors següents, que s'han enviat prèviament als consellers:

- PLE2011/7 Ordinària 20/12/2011

Esmenes

No n'hi ha

Intervencions

No n'hi ha

Votació

Sotmesa a votació s'aprova la proposta per unanimitat.

2. SUPERVISIÓ ÒRGANS DE GOVERN

2.1 Dació de compte dels acords de la Comissió de Permanent del Ple

El president dóna compte dels acords presos per la Comissió Permanent del Ple següents:

CPPLE2011/10 Ordinària 13/12/2011

1. Acceptació de la delegació de competències en matèria de recollida i control d'animals domèstics de l'Ajuntament de Riudarenes (PRP2011/88)
2. Aprovació del conveni amb el Departament de Territori i Sostenibilitat de la Generalitat de Catalunya per a la millora dels serveis de transport de viatgers de la Selva. Any 2011 (PRP2011/107)
3. Aprovació del conveni amb la Diputació de Girona per a la prestació d'assistència jurídica, administrativa, econòmica i tècnica als municipis i per l'arranjament de camins municipals, exercici 2011 (PRP2011/118)
4. Aprovació de l'addenda al conveni amb el Consorci Administració Oberta Electrònica de Catalunya en la prestació de serveis d'assistència tècnica a les administracions locals de la comarca per a la millora de la prestació dels serveis públics mitjançant les TIC. Any 2011 (PRP2011/117)
5. Pròrroga del Pla d'Acció de Dones de la Selva pel període 2012-2015 (PRP2011/106)
6. Compareixença en un procediment contenciós-administratiu i encàrrec de defensa jurídica (Procediment Abreujat 174/2011 – Jutjat núm. 3 Girona) (PRP2011/99)
7. Compareixença en un recurs contenciós administratiu i encàrrec d'assistència jurídica (recurs 392/2011- Jutjat núm. 3 Girona) (PRP2011/93)

CPPLE2012/1 Ordinària 10/01/2012

1. Acceptació de la delegació de competències en matèria de gestió de residus per part de Sant Julià del Llor i Bonmatí - Nou Pla de serveis de recollida (PRP2011/122)
2. Acceptació de la delegació de competències en matèria de serveis tècnics de l'ajuntament de Vidreres (PRP2012/4)
3. Aprovació dels conveni de col·laboració amb l'ajuntament de Riudarenes pel projecte tècnics compartits de joventut, any 2012 (PRP2011/81)
4. Aprovació dels conveni de col·laboració amb l'ajuntament de Breda pel projecte tècnics compartits de joventut, any 2012 (PRP2011/83)
5. Aprovació dels convenis de col·laboració amb l'ajuntament de Riudellots de la Selva pel projecte tècnics compartits, any 2012 (PRP2011/84)

6. Aprovació del conveni de col·laboració per a l'aplicació del fons de cooperació local - tram supramunicipal entre l'Ajuntament de Sils i el Consell Comarcal de la Selva (PRP2011/100)
7. Aprovació del conveni amb l'Agència Catalana de Consum per a l'any 2011 (PRP2012/1)
8. Revisió de preus del servei d'explotació de la planta de compostatge, exercici 2012 (PRP2012/2)
9. Aprovació del calendari d'obertura de la planta de compostatge (PRP2012/5)
10. Sol·licitud a l'Agència Catalana de l'Aigua d'atorgament de fons per a la gestió i prestació del servei del sanejament, exercici 2012 (PRP2012/3)
11. Sol·licitud d'autorització de compatibilitat del lloc de treball de la Sra. Carina Planiol Canaleta (PRP2011/109)
12. Sol·licitud d'autorització de compatibilitat del lloc de treball de la Sra. Montse Juanhuix Puntí (PRP2011/110)
13. Sol·licitud d'autorització de compatibilitat del lloc de treball del Sr. Felip Toledo Canta (PRP2011/111)
14. Sol·licitud d'autorització de compatibilitat del lloc de treball del Sr. Aureli Hernández Minobis (PRP2011/112)
15. Sol·licitud d'autorització de compatibilitat del lloc de treball de la Sra. Montse Codina Rivero (PRP2011/113)
16. Sol·licitud d'autorització de compatibilitat del lloc de treball del Sr. Marià Vilarnau i Massa (PRP 2011/114)
17. Sol·licitud d'autorització de compatibilitat del lloc de treball del Sr. David Calvo i Coromina (PRP2011/115)
18. Sol·licitud d'autorització de compatibilitat del lloc de treball de la Sra. Núria Freixa Jou (PRP2011//116)

CPPLE2012/2 Extraordinària 17/01/2012

1. Informació sobre els temes tractats a l'última Junta General del Consorci de Benestar Social
2. Altres temes d'interès

CPPLE2012/3 Ordinària 24/01/2012

1. Aprovació dels annexos per a l'any 2012 del conveni entre l'Ajuntament de Vilobí d'Onyar i el Consell Comarcal de la Selva per a la intervenció en matèria de gestió documental i arxius, explicitades en el Pla d'Actuació Documental (PLA_DOC_SELVA) (PRP2012/12)
2. Rescissió del conveni per al manteniment, actualització i ampliació del programari informàtic per a la gestió dels serveis de menjador i transport escolar signat amb diversos consells comarcals de Catalunya (PRP2012/7)
3. Compareixença en un procediment contenciós-administratiu i encàrrec de defensa jurídica en referència al procediment abreujat 224/2011 interposat per France Telecom (Ajuntament d'Arbúcies) (PRP2012/10)
4. Compareixença en un procediment contenciós-administratiu i encàrrec de defensa jurídica en referència al procediment abreujat 225/2011 interposat per France Telecom (Ajuntament de Sant Hilari Sacalm) (PRP2012/11)

5. Conveni de col·laboració entre el Consell Comarcal de la Selva i l'Ajuntament d'Hostalric, per dur a terme el Servei de Creació d'Empreses durant l'any 2012 (PRP2012/9)
6. Conveni de col·laboració entre el Consell Comarcal de la Selva i l'Ajuntament de Sant Hilari Sacalm, per dur a terme el Servei de Dinamització Empresarial, durant l'any 2012 (PRP2012/8)
7. Conveni de col·laboració entre el Consell Comarcal de la Selva i l'Ajuntament de Maçanet de la Selva, per dur a terme el Servei de Dinamització Empresarial durant l'any 2012 (PRP2012/6)
8. Requeriment previ a la via contenciosa en relació a la suspensió de l'atribució de costos indirectes de gestió del sanejament (PRP2012/13)

CPPLE2012/4 Ordinària 07/02/2012

1. Conveni de col·laboració entre el Consell Comarcal de la Selva i l'Ajuntament de Santa Coloma de Farners. Serveis d'Orientació Laboral i Autoocupació. (PRP2012/30)
2. Conveni de col·laboració entre el Consell Comarcal de la Selva i l'Ajuntament de Lloret de Mar. Serveis de Creació d'Empreses i Dinamització Empresarial. (PRP2012/29)
3. Conveni de col·laboració entre el Consell Comarcal de la Selva i l'Ajuntament de Blanes. Serveis de Dinamització Empresarial. (PRP2012/28)
4. Conveni de col·laboració entre el Consell Comarcal de la Selva i l'ajuntament de Sant Feliu de Buixalleu. Xarxa de serveis integrals per a l'ocupació (Xarxa_SIO) (PRP2012/36)
5. Conveni de col·laboració entre el Consell Comarcal de la Selva i l'Ajuntament de Breda, per a la redacció de la memòria valorada del projecte de "ruta de la Tordera". (PRP2012/27)
6. Conveni de col·laboració entre el Consell Comarcal de la Selva i l'Ajuntament de Riells i Viabrea, per a la redacció de la memòria valorada del projecte de "ruta de la Tordera". (PRP2012/26)
7. Conveni de col·laboració entre el Consell Comarcal de la Selva i l'Ajuntament de Tordera, per a la redacció de la memòria valorada del projecte de "ruta de la Tordera". (PRP2012/25)
8. Conveni de col·laboració entre el Consell Comarcal de la Selva i l'Ajuntament de Santa Maria de Palautordera, per a la redacció de la memòria valorada del projecte de "ruta de la Tordera". (PRP2012/24)
9. Conveni de col·laboració entre el Consell Comarcal de la Selva i l'Ajuntament de Sant Feliu de Buixalleu, per a la redacció de la memòria valorada del projecte de "ruta de la Tordera". (PRP2012/23)
10. Conveni de col·laboració entre el Consell Comarcal de la Selva i l'Ajuntament de Sant Esteve de Palautordera, per a la redacció de la memòria valorada del projecte de "ruta de la Tordera". (PRP2012/22)
11. Conveni de col·laboració entre el Consell Comarcal de la Selva i l'Ajuntament de Sant Celoni, per a la redacció de la memòria valorada del projecte de "ruta de la Tordera". (PRP2012/21)
12. Conveni de col·laboració entre el Consell Comarcal de la Selva i l'Ajuntament de Palafolls, per a la redacció de la memòria valorada del projecte de "ruta de la Tordera". (PRP2012/20)

13. Conveni de col·laboració entre el Consell Comarcal de la Selva i l'Ajuntament de Montseny, per a la redacció de la memòria valorada del projecte de "ruta de la Tordera". (PRP2012/19)
14. Conveni de col·laboració entre el Consell Comarcal de la Selva i l'Ajuntament de Massanes, per a la redacció de la memòria valorada del projecte de "ruta de la Tordera". (PRP2012/18)
15. Conveni de col·laboració entre el Consell Comarcal de la Selva i l'Ajuntament d'Hostalric, per a la redacció de la memòria valorada del projecte de "ruta de la Tordera". (PRP2012/17)
16. Conveni de col·laboració entre el Consell Comarcal de la Selva i l'Ajuntament de Fogars de Montclús, per a la redacció de la memòria valorada del projecte de "ruta de la Tordera". (PRP2012/16)
17. Conveni de col·laboració entre el Consell Comarcal de la Selva i l'Ajuntament de Fogars de la Selva, per a la redacció de la memòria valorada del projecte de "ruta de la Tordera". (PRP2012/15)
18. Conveni de col·laboració entre el Consell Comarcal de la Selva i l'Ajuntament de Blanes, per a la redacció de la memòria valorada del projecte de "ruta de la Tordera". (PRP2012/14)
19. Aprovació del conveni de col·laboració per a l'aplicació del fons de cooperació local - tram supramunicipal entre l'Ajuntament de Vidreres i el Consell Comarcal de la Selva. (PRP2012/34)
20. Conveni entre el Consorci Administració Oberta de Catalunya (AOC) i el Consell Comarcal de la Selva per a l'adhesió al servei E-TRAC. (PRP2012/35)
21. Recepció parcial del Lot número 7 d'instal·lació i subministrament de maquinària fixa: Instal·lació de l'equip d'homogeneïtzació i línia d'afí. (PRP2012/32)
22. Compareixença en un procediment contenciós-administratiu i encàrrec de defensa jurídica en referència al procediment abreujat 487/2011 interposat per Jordi Madrenys Brunet. (PRP2012/31)
23. Pròrroga del Conveni de Col·laboració per a la Prestació de Serveis Postals i Telegràfics entre la Societat Estatal de Correus i Telègrafs SA i el Consell Comarcal de la Selva. (PRP2012/33)
24. Delegació de l'ajuntament de Caldes de Malavella al Consell Comarcal de la Selva de les competències de gestió de residus municipals (PRP2012/37)

Esmenes

No n'hi ha

Intervencions

El Sr. Josep Romaguera pregunta si s'ha fet una reunió amb la vicepresidenta de la Generalitat.

El president respon que aquesta reunió es preveu fer en el marc d'un Consell d'Alcaldes que encara no s'ha portat a terme.

2.2. Dació de compte de les Resolucions de Gerència:

El president dóna compte de les resolucions de gerència següents:

Núm. 2011G484

BESTRETA NÚMERO 1/2011 A L'AJUNTAMENT D'ARBÚCIES

Núm. 2011G485

CONTRACTE MENOR DE SERVEIS PER A LA IMPARTICIÓ DE LA FORMACIÓ TEÒRICA L'ACCIÓ FORMATIVA "ANGLÈS: GESTIÓ COMERCIAL" (ADGX01-4), INCLOSA DINS LA FORMACIÓ OCUPACIONAL 2011

Núm. 2011G486

APROVACIÓ DE LA NÒMINA DE PERSONAL DEL MES DE DESEMBRE AMB INCLUSIÓ DE LA PAGA EXTRA DE NADAL

Núm. 2011G487

AUTORITZACIÓ DE SIGNATURA DEL GERENT DEL CONSELL

Núm. 2011G488

MODIFICACIÓ DE L'HORARI LABORAL DEL TREBALLADOR/A SANDRA BAS MIRADA

Núm. 2011G489

CONVENI DE PRÀCTIQUES DE L'ALUMNE FRANCISCO JAVIER ROMERO CACERES DEL CENTRE EDUCATIU INSTITUT GAUDÍ DE LA CONSTRUCCIÓ

Núm. 2011G490

CONTRACTE MENOR DE SERVEIS PER A IMPARTIR FORMACIÓ TEÒRICA DE DUES ACCIONS FORMATIVES, INCLOSES DINS LA FORMACIÓ OCUPACIONAL DE L'ANY 2011

Núm. 2011G491

CONTRACTE MENOR DE SERVEIS PER A IMPARTIR FORMACIÓ TEÒRICA DE DUES ACCIONS FORMATIVES, INCLOSES DINS LA FORMACIÓ OCUPACIONAL DE L'ANY 2011

Núm. 2011G492

CONTRACTE MENOR DE SERVEIS PER A IMPARTIR LA FORMACIÓ TEÒRICA DE DUES ACCIONS FORMATIVES, INCLOSES DINS LA FORMACIÓ OCUPACIONAL DE L'ANY 2011

Núm. 2011G493

CONTRACTE MENOR DE SERVEIS PER A IMPARTIR LA FORMACIÓ TEÒRICA DE DUES ACCIONS FORMATIVES, INCLOSES DINS LA FORMACIÓ OCUPACIONAL DE L'ANY 2011

Núm. 2011G494

CONTRACTE MENOR DE SERVEIS PER A IMPARTIR FORMACIÓ TEÒRICA DE DUES ACCIONS FORMATIVES, INCLOSES DINS LA FORMACIÓ OCUPACIONAL DE L'ANY 2011

Núm. 2011G495

CONTRACTE MENOR DE SERVEIS PER A IMPARTIR FORMACIÓ TEÒRICA DE DUES ACCIONS FORMATIVES, INCLOSES DINS LA FORMACIÓ OCUPACIONAL DE L'ANY 2011

Núm. 2011G496

RECTIFICACIÓ DE LA NÒMINA DE PERSONAL DEL MES DE DESEMBRE

Núm. 2012G1

CONCESSIÓ DE BESTRETA. SR. ERWIN VILLALOBOS GONZALEZ

Núm. 2012G2

BESTRETA NÚMERO 1/2012 A L'AJUNTAMENT D'OSOR

Núm. 2012G3

CONTRACTE MENOR D'OBRES PER A LA INSTAL·LACIÓ D'UNA BATERIA CONDENSADORA PER A LA MILLORA DEL FACTOR DE POTENCIA DEL CONSUM ELÈCTRIC A LA SEU DEL CONSELL COMARCAL DE LA SELVA

Núm. 2012G4

APROVACIÓ DE LA NÒMINA DE PERSONAL DEL MES DE GENER

Núm. 2012G5

LIQUIDACIÓ DEL RETORN DE CÀNON CORRESPONENT A L'ANY 2010

Núm. 2012G6

PAGAMENT PENDENT DE RETORN DE CÀNON DE PAPER I CARTRÓ CORRESPONENT A L'ANY 2010

Núm. 2012G7

SOL·LICITUD DE REDUCCIÓ DE JORNADA DE LA SRA. EVA CARRERAS MOLINS

Núm. 2012G8

SOL·LICITUD DE REINGRÉS DE LA SRA. ANNA PORTAS GRIMAL

Núm. 2012G9

CONTRACTE MENOR D'UNA ASSEGURANÇA DE RESPONSABILITAT CIVIL PEL CONSELL COMARCAL DE LA SELVA

Núm. 2012G10

DEVOLUCIÓ DE FIANÇA DEFINITIVA A L'ADJUDICATARI DEL CONTRACTE PER A LA CONSTRUCCIÓ DEL MAGATZEM DE PRODUCTE ACABAT A LA PLANTA DE COMPOSTAGE DE LA SELVA

Núm. 2012G11

IMPOSICIÓ DE SANCIÓ (EXPEDIENT NÚM. 000199/2011)

Núm. 2012G12

IMPOSICIÓ DE SANCIÓ (EXPEDIENT NÚM. 000206/2011)

Núm. 2012G13
IMPOSICIÓ DE SANCIÓ (EXPEDIENT NÚM. 000213/2011)

Núm. 2012G14
IMPOSICIÓ DE SANCIÓ (EXPEDIENT NÚM. 000200/2011)

Núm. 2012G15
IMPOSICIÓ DE SANCIÓ (EXPEDIENT NÚM. 000195/2011)

Núm. 2012G16
IMPOSICIÓ DE SANCIÓ (EXPEDIENT NÚM. 000197/2011)

Núm. 2012G17
IMPOSICIÓ DE SANCIÓ (EXPEDIENT NÚM. 000224/2011)

Núm. 2012G18
IMPOSICIÓ DE SANCIÓ (EXPEDIENT NÚM. 000210/2011)

Núm. 2012G19
IMPOSICIÓ DE SANCIÓ (EXPEDIENT NÚM. 000196/2011)

Núm. 2012G20
IMPOSICIÓ DE SANCIÓ (EXPEDIENT NÚM. 000208/2011)

Núm. 2012G21
BESTRETA NÚMERO 1/2012 A L'AJUNTAMENT D'ARBÚCIES

Núm. 2012G22
IMPOSICIÓ DE SANCIÓ (EXPEDIENT NÚM. 000217/2011)

Núm. 2012G23
IMPOSICIÓ DE SANCIÓ (EXPEDIENT NÚM. 000204/2011)

Núm. 2012G24
BESTRETA NÚMERO 1/2012 A L'AJUNTAMENT DE BRENDA

Núm. 2012G25
IMPOSICIÓ DE SANCIÓ (EXPEDIENT NÚM. 000205/2011)

Núm. 2012G26
BESTRETA NÚMERO 1/2012 A L'AJUNTAMENT DE CALDES DE MALAVELLA

Núm. 2012G27
IMPOSICIÓ DE SANCIÓ (EXPEDIENT NÚM. 000203/2011)

Núm. 2012G28
IMPOSICIÓ DE SANCIÓ (EXPEDIENT NÚM. 000211/2011)

Núm. 2012G29
BESTRETA NÚMERO 1/2012 A L'AJUNTAMENT D'HOSTALRIC

Núm. 2012G30
BESTRETA NÚMERO 1/2012 A L'AJUNTAMENT DE MAÇANET DE LA SELVA

Núm. 2012G31
IMPOSICIÓ DE SANCIÓ (EXPEDIENT NÚM. 000207/2011)

Núm. 2012G32
IMPOSICIÓ DE SANCIÓ (EXPEDIENT NÚM. 000194/2011)

Núm. 2012G33
BESTRETA NÚMERO 1/2012 A L'AJUNTAMENT DE RIELLS I VIABREA

Núm. 2012G34
IMPOSICIÓ DE SANCIÓ (EXPEDIENT NÚM. 000220/2011)

Núm. 2012G35
IMPOSICIÓ DE SANCIÓ (EXPEDIENT NÚM. 000198/2011)

Núm. 2012G36
BESTRETA NÚMERO 1/2012 A L'AJUNTAMENT DE RIUDELLOTS DE LA SELVA

Esmenes

No n'hi ha

Intervencions

El Sr. José Martínez pregunta en relació a la modificació de Drets i obligacions reconegudes per import de 630.000 euros pregunta d'on procedeix aquesta resolució.

El Sr. Josep Valls respon que es tracta de modificacions de crèdit d'ingressos i despeses que es doten a nivell pressuposatari aplicacions per fer despeses davant el saldo insuficient que presentaven determinades partides.

Intervé l'interventor respon que la baixa més important respon que es deu a una baixa d'una subvenció que es preveia obtenir i que finalment no es percebrà.

Les baixes provenen de reclassificació de deutes, de baixes de dret que seran incobrables i altres baixes.

El Sr. Martínez i l'interventor es citen per concretar el contingut d'aquesta resolució que per la seva extensió no es pot fer en aquest moment.

2.3 Dació de compte de les Resolucions de Presidència

El president dóna compte de les resolucions següents:

Núm. 2011P281

CONTENCIÓS ADMINISTRATIU INTERPOSAT PER VODAFONE ESPAÑA S.A

Núm. 2011P282

APROVACIÓ INICIAL DEL PROJECTE DE REFORMA I MILLORA DE LACOBERTA I FAÇANES DE L'EDIFICI ADMINISTRATIU DEL CONSELL COMARCAL DE LA SELVA PER A LA PRESTACIÓ DE SERVEIS DELEGATS PELS AJUNTAMENTS DE LA COMARCA

Núm. 2011P283

APROVACIÓ INICIAL DEL PROJECTE D'ADEQUACIÓ DE PUNT LOGÍSTIC DE SUPORT A LA GESTIÓ DE LES DEIXALLERIES COMARCALS

Núm. 2011P284

SOL·LICITUD AL DEPARTAMENT DE GOVERNACIÓ I RELACIONS INSTITUCIONALS DE LA GENERALITAT DE CATALUNYA DE PRÒRROGA DE 6 MESOS DEL TERMINI D'ADJUDICACIÓ DE L'ACTUACIÓ NÚM. 2011/970 PER A LA CONSTRUCCIÓ DEL CENTRE D'INNOVACIÓ I APLICACIONS DE LA BIOMASSA (CIAB), FASE 1.

Núm. 2011P285

INCOACIÓ D'UN PROCEDIMENT DE RESPONSABILITAT PATRIMONIAL

Núm. 2011P286

MODIFICACIÓ DE CRÈDIT PER GENERACIÓ DE CRÈDIT NÚM. 2/2011

Núm. 2011P287

SOL·LICITUD DE SUBVENCIO. EMO/264/2011, CONCESSIÓ DE SUBVENCIONS DE SUPORT ALS PROGRAMES D'ÀMBIT LOCAL DE FOMENT I ASSESSORAMENT A LA CREACIÓ D'EMPRESES (INICIA), CONVOCATÒRIA 2011

Núm. 2011P288

TRANSFERÈNCIA BANCÀRIA ALS CENTRES NO GESTIONATS PEL CONSELL COMARCAL DE LA SELVA

Núm. 2011P289

RESOLUCIÓ SENSE CONTINGUT

Núm. 2011P290

CONTENCIÓS ADMINISTRATIU INTERPOSAT PER MIGUEL VILLODRES LORCA

Núm. 2011P291

PROCÉS DE DEVOLUCIÓ DE PAGAMENTS ENTRE EL CONSELL COMARCAL DE LA SELVA I ELS USUARIS DELS DIFERENTS SERVEIS QUE OFEREIX EL CONSELL COMARCAL

Núm. 2011P292

CONVENI DE COL·LABORACIÓ ENTRE L'ADMINISTRACIÓ DE LA GENERALITAT DE CATALUNYA, MITJANÇANT EL DEPARTAMENT DE BENESTAR SOCIAL I FAMÍLIA, I EL CONSELL COMARCAL DE LA SELVA EN MATÈRIA DE POLÍTIQUES DE JOVENTUT

Núm. 2011P293

SOL·LICITUD DE PRÒRROGA D'ASSISTÈNCIA JURÍDICA DE L'AJUNTAMENT DE BREDA

Núm. 2011P294

CONTRACTE MENOR DE SERVEIS PER L'ANÀLISI I DIAGNOSI DE LA ORGANITZACIÓ DEL CONSELL COMARCAL DE LA SELVA

Núm. 2011P295

SOL·LICITUD DE L'AJUNTAMENT DE RIUDELLOTS DE LA SELVA D'UN ENCÀRREC DE DEFENSA JURÍDICA - RECURS CONTENCIÓS ADMINISTRATIU 283/2011

Núm. 2011P296

RESOLUCIÓ SENSE CONTINGUT

Núm. 2011P297

RESOLUCIÓ SENSE CONTINGUT

Núm. 2011P298

MODIFICACIÓ DE CRÈDIT NÚM. 3/2011

Núm. 2011P299

RELACIONS AMB EL CONSORCI PER A LA NORMALITZACIÓ LINGÜÍSTICA. ANY 2011

Núm. 2011P300

ARRENDAMENT DE BÉNS IMMOBLES. RENÚNCIA DEL CONTRACTE D'ARRENDAMENT D'UN LOCAL PEL SERVEI COMARCAL D'INSERCIÓ LABORAL (SCIL)

Núm. 2011P301

SOL·LICITUD DE L'AJUNTAMENT DE SANT HILARI SACALM D'UN ENCÀRREC DE DEFENSA JURÍDICA - RECURS CONTENCIÓS ADMINISTRATIU 174/2011

Núm. 2011P302

ATORGAMENT D'UNA GRATIFICACIÓ I COMPENSACIÓ PER HORES EXTRAORDINÀRIES ALS SRS. JOAN CARLES CODOLÀ, RICARD GALCERAN I DAVID GÜELL

Núm. 2011P303

ADDENDA AL CONVENI AMB EL CONSORCI ADMINISTRACIÓ OBERTA ELECTRÒNICA DE CATALUNYA EN LA PRESTACIÓ DE SERVEIS D'ASSISTÈNCIA TÈCNICA A LES ADMINISTRACIONS LOCALS DE LA COMARCA PER A LA

MILLORA DE LA PRESTACIÓ DELS SERVEIS PÚBLICS MITJANÇANT LES TIC.
ANY 2011

Núm. 2011P304

CONTRACTE DE SERVEIS PER AL LLANÇAMENT DE LA PLATAFORMA
D'INNOVACIÓ EN GASTRONOMIA INDUSTRIAL (FOODLAB): APROVACIÓ DE
L'EXPEDIENT

Núm. 2011P305

CONVENI AMB LA DIPUTACIÓ DE GIRONA PER A LA PRESTACIÓ
D'ASSISTÈNCIA JURÍDICA, ADMINISTRATIVA, ECONÒMICA I TÈCNICA ALS
MUNICIPIS I PER L'ARRANJAMENT DE CAMINS MUNICIPALS, EXERCICI 2011

Núm. 2011P306

SOL·LICITUD DE PERMÍS D'ABOCAMENT A LA XARXA DE SANEJAMENT DE
L'EMPRESA PETIT FORESTIER DE RIUDELLOTS DE LA SELVA

Núm. 2011P307

SOL·LICITUD D'ABOCAMENT A L'EDAR DE MAÇANET DE LA SELVA DE
L'EMPRESA TK 47, SL ESTACIÓ DE SERVEI.

Núm. 2011P308

ASSOCIACIÓ D'HOSTALERIA DE LA SELVA, SOL·LICITUD DE SUBVENCió
EXCLOSA DE CONCURRÈNCIA PÚBLICA, PER DUR A TERME L'ACTIVITAT
"ARXIU FOTOGRÀFIC PER LA NOVA GUIA D'ALLOTJAMENTS"

Núm. 2011P309

SOL·LICITUD DE PERMÍS D'ABOCAMENT AMB CAMIÓ CISTERNA DEL SR.
JAUME RAMOS SIMARRO A L'EDAR DE SILS-VIDRERES.

Núm. 2011P310

SOL·LICITUD DE PERMÍS D'ABOCAMENT AMB CAMIÓ CISTERNA DE
INMOBILIÀRIA GALLARDO, SL A L'EDAR DE SILS-VIDRERES.

Núm. 2011P311

SOL·LICITUD DE SUBVENCió EXCLOSA DE CONCURRÈNCIA PÚBLICA DE
L'ENTITAT "LA CUINA A SILS"

Núm. 2011P312

SUBVENCió PEL MUSEU DE LLORET. ANY 2011

Núm. 2011P313

SUBVENCió PEL MUSEU JOSEP ARAGAY DE BREDÀ. ANY 2011

Núm. 2011P314

SUBVENCió PEL MUSEU ETNOLÒGIC DEL MONTSENY. ANY 2011

Núm. 2011P315

CONTRACTACIÓ DE LA SRA. SÍLVIA FÀBREGA CAMPÀS COM A TÈCNICA
SUPERIOR ADSCRITA AL PROGRAMA AODL D'EMPRESSES I PERSONES. ANY
2012

Núm. 2011P316
CONVENI AMB L'AGÈNCIA CATALANA DE CONSUM PER A L'ANY 2011

Núm. 2011P317
SOL·LICITUD D'ASSISTÈNCIA JURÍDICA DE L'AJUNTAMENT DE SILS PEL NOMENAMENT EN COMISSIÓ CIRCUMSTANCIAL D'UN FUNCIONARI AMB HABILITACIÓ DE CARÀCTER ESTATAL PER TAL ASSISTEIXI A LA SESSIÓ PLENÀRIA DEL 20/12/11

Núm. 2011P318
SOL·LICITUD DE PERMÍS D'ABOCAMENT A LA XARXA DE SANEJAMENT DE L'EMPRESA MARBRES MAÇANET, C.B. DE MAÇANET DE LA SELVA

Núm. 2011P319
SOL·LICITUD DE PERMÍS D'ABOCAMENT AMB CAMIÓ CISTERNA DE L'EMPRESA INTRAVAL, SL A L'EDAR DE SILS- VIDRERES.

Núm. 2011P320
SUBVENCIO PER A LA REALITZACIO DEL PROJECTE TALLER D'OCUPACIO LA SELVA VI. EXP. 09/TE/1/29

Núm. 2011P321
SOL·LICITUD DE COMISSIÓ DE SERVEIS A L'AJUNTAMENT DE BLANES DE PERSONAL ADSCRIT AL SERVEI DE GESTIÓ TRIBUTÀRIA

Núm. 2011P322
CONVENI AMB EL CENTRE D'ESTUDIS SELVATANS. ANYS 2010-2011

Núm. 2011P323
CONVOCATÒRIA BECA DE RECERCA 2012

Núm. 2011P324
PRIMERA PRÒRROGA DEL CONTRACTE DEL SERVEI ALIÈ DE PREVENCIÓ DE RISCOS LABORALS

Núm. 2011P325
NOMENAMENT DE SECRETARI ACCIDENTAL DURANT EL PERIODE DE VACANCES DEL SEU TITULAR

Núm. 2011P326
SOL·LICITUD DE SUBVENCIO EXCLOSA DE CONCURRENCIA PÚBLICA DE L'ASSOCIACIÓ DE TURISME RURAL DE LA SELVA

Núm. 2011P327
CONTRACTACIÓ DE LA SRA. EVA CARRERAS MOLINS COM A TÈCNICA MITJANA D'ORIENTACIÓ LABORAL ADSCRITA AL PROGRAMA XARXA SIO (DISPOSITIU INTEGRAL D'OCUPACIÓ)

Núm. 2011P328
MODIFICACIÓ DE CRÈDIT PER TRANSFERÈNCIES DE CRÈDIT ENTRE
PARTIDES NÚM. 3/2011

Núm. 2011P329
MODIFICACIÓ DE CRÈDIT PER GENERACIÓ DE CRÈDIT NÚM. 4/2011

Núm. 2011P330
EXPEDIENT DE MODIFICACIONS DE DRETS I OBLIGACIONS RECONEGUDES

Núm. 2011P331
APROVACIÓ DE LES BASES I CONVOCATÒRIA PER A LA SELECCIÓ DE 3
FUNCIONARIS INTERINS AMB CATEGORIA D'AUXILIARS ADMINISTRATIUS A
ADSCRIURE AL PROGRAMA "DELEGACIÓ DE COMPETÈNCIES DE LA GESTIÓ
TRIBUTÀRIA DE L'AJUNTAMENT DE BLANES"

Núm. 2012P1
CONTRACTE DE SERVEIS PER A L'EXECUCIÓ DEL PROGRAMA DE FOMENT DE
LA "CREATIVACIÓ" COM A EINA PER A LA GENERACIÓ D'UN ECOSISTEMA DE
COMPETITIVITAT PER A LA INDÚSTRIA ALIMENTÀRIA A LA COMARCA DE LA
SELVA: APROVACIÓ DE L'EXPEDIENT

Núm. 2012P2
APROVACIÓ DE LES BASES I CONVOCATÒRIA DE 3 PLACES DE TÈCNICS
D'ADMINISTRACIÓ GENERAL EN RÈGIM DE FUNCIONARIS INTERINS ADSCRITS
AL PROGRAMA PLA LOCAL DE JOVENTUT 2012

Núm.2012P3
CONTRACTE DE SERVEIS D'EXPLOTACIÓ DE L'EDAR HOSTALRIC: APROVACIÓ
DE L'EXPEDIENT

Núm. 2012P4
PROCÉS DE DEVOLUCIÓ DE PAGAMENTS ENTRE EL CONSELL COMARCAL DE
LA SELVA I ELS USUARIS DELS DIFERENTS SERVEIS QUE OFEREIX EL
CONSELL COMARCAL

Núm. 2012P5
AJUT A L'ASSOCIACIÓ PESSEBRE VIVENT D'AMER

Núm. 2012P6
TRANSFERÈNCIA BANCÀRIA ALS CENTRES NO GESTIONATS PEL CONSELL
COMARCAL DE LA SELVA

Núm. 2012P7
RENÚNCIA PARCIAL DE LA SUBVENCIÓ ATORGADA PEL SERVEI D'OCUPACIÓ
DE CATALUNYA, REF. G-096/11. AODL DE COMPETITIVITAT TERRITORIAL

Núm. 2012P8
SOL·LICITUD DE L'AJUNTAMENT D'ARBÚCIES - RECURS CONTENCIÓS
ADMINISTRATIU 224/2011

Núm. 2012P9

CONVOCATÒRIA PER A LA SELECCIÓ DE 3 FUNCIONARIS INTERINS AMB CATEGORIA D'AUXILIARS ADMINISTRATIUS A ADSCRIURE AL PROGRAMA "DELEGACIÓ DE COMPETÈNCIES DE LA GESTIÓ TRIBUTÀRIA DE L'AJUNTAMENT DE BLANES"

Núm. 2012P10

SOL·LICITUD DE L'AJUNTAMENT DE SANT HILARI SACALM D'UN ENCÀRREC DE DEFENSA JURÍDICA - RECURS CONTENCIÓS ADMINISTRATIU 225/2011

Núm. 2012P11

AJUT AL COL·LEGI SANT JOSEP PER L'EDICIÓ DEL BUTLLETÍ

Núm. 2012P12

AJUT A L'ASSOCIACIÓ D'AMICS DEL CASTELL DE MONTSORIU

Núm. 2012P13

SOL·LICITUD DE SUBVENCIÓ EXCLOSA DE CONCURRÈNCIA PÚBLICA. ASSOCIACIÓ DE TURISME LA SELVA, COMARCA DE L'AIGUA

Núm. 2012P14

CONTRACTE DE SERVEIS PER AL LLANÇAMENT DE LA PLATAFORMA D'INNOVACIÓ EN GASTRONOMIA INDUSTRIAL (FOODLAB): ADJUDICACIÓ

Núm. 2012P15

CESSAMENT DE LA TREBALLADORA BERTA PINTRE PER AMORTITZACIÓ DE PLAÇA

Núm. 2012P16

SOL·LICITUD D'ASSISTÈNCIA JURÍDICA DE L'AJUNTAMENT DE MASSANES PEL NOMENAMENT EN COMISSIÓ CIRCUMSTANCIAL D'UN FUNCIONARI AMB HABILITACIÓ DE CARÀCTER ESTATAL PER TAL ASSISTEIXI A LA SESSIÓ PLENÀRIA DEL DIA 26/01/2012

Núm. 2012P17

APROVACIÓ DE LES BASES I CONVOCATÒRIA D'UN PROCÉS DE SELECCIÓ PER A LA CONTRACTACIÓ D'UN/A TÈCNIC/A MITJÀ/NA A ADSCRIURE A LA XARXA DE SERVEIS INTEGRALS PER A L'OCUPACIÓ (XARXA-SIO)

Núm. 2012P18

SUBVENCIÓ PER A PROJECTES DINS EL PROGRAMA EMPLAEVERDE, EDICIÓ 2012, SUBVENCIONATS PEL FSE I LA FUNDACIÓ BIODIVERSIDAD

Esmenes

No n'hi ha

Intervencions

No n'hi ha

2.4 Dació de compte de resolucions judicials

1.- Interlocutòria 11 de novembre de 2011

Recurs ordinari 188/2010 - Jutjat Contenciós administratiu núm. 3 de Girona

Recurrent: Clàssic Franchise SL

Demandat: Consell Comarcal de la Selva i Ajuntament de Lloret de Mar

Decisió: Es declara satisfeta extraprocessalment la petició realitzada pel demandant, ja que l'Ajuntament de Lloret de Mar ha estimat la devolució de devolució de l'ICIO que demanava el recurrent. El Consell Comarcal estava codemandada per haver tramitat en via executiva el deute.

2.- Interlocutòria 24 de febrer de 2012

Recurs ordinari 350/2011 - Jutjat Contenciós administratiu núm. de Girona

Recurrent: Miguel Villodres Lorca

Decisió: Declaració de satisfacció extraprocessal de les peticions del recurrent, ja que el Consell Comarcal ha reconegut en via administrativa la improcedència de reclamar el deute en via executiva d'una plusvàlua liquidada per l'Ajuntament de Riells i Viabrea.

Esmenes

No n'hi ha

Intervencions

No n'hi ha

2.5 Dació de compte dels informes de la Llei 15/2010, de 5 de juliol, contra la morositat

a) Informe de La llei 15/2010 de 5 de juliol contra la morositat em referència al Consell Comarcal de la Selva

Referència: Informe trimestral Llei 15/2010 de 5 de juliol contra la morositat

Fonaments legals:

- Article 4.3 i 4.4. de l'esmentada Llei:

“3. Los Tesoreros o, en su defecto, Interventores de la Corporaciones locales elaborarán trimestralmente un informe sobre el cumplimiento de los plazos previstos en esta Ley para el pago de las obligaciones de cada Entidad local, que incluirá necesariamente el número y cuantía global de las obligaciones pendientes en las que se esté incumpliendo el plazo.

4. Sin perjuicio de su posible presentación y debate en el Pleno de la Corporación local, dicho informe deberá remitirse, en todo caso, a los órganos competentes del Ministerio de Economía y Hacienda y, en su respectivo ámbito territorial, a los de las Comunidades Autónomas que, con arreglo a sus respectivos Estatutos de Autonomía, tengan atribuida la tutela financiera de las Entidades locales. Tales órganos podrán igualmente requerir la remisión de los citados informes.”

- Circular de 8 d'octubre 2010 del Col.legi de Secretaris, Interventors i Tresorers.

Informe:

A data 31 de desembre de 2011, s'informa que NO ES COMPLEIX el termini de pagament establert a l'article 3.uno. de l'esmentada Llei i, per tant, EXISTEIXEN factures o altres documents emesos pels contractistes pendents de pagament incomplint el termini de pagament legalment establert. S'adjunta document annex amb el detall de factures.

ANNEX

INFORME TRIMESTRAL LLEI 15/2010 DE 5 DE JULIOL CONTRA LA MOROSITAT

Número de factures pendents de pagat a 31-12-2011	Import
219	4.032.051,46

b) Informe de La llei 15/2010 de 5 de juliol contra la morositat em referència al Patronat del Castell de Montsoriu

Referència: Informe trimestral Llei 15/2010 de 5 de juliol contra la morositat

Fonaments legals:

- Article 4.3 i 4.4. de l'esmentada Llei:

“3. Los Tesoreros o, en su defecto, Interventores de la Corporaciones locales elaborarán trimestralmente un informe sobre el cumplimiento de los plazos previstos en esta Ley para el pago de las obligaciones de cada Entidad local, que incluirá necesariamente el número y cuantía global de las obligaciones pendientes en las que se esté incumpliendo el plazo.

4. Sin perjuicio de su posible presentación y debate en el Pleno de la Corporación local, dicho informe deberá remitirse, en todo caso, a los órganos competentes del Ministerio de Economía y Hacienda y, en su respectivo ámbito territorial, a los de las Comunidades Autónomas que, con arreglo a sus respectivos Estatutos de Autonomía, tengan atribuida la tutela financiera de las Entidades locales. Tales órganos podrán igualmente requerir la remisión de los citados informes.”

- Circular de 8 d'octubre 2010 del Col.legi de Secretaris, Interventors i Tresorers.

Informe:

A data 31 de desembre de 2011, s'informa que NO ES COMPLEIX el termini de pagament establert a l'article 3.uno. de l'esmentada Llei i, per tant, EXISTEIXEN factures o altres documents emesos pels contractistes pendents de pagament incomplint el termini de pagament legalment establert. S'adjunta document annex amb el detall de factures.

ANNEX

INFORME TRIMESTRAL LLEI 15/2010 DE 5 DE JULIOL CONTRA LA MOROSITAT

Número de factures pendents de pagar a 31-12-2011	Import
9	10.592,44

Esmenes

No n'hi ha

Intervencions

No n'hi ha

2.6 Dació de compte de la liquidació del pressupost

A) Liquidació del pressupost del Consell Comarcal

RESOLUCIÓ DE PRESIDÈNCIA

Num. 2012P31

Liquidació del pressupost de l'any 2011

Exp. núm.: 2012/312

Relació de fets

Formulada per la intervenció la Liquidació del Pressupost corresponent a l'exercici 2011, en compliment del que preveu l'article 191.3 del RDL 2/2004, de 5 de març, Text Refós de la Llei Reguladora de les Hisendes Locals,

Resolució

Per tant resolc,

Primer. APROVAR la Liquidació del Pressupost de l'exercici 2011 la qual, en resum, presenta l'estructura següent:

Fons líquids		218.498,95
Drets pendents de cobrament		20.639.509,89
Pressupost corrent	14.919.371,17	
Pressupostos tancats	6.782.840,89	
Operacions no pressupostàries	397.102,10	
Cobraments realitzats pendents aplicació(-)	1.459.804,27	
Obligacions pendents de pagament		9.833.687,84
Pressupost corrent	8.825.099,16	
Pressupostos tancats	390.121,03	
Operacions no pressupostàries	618.467,65	

Romanent de tresoreria total		11.024.321,00
Saldos de dubtós cobrament		333.838,70
Saldos de dubtós cobrament	333.838,70	
Excés de finançament afectat		10.189.081,05
Romanent de tresoreria per a despeses generals (abans ajustos):		501.401,25
Ajustos a realitzar		346.062,82
Saldo disponible Romanent de Tresoreria per a despeses generals:		155.338,43

Segon. AUTORITZAR la incorporació al Pressupost de l'exercici 2012 dels romanents de crèdit per inversions i despeses generals no executades durant l'exercici 2011 per un import total de 10.189.081,05€, i que es detallen a continuació:

APLICACIÓ	CONCEPTE	TOTAL	NOVA APLICACIÓ 2012
430 2269914	Despeses programa gir competitiu	7.332,90	41 43001 22799
430 2269914	Programa la Selva coopera	9.000,00	41 43001 22602
433 2270612	Pla d'innovació	27.984,31	42 43302 22706
241 2270615	Despeses formació ocupacional	86.606,29	44 24103 22706
241 1310029	Retribucions projecte SUMA'T	8.019,23	44 24105 13100
231 1600030	Seguretat social projecte SUMA'T	1.452,72	44 24105 16000
241 2269916	Despeses projecte SUMA'T	31.067,21	44 24105 22699
230 2269995	Despeses benestar social	118.483,57	38 23001 22699
162 25000	Serveis eliminació de residus	234.595,28	22 16203 25000
162 62240	Inversió deixalleries	8.313,92	21 17001 62240
162 62211	Planta de compostatge-orgànica/vegetal	30.526,69	22 16201 63301
172 2260243	Campanyes ecoembes	78.538,46	21 17202 22602
172 2260242	Campanya FORM Blanes	10.524,58	21 17202 22602
161 2279944	Explotadors depuradores	141.482,91	23 16101 22799
337 2260251	Projectes de joventut	5.500,00	28 33701 22699
320 2269980	Manteniment dels menjadors escolars	5.900,00	31 32001 22699
330 48066	Subvencions entitats	3.837,90	34 33401 48000
932 2269970	Altres despeses oficina gestió tributària	25.166,00	36 93201 46200
162 62207	Inversió escola mediambiental	17.753,69	21 17001 62207
162 62209	Inversió deixalleries	1.010,40	21 17001 62209
162 62211	Inversió planta de compostatge	50.097,90	22 16201 63301
920 2260402	Serveis jurídics	3.528,20	12 92001 22604
920 62590	Inversió mobiliari	17,29	12 92001 62500
920 62690	Inversió equipaments informàtics	486,64	12 92001 62600
920 68200	Inversió castell de Montsoriu	250.000,00	12 92001 68200
920 62294	Inversió CIAB	650.000,00	12 92001 62200
920 62292	Inversió coberta magatzem comarcal	2.670,75	12 92001 62292
920 62290	Inversió oficina de turisme Vilobí d'Onyar	143.245,21	12 92001 62290
11 91300	Préstec (planta compostatge-ARC)	437.757,17	12 01101 91300

942	76200	PUOSC	7.798.181,83	27	94201	76200
		TOTAL	10.189.081,05			

Així com el seu finançament amb romanent de tresoreria afectat pel total de 10.189.081,05€

B) Liquidació del pressupost del Patronat del Castell de Montsoriu

RESOLUCIÓ DE PRESIDÈNCIA

Núm. 2012P1

Liquidació del pressupost any 2011

Exp. núm.: 2012/1

Relació de fets

Vist l'informe de data 27 de febrer de 2012 emès per l'Interventor segons el qual procedeix a la liquidació del pressupost de l'exercici 2011 del Patronat per a la Conservació i Manteniment del Castell de Montsoriu.

Fonaments de dret

Segons el Text refós de la Llei Reguladora de les Hisendes Locals en el seus articles 191 sobre tancament i liquidació del pressupost i 192 sobre tancament i liquidació d'organismes autònoms:

191.1 El pressupost de cada exercici es liquida quant a la recaptació de drets i al pagament d'obligacions el 31 de desembre de l'any natural corresponent, i queden a càrrec de la tresoreria local els ingressos i pagaments pendents, segons les seves contraccions respectives.

192.1 La liquidació dels pressupostos dels organismes autònoms s'ha d'ajustar al que disposa l'apartat 1 de l'article anterior. Les operacions de tancament de l'exercici econòmic i de liquidació dels pressupostos s'han de regular per reglament, atenent el caràcter dels organismes esmentats.

192.2 La liquidació dels pressupostos dels organismes autònoms, amb l'informe de la intervenció corresponent i proposada per l'òrgan competent dels organismes autònoms, s'ha de trametre a l'entitat local perquè el seu president l'aprovi i als efectes que preveu l'article següent.

Resolució

Per tant resolc,

Primer.- Aprovar la Liquidació del Pressupost de l'exercici 2011 la qual, en resum, presenta l'estructura següent:

Fons líquids		4.361,69
Drets pendents de cobrament		21.788,22
Pressupost corrent	13.107,90	
Pressupostos tancats	8.680,32	
Operacions no pressupostàries	0,00	
Cobraments realitzats pendents aplicació(-)	0,00	
Obligacions pendents de pagament		22.235,35
Pressupost corrent	16.154,76	
Pressupostos tancats	5.480,89	
Operacions no pressupostàries	599,70	
Romanent de tresoreria total		3.914,56
Saldos de dubtós cobrament		0,00
Saldos de dubtós cobrament	0,00	
Excés de finançament afectat		0,00
Romanent de tresoreria per a despeses generals		3.914,56

Segon.- Donar compte d'aquesta resolució en el primer Ple que es porti a terme.

3.- PROPOSTES D'ACORD

3.1 Aprovació de l'emblema del Consell Comarcal de la Selva

Antecedents

El Consell Comarcal de la Selva és una entitat local de caràcter territorial, que de conformitat amb l'article 36.1 del Decret legislatiu 2/2003, de 28 d'abril, pel qual s'aprova el Text refós de la Llei municipal i de règim local de Catalunya, es pot dotar d'un emblema.

L'emblema es defineix com qualsevol símbol gràfic, que no tingui la consideració d'escut o de bandera, distintiu de la corporació local a la qual es refereix, amb independència de la forma i els elements que el componen.

Històricament, el Consell Comarcal de la Selva ha disposat de diferents emblemes, essent el que es sotmet a aprovació el següent:



L'emblema està integrat pel nom de la corporació al cos central, al qual s'hi adhireix a la part esquerra un símbol de parèntesi obert que delimita el nom, i, a la part superior esquerra d'aquest, un dibuix en color verd resseguit amb línia negra amb la forma geogràfica de la comarca reestilitzada.

Fonaments de dret

Pel que fa al procediment és d'aplicació l'article 35 del Decret 263/1991, de 25 de novembre, d'aprovació del Reglament dels símbols dels ens locals de Catalunya. Un cop aprovat definitivament s'ha d'inscriure al registre d'ens locals de Catalunya.

Acords

En conseqüència, el president sotmet a la consideració del ple per a la seva aprovació, si escau, la següent proposta d'acord

Primer.- Aprovar inicialment l'emblema del Consell Comarcal de la Selva.

Segon.- Sotmetre el projecte d'emblema a informació pública al tauler d'anuncis de la corporació i a la seu electrònica pel termini de trenta dies hàbils, d'acord amb el que estableix l'article 35.1 del Decret 263/1991, de 25 de novembre, d'aprovació del Reglament dels símbols dels ens locals de Catalunya.

Tercer.- En el cas que no es formulin observacions en el termini esmentat, l'emblema esdevindrà definitiu sense necessitat de nou acord, i es sol·licitarà la seva inscripció al registre d'ens locals de Catalunya.

Esmenes

No n'hi ha

Intervencions

No n'hi ha

Votació

Sotmesa a votació s'aprova la proposta amb el resultat següent:

Vots a favor: 31

(CIU, ERC, PSC-PM, PPC, I-SELVA, ICV, MILLOR)

3.2. Adhesió a l'associació de municipis per la independència

Relació dels fets

El ple del Consell Comarcal de la Selva del dia 20 de desembre de 2011 va aprovar una moció per participar en l'elaboració dels estatuts de l'associació de municipis per la independència.

Simultàniament a l'adopció d'aquest acord, el dia 14 de desembre de 2011, es va celebrar a Vic, l'assemblea constituent d'aquesta entitat associativa de l'àmbit municipal i local. A l'esmentada sessió es varen aprovar els estatuts de l'entitat, que s'adjunten com a annex a la present proposta d'acord.

El secretari de la corporació ha emès informe, en data 27 de febrer de 2012.

Vista la voluntat expressada per l'anterior ple comarcal es proposa l'adhesió a l'entitat municipalista i l'aprovació dels seus estatuts de conformitat amb l'article 133.2 del Decret Legislatiu 2/2003, de 28 d'abril, pel qual s'aprova el Text refós de la Llei municipal i de règim local de Catalunya.

Acords

En conseqüència, es proposa al ple d'adopció dels següents acords:

Primer. Adherir-se a l'associació de municipis per la independència i aprovar els seus estatuts, amb la següent observació:

1.- L'Assemblea ha de permetre la participació del Consell Comarcal com un associat més (actualment, i prenent el tenor literal, únicament hi participen els municipis).

Segon. Facultar al president per signar els documents necessaris per a l'efectivitat dels precedents acords.

Tercer. Designar al president per representar aquest Consell Comarcal davant l'Associació amb totes les facultats previstes en els Estatuts.

Quart. Remetre el certificat de l'acord a la presidència de l'Associació de Municipis per la Independència domiciliada al C. Ciutat,1, 08500 Vic i també a la Direcció General d'Administració Local del Departament de Governació de la Generalitat de Catalunya.

ANNEX.- ESTATUTS DE L'ASSOCIACIÓ DE MUNICIPIS PER LA INDEPENDÈNCIA

EXPOSICIÓ DE MOTIUS

PRIMERA PART: DE CARÀCTER HISTÒRIC

Sabem que la situació actual de Catalunya respecte l'Estat espanyol no difereix de la d'altres pobles que en un moment determinat de la seva història han clamat per la llibertat.

Tots sabem que Catalunya és un país mil·lenari amb tot allò que en dret conforma una nació: llengua, cultura, dret, tradició, institucions, sentiment de pertinença, voluntat de ser. País obert i que acull a tot el que vulgui ser-hi acollit.

Tenim present, que a dia d'avui disposem d'exemples històrics que ens marquen el camí a seguir com a grup de persones representatives d'una població, d'un territori i d'una administració, que es proposen una fita: la llibertat d'un territori i d'un poble, sense que en cap moment es deixi de banda l'evolució històrica dels precedents en l'assoliment d'aquest objectiu, ni les circumstàncies actuals que ens impel·leixen, ni les estructures de poder dins les quals Catalunya hi està immersa.

Coneixem que les estructures de poder de les metròpolis, no permeten fissures legals en el seu si que possibilitin als pobles a elles sotmeses manifestar de forma efectiva els seus anhels de llibertat; per tant, qualsevol iniciativa, per pacífica que sigui, ha de ser ofegada amb sentències de tribunals encastats en les mateixes estructures, amb iniciatives legislatives agressives per part de majories alienes al poble i amb actuacions coercitives del poder executiu central.

Sabem que la història de l'Estat espanyol té una merescuda fama arreu del món provinent de la seva intolerància vers tot allò que no és la seva pròpia arrel cultural i nacional, en definitiva de tot allò que no es castellà. Des del naixement dels estats moderns durant el Renaixement, Castella, nucli bàsic de les espanyes "castilla hizo las españas" va dir un poeta castellà, no va saber estar mai en el lloc que li corresponia, tractant els pobles i nacions associats o sotmesos com a pobles o nacions de segona o tercera.

Tots coneixem la història que ens parla de guerres absurdes com les de Flandes, en la que Espanya hi va enterrar vides, fortuna i prestigi per no- rès, i a la que Catalunya s'hi va oposar de forma sagnant; ens parla dels anhels aconseguits per Portugal; ens parla del tracte rebut per les antigues colònies d'Amèrica, Àsia i Àfrica: "Castilla miserable, ayer dominadora, envuelta en sus andrajos desprecia lo que ignora" diu el mateix poeta. I avui l'esperit d'Espanya, que és el de Castella, continua exactament igual.

És de tots conegut que aquest mateix esperit agressiu, excoient i inquisitorial, va apartar Espanya dels corrents científics, polítics i humanístics que es desenvolupaven a Europa i a Amèrica. Catalunya, però, va continuar mantenint la seva llengua, la seva cultura, el seu dret, els seus costums, les seves institucions i la seva consciència nacional des d'abans de la formació del mateix Estat espanyol, dins del qual Catalunya s'hi ha trobat incòmoda i menystinguda, obligant-la constantment a lluitar amb armes diverses per mantenir i fer valer el seu ésser i la seva identitat.

Tots coneixem l'espoli fiscal històric i actual, prou documentat, iniciat amb Felip V i que ha continuat al llarg del temps sense interrupció, intensificant-se cada vegada més les campanyes contra Catalunya –contra els seus símbols d'identitat i contra la seva gent- en els mitjans de comunicació d'àmbit estatal i en les declaracions dels polítics, particularment en qualsevol de les campanyes electorals. De tot això en queda constància documentada en les hemeroteques i arxius audiovisuals.

Sabem que a Catalunya, el treball, la ciència, les arts, el pensament, sempre han estat a l'avantguarda de la realitat i del sentiment del poble, en contraposició de la dedicació de les elits estatals de parla castellana, dedicades a la gran administració, l'exèrcit i la judicatura. Ens remetem al Decret de Nova Planta per fonamentar l'inici d'aquest fet.

Tenim molt present que les agressions a Catalunya mitjançant el menyspreu de la seva llengua, l'ofegament de l'economia per vies diverses –comunicacions, incentius a competències contraposades, fiscalitat, incompliment pressupostari i una llarga llista de greuges -, el rebuig constatat de tot allò que ens configura com a poble i com a nació mil·lenària comporta la necessitat d'esdevenir una altra vegada el que, de fet, no hem deixat de ser: un poble, però amb un Estat propi que possibiliti viure en pau i faci possible el treball de la nostra gent sense ser espoliats ni espoliar. Poder viure amb el nostre dret, la nostra cultura, els nostres deures, els nostres serveis i les nostres servituds, però, en tot cas, nostres.

És de tots conegut que Catalunya ha patit d'Espanya, des de 1714 i d'abans també, -recordem el Conde Duque de Olivares i la seva "Unión de Armas" - l'opressió cultural i la militar com també ho han patit altres nacions del planeta en circumstàncies similars. L'exili o la presó han marcat moltes vides, i altres han quedat segades en nom d'un concepte primari i d'uniformitat d'Espanya, portat a terme pel ja esmentat Felip V, passant per Primo de Rivera, fins a la "Espanya grande" i "Unidad de destino en lo universal" del franquisme, com també per altres personatges actuals que configuren el protagonisme de la història de la transició.

Considerem que sempre és l'hora i moment per reclamar la dignitat i la llibertat, viure en definitiva, bé aquest que "no es compra ni es ven, poble que mereix ser lliure si no li donen s'ho pren", com molt bé expressa un altre poeta.

L'Estat espanyol, caigut en descrèdit internacional, que organitza un referèndum per aprovar una constitució europea que no arriba enlloc, i que canvia la constitució pròpia per mitjans legals però no morals, ha demostrat de forma sobrera que malgrat disposar de la "potestas" ja no té "l'auctoritas". En canvi, els ajuntaments i els seus alcaldes tenim una potestat, en part derivada, però una autoritat ben guanyada i incontestada: som administració bàsica.

Tenint en compte que els alcaldes dels respectius municipis representem persones, territori i organització, que som deutors d'una gestió que ha de repercutir en la millora de vida dels nostres conciutadans, situació aquesta que no pot garantir un Estat espanyol sempre en fase de construcció, que no troba el rumb, amb una administració pesant, lenta i immensa que només és efectiva quan les seves diverses forces i instàncies convergeixen en un enemic comú que és Catalunya -recordem l'establiment indiscriminat d'autonomies per a regions que mai l'havien demanat i la LOAPA posterior-. És fàcil concloure que una unió dels municipis per reclamar els drets bàsics i fonamentals d'un poble com a base per una millora de la vida de les persones, és legítima.

Tenim present que hi ha tres conceptes complementaris però no iguals: la justícia, el dret i la llei, i que la situació ideal és la coincidència dels tres per resoldre els problemes que planteja la vida diària, la protecció dels febles i la contenció dels prepotents.

Tenim present també que una Associació de municipis que reclami un Dret Fonamental com el de la llibertat d'un poble com a pas per aconseguir obrir les possibilitats de creixement dels nostres conciutadans, és de Justícia, i el Dret ha de trobar els camins per assolir-ho de forma pacífica. I per això, ens hem de fonamentar en bases legals sempre que sigui possible, però tenint ben present que la justícia està per sobre les lleis que evolucionen constantment, i és per això que ens basem en els següents:

SEGONA PART: DE CARÀCTER POLÍTIC

Cada dia que passa els ciutadans de Catalunya tenim més consciència de les limitacions creixents que el marc jurídic espanyol vigent imposa a l'autogovern del nostre poble i als seus anhels de viure en llibertat i amb justícia. Els exemples que demostren aquests límits no cessen. Si la sentència del Tribunal Constitucional contra l'Estatut es va encarregar de retallar greument en aspectes clau allò que ja havia aprovat el poble, posteriorment no han parat d'esdevenir-se fets que ho han anat concretant més a la menuda, com ara la sentència del Tribunal Suprem contra la immersió lingüística amb prevalença del català a l'ensenyament.

Escudant-se en la crisi econòmica i en el necessari control del dèficit públic, hem vist també traves abusives de l'Administració de l'Estat a la capacitat d'endeutament de la Generalitat per traçar les seves pròpies polítiques i un veritable afany d'aprofitar la situació d'emergència creada per aplicar una recentralització que lamina la capacitat d'autogovern. Una conjuntura en la qual hem hagut de contemplar un cop més com la més mínima reclamació financera formulada des de Catalunya ha estat presentada com la demanda d'un privilegi insolidari, quan, paradoxalment, és el nostre poble qui pateix un espoli fiscal per part de l'Estat espanyol del tot injust i inassolible.

Com a primer graó de l'arquitectura administrativa i institucional de Catalunya que som, els municipis no podem restar impassibles davant dels aires d'involució que es respiren i tenim el deure de defensar l'autogovern i les institucions del país des de la nostra realitat de proximitat als veïns i veïnes dels nostres pobles i ciutats.

Arran de la sentència del Tribunal Constitucional contra l'Estatut, més d'un centenar de municipis catalans ja van subscriure de forma espontània acords de desobediència en declarar-se "moralment exclosos" de la Constitució espanyola o prenent altres resolucions contràries a la sentència, recollint així el clam en favor del dret a decidir de la nació catalana expressat a la multitudinària manifestació sobiranista del 10 de juliol de 2010.

Ara és l'hora de no defallir i de continuar fent passes fermes, de forma més organitzada i sistemàtica, i per això ens proposem crear l'associació Municipis per la Independència que treballi permanentment per a la consecució d'un Estat propi per a Catalunya, des del convenciment que, per la seva pròpia pluralitat, els municipalisme és un àmbit privilegiat per establir dinàmiques unitàries i apartidistes en la defensa dels drets nacionals. Una associació que, recollint l'experiència del moviment Decidim.cat, d'Electes locals pel Dret a Decidir, i de l'experiència que han suposat les consultes populars sobre la independència a més de 500 pobles i ciutats del país, organitzades per la societat civil i iniciades a Arenys de Munt, conscienciï la ciutadania de la necessitat que Catalunya pugui exercir el dret a l'autodeterminació nacional, i aprofundeixi en tota mena d'iniciatives per fer-ho possible.

Fer passes en aquesta línia va ser un dels compromisos de la I Trobada de Municipis moralment exclosos de la Constitució espanyola celebrada el 5 de setembre de 2010 al monestir de Sant Pere de Rodes (El Port de la Selva), que va reunir alcaldes i regidors en representació d'una quarantena de municipis, de la qual aquesta associació se sent hereva.

La nació catalana, és una nació plena de riquesa en tots els àmbits: riquesa natural, riquesa històrica, i per sobre de tot, riquesa intangible que és l'espiritual, la dels nostres valors. Aquests caracteritzen l'ànima del poble català: esperit d'esforç, obert, integrador, dialogant, educatiu, assenyat, però també, d'indignació i reactiu quan precisament ens fan renunciar als nostres ideals que en últim terme aspiren a horitzons comuns de la nostra nació malgrat els horitzons particulars de cada municipi. Els valors transformen els pobles i esdevenen tangibles mitjançant la interacció amb les institucions. D'aquestes, les institucions municipals, les que rauen al cor de cada municipi, esdevenen les institucions més vives, més directes, més properes als seus habitants i, en definitiva, comporten que la fisiologia d'una nació esdevingui encara més viva.

La gent, els habitants de cada poble i ciutat, som la democràcia. Som la gent la que expressem els nostres desitjos a través de les urnes. En definitiva, la gent som la força d'un poble, i només nosaltres a través de les urnes som responsables i lliures d'escollir el nostre futur. Un futur a l'alçada de la dignitat humana. I en aquest punt, no oblidem la declaració dels drets humans de les Nacions Unides, on en el seu article 1.2, determina:

“Els propòsits de les Nacions Unides són:

2. Desenvolupar entre les nacions unes relacions amistoses basades en el respecte al principi de la igualtat de drets dels pobles i del seu dret a la lliure determinació, i prendre totes aquelles mesures apropiades a enfortir la pau universal;”

A través d'aquesta declaració, que també es desenvolupa a l'article 1 del Pacte Internacional dels Drets Civils i Polítics i a l'article 1 del Pacte Internacional dels Drets Econòmics, Socials i Culturals, ambdós ratificats per l'Estat Espanyol el 27 de juliol de 1977, es destaca per sobre de tots, un valor: el de la igualtat de drets dels pobles i el seu dret a la lliure determinació, i en definitiva el de la igualtat entre humans lliures que configuren els pobles. La llibertat implica reflexió, educació, justícia, evolució. Els ciutadans hem de poder discutir el què volem, hem de poder imaginar el nostre futur, hem de poder anticipar-nos, hem de poder decidir lluny de les directrius polítiques que segueixen un camí dirigit, que enlloc de convergir amb les necessitats i desitjos del poble català, cada cop se n'allunyen més. No podem ser només espectadors de la vida, no podem ser espectadors de com la nostra nació va perdent l'alè davant l'hostilitat de l'Estat Espanyol i davant una involució de l'Estat del dret i del benestar. No podem canviar la realitat si no la coneixem, i tampoc la podem canviar si els ciutadans, i a través d'ells, els municipis, no ens impliquem.

Els Ajuntaments, les institucions més properes als nostres habitants, hem de reaccionar davant la involució actual. Només veient l'invisible podem aconseguir allò que considerem impossible. La inèrcia de la nostra actualitat, ens porta a la involució. La inèrcia és el nostre enemic a combatre, atès que la inèrcia no vol el canvi, i és precisament un gran canvi el que necessita la nostra nació. Ens cal evolucionar com a nació, ens cal evolucionar cap a un Estat propi, i l'alternativa a aquesta evolució, és la revolució cívica i pacífica. Si l'Estat espanyol no està disposat a evolucionar al nostre costat, si l'Estat espanyol prefereix la involució a l'evolució, nosaltres els municipis hem d'actuar com a primer graó de l'arquitectura política administrativa i institucional de Catalunya per aconseguir el futur que volem. Hem de continuar fent passes fermes i de forma organitzada i transversal. És per aquest motiu que la iniciativa inicial dels municipis moralment exclosos de la Constitució ha d'evolucionar eixamplant els seus horitzons amb la creació de l'associació de Municipis per la Independència. Un nou pas, lògic, necessari i il·lusionant cap a l'alliberament de la nostra nació.

L'Associació ha de servir per reflexionar sobre el nostre futur, per discutir-lo i per donar a conèixer davant de tots els nostres iguals, la nostra voluntat de ser, la nostra realitat volguda, no la imposada. Catalunya ha de decidir per si sola, no són els altres que han de decidir per Catalunya. El nostre dret a decidir pertany al dret natural, és inherent a la condició humana, i per això està previst en la Carta de la declaració dels drets humans de les Nacions Unides, i l'Estat Espanyol com a signant de la referida Carta, ha acceptat el seu contingut, vàlid per a tots els pobles.

Aquesta Associació, des de la transversalitat municipal i apartidista, té com a finalitat esdevenir un ampli espai de debat on compartir idees, iniciatives (legals o cíviques), experiències, informació, eines de gestió i tot allò que pugui ésser útil per a dur al poble de Catalunya cap a la independència. Igualment, des de l'Associació es treballarà amb fermesa per la defensa dels drets nacionals i per conscienciar a la ciutadania de la necessitat que Catalunya pugui exercir el seu dret a decidir. Aquesta Associació s'obre als 947 municipis que integren el territori català

TERCERA PART: DE CARÀCTER JURÍDIC

PACTES INTERNACIONALS

Tenint en compte que el dret a l'autodeterminació és un principi fonamental dels Drets Humans, qüestió aquesta que està recollida a la carta de les Nacions Unides, com també al Pacte Internacional dels Drets Civils i Polítics ratificat per

l'Estat espanyol el 27 de juliol de 1977, que en el seu Article 1 proclama: "Tots els pobles tenen dret a l'autodeterminació. En virtut d'aquest dret determinen lliurement el seu estatut polític i procuren també pel seu desenvolupament, econòmic, social i cultural.

Tots els pobles poden, per a les seves pròpies finalitats, disposar lliurement de llurs riqueses i de llurs recursos naturals sense perjudicar, però, cap de les obligacions que sorgeixen de la cooperació econòmica internacional basada en un principi de benefici recíproc, i també del dret internacional. En cap cas, un poble no pot ser privat dels seus mitjans de subsistència.

Els estats en aquest pacte, incloent-hi aquells que tenen responsabilitat d'administrar territoris no autònoms, i territoris en fideïcomís, promouran l'exercici del dret a l'autodeterminació i respectaran aquest dret d'acord amb les disposicions de la Carta de les Nacions Unides."

Així mateix el Pacte Internacional dels Drets Econòmics, Socials i Culturals ratificat per l'Estat Espanyol també el 27 de juliol de 1977, que en el seu article 1, proclama:

"1. Tots els pobles tenen el dret a l'autodeterminació. En virtut d'aquest dret determinen lliurement el seu estatut polític i procuren també el desenvolupament econòmic, social i cultural.

2. Tots els pobles poden, per a les seves pròpies finalitats, disposar lliurement de llurs riqueses i de llurs recursos naturals sense perjudicar, però, cap de les obligacions que sorgeixen de la cooperació econòmica internacional basada en un principi de benefici recíproc, i també del dret internacional. En cap cas, un poble no pot ser privat dels seus mitjans de subsistència.

3. Els Estats part en aquest Pacte, incloent-hi aquells que tenen la responsabilitat d'administrar territoris no autònoms, i territoris en fideïcomís, promouran l'exercici del dret a l'autodeterminació i respectarà aquest dret d'acord amb les disposicions de la carta de les Nacions Unides."

NORMATIVA JURÍDICA INTERNA

a) Normativa constitucional

- Article 96.-1. Los tratados internacionales válidamente celebrados, una vez publicados oficialmente en España , formarán parte del ordenamiento interno. Sus disposiciones sólo podrán ser derogadas, modificadas o suspendidas en la forma prevista en los propios tratados o de acuerdo con las normas generales del Derecho internacional.

2. Para la denuncia de los tratados y convenios internacionales se utilizará el mismo procedimiento previsto para su aprobación en el artículo 94.

Queda clara la voluntat constitucional del rang normatiu dels tractats internacionals.

b) Organitzacions associatives d'ens locals:

-Articles 133 a 136 del Decret legislatiu 2/2003, de 28 d'abril, pel qual s'aprova el text refós de la Llei Municipal i de règim local de Catalunya.

-Article 303 i ss. Reglament d'Obres Activitats i Serveis dels Ens Locals, aprovat pel Decret 179/1995, de 13 de juny.

-Decret 110/1996, de 2 d'abril, que regula el règim de les organitzacions associatives dels ens locals de Catalunya i el seu Registre.

c) Competències municipals:

-Articles 25 a 28 de la Llei 7/1985 reguladora de les bases de règim local.

-Articles 66 a 74 del Text refós de la Llei Municipal i de Règim Local de Catalunya.

-Article 84 de l'Estatut d'Autonomia de Catalunya (Llei Orgànica 6/2007, de 19 de juliol).

d) Altra normativa aplicable:

-Article 10 de la Carta Europea de l'Autonomia Local, ratificat pel Regne d'Espanya.

-Llei 4/2008, de 24 d'abril, del llibre tercer del Codi civil de Catalunya.

-Llei orgànica 1/2002, de 22 de març, reguladora del dret d'associació.

TEXT DELS ESTATUTS

TÍTOL PRIMER.- PRELIMINAR

Article 1.- DENOMINACIÓ

a. Amb la denominació d'associació de "Municipis per la Independència" es constitueix una associació a l'empara del que preveu el decret legislatiu 2/2003, de 28 d'abril, junt amb el redactat efectuat per la Llei 57/2003 de mesures per a la modernització del govern local i pel text refós de la Llei municipal de règim local de Catalunya, la Llei orgànica 1/2002, de 22 de març, reguladora del dret d'associació, i els seus estatuts, així com pel decret 110/1996 de 2 d'abril, i en els aspectes no fixats per aquesta normativa, per la legislació general sobre associacions, i concretament la Llei 4/2008, de 24 d'abril, del llibre tercer del Codi civil de Catalunya, relatiu a les persones jurídiques.

Aquesta associació està formada pels municipis i altres ens locals que voluntàriament ho decideixin.

b. L'associació actua al marge dels partits i les organitzacions polítiques.

c. "Municipis per la Independència", és una associació plural que aplega les administracions locals de Catalunya amb independència de la seva composició política i que orienta la seva estructura i la seva acció d'acord amb aquest pluralisme.

Article 2.- ADHESIÓ

1. Es podran adherir a l'associació qualsevol dels municipis de Catalunya i altres ens locals.

2. Per a la incorporació d' un nou membre a l'associació caldrà seguir el següent procediment:

a. Els municipis interessats hauran de prendre l'acord d'adhesió en el respectiu Ple, per majoria absoluta. L'acord d'adhesió implicarà la plena acceptació d'aquests Estatuts, i s'haurà de comunicar al president de l'associació i/o al Consell Directiu.

b. Qualsevol associat podrà renunciar en qualsevol moment a la seva condició, comunicant la baixa, que no tindrà caràcter definitiu fins que no hagi transcorregut un mes a partir de la presentació de l'acord corresponent. L'acord de baixa s'haurà d'adoptar per acord plenari del municipi interessat, també per majoria absoluta. L'acord de baixa s'haurà d'adoptar per acord plenari del municipi també per majoria absoluta.

També és perdrà la condició de soci, quan s'incorri en les accions o omissions sancionades d'aquesta manera d'acord amb el reglament intern que pot aprovar l'Assemblea, prèvia instrucció d'un expedient amb audiència a l'interessat.

Article 3.- ÀMBIT TERRITORIAL

1. L'Associació gaudeix de personalitat jurídica pròpia i de plena capacitat jurídica i d'obrar, dintre de l'àmbit de les seves finalitats estatutàries definides.

2. La present associació té vocació nacional, per tant, el seu funcionament i actuació es regirà sense més limitacions que les establertes per les lleis vigents que siguin d'aplicació i pels presents Estatuts.

3. L'associació podrà adherir-se o mantenir qualsevol altre tipus de relació de col·laboració amb altres associacions o entitats que tinguin finalitats anàlogues.

Article 4.- DOMICILI

1. El domicili de l'associació és a Vic, carrer Ciutat, 1 (08500) sense perjudici que l'assemblea general pugui modificar-ho quan ho consideri convenient.

El canvi de domicili serà prèviament acceptat per acord del Consell Directiu, caldrà notificar el canvi a tots els associats i comunicar-ho a la Direcció General d'Administració local.

2. Els òrgans de l'associació es podran reunir a qualsevol municipi de Catalunya.

Article 5.- DURACIÓ

La duració de l'associació serà indefinida i només es dissoldrà per acord de l'Assemblea General o per qualsevol de les causes previstes a les lleis.

Article 6.- OBJECTE I FINALITATS

L'objecte i finalitats de l'Associació són:

a. Esdevenir un ampli espai de debat on compartir idees, iniciatives (legals o cíviques), experiències, informació, eines de gestió i tot allò que pugui ésser útil per a dur al poble de Catalunya cap a la independència per tal d'assolir les plenes competències municipals

b. Fomentar i defensar els drets nacionals

c. Conscienciar a la ciutadania de la necessitat que Catalunya pugui exercir el seu dret a l'autodeterminació.

d. Crear una xarxa de promoció exterior, principalment dins del marc de la Unió Europea.

e. Promoure el finançament dels propis municipis

f. Buscar sinergies en d'altres àmbits com l'empresarial o el financer.

Article 7. DRETS DELS ASSOCIATS

Són drets dels membres de l'associació:

a. Assistir amb veu i vot a les reunions de l'Assemblea General.

b. Elegir o ser elegits per als llocs de representació o per exercir càrrecs directius.

c. Exercir la representació que se'ls confereixi en cada cas.

d. Intervenir en el govern i les gestions, en els serveis i les activitats de l'associació, d'acord amb les normes legals i estatutàries.

e. Exposar a l'Assemblea i al Consell Directiu tot el que considerin que pugui contribuir a fer més plena la vida de l'associació i més eficaç la realització dels objectius socials bàsics.

f. Sol·licitar i obtenir explicacions sobre l'administració i la gestió del Consell directiu.

g. Ésser escoltats prèviament a l'adopció de mesures disciplinàries.

h. Rebre informació sobre les activitats de l'associació.

i. Fer ús dels serveis comuns que l'associació estableixi o tingui a la seva disposició.

j. Formar part dels grups de treball.

k. Posseir un exemplar dels estatuts.

l. Consultar els llibres de l'associació.

Article 8.- DEURES DELS ASSOCIATS

Són deures dels associats:

a. Acatar els principis bàsics de l'associació

b. Complir els acords adoptats pels òrgans de l'associació

c. Contribuir al sosteniment econòmic de l'associació satisfent, almenys, la quota establerta

d. Assistir a les reunions de l'Assemblea general i d'altres òrgans a què siguin convocats.

e. Actuar de manera que no contradigui les finalitats de l'associació

f. Participar en les activitats que constitueixen l'objecte social de l'associació.

Article 9.- ÒRGANS DE GOVERN

Els òrgans de govern de l'Associació seran els següents:

a. L'Assemblea General

- b. El Consell Directiu
- c. La Comissió executiva
- d. El/a President/a i vicepresidents/es
- e. El Secretari/a
- f. El Tresorer/a

TÍTOL SEGON.- L'ASSEMBLEA GENERAL

Article 10.- L'ASSEMBLEA GENERAL

1. L'Assemblea General constitueix l'òrgan superior de govern i té la composició següent:

L'Assemblea estarà formada pels representants dels municipis associats. Cada municipi estarà representat pel seu alcalde o regidor en qui es delegui.

2. A l'Assemblea cada municipi tindrà un vot

Article 11.- RÈGIM DE SESSIONS

1. L'Assemblea es reunirà en sessió ordinària convocada pel President, dos cops cada any. També es reunirà en sessió extraordinària quan ho acordi el Consell Directiu, per iniciativa pròpia o a petició d'una desena part dels representants dels ens locals associats.

2. La convocatòria amb inclusió del corresponent ordre del dia, s'haurà de fer com a mínim amb trenta dies d'antelació.

En les sessions extraordinàries només es podran deliberar i acordar les qüestions concretes que han motivat la convocatòria. En cas d'urgència, apreciada pel Consell Directiu, es podrà convocar la sessió amb una antelació de quaranta-vuit hores.

3. En primera convocatòria, per a la constitució de l'Assemblea serà necessària la presència de la meitat més un dels membres associats.

En segona convocatòria, l'Assemblea queda constituïda sigui quina sigui l'assistència.

4. La convocatòria haurà de fer-se per escrit, o mitjans telemàtics, expressant el lloc, data i hora de la reunió. Es podrà incloure també el lloc, data i hora en què, si així procedís, es reuniria en segona convocatòria. Entre la primera i la segona convocatòria ha de transcórrer un mínim de mitja hora.

Article 12.- RÈGIM D'ACORDS

1.- Els acords s'adoptaran per majoria simple de vots. Caldrà el vot favorable de les dues terceres parts dels associats per acordar la dissolució de l'associació.

2.- En cas d'empat, decidirà el vot del President.

3.- Tots els membres queden subjectes als acords de l'Assemblea General, incloent-hi els absents, els qui en discrepen i els presents que s'han abstingut de votar.

Article 13.- VOTACIONS

1. Les votacions ordinàries seran a mà alçada i es computarà un vot per a cada representant.

2. Si així ho demana un deu per cent dels vots representats, les votacions seran nominals.

3. Les votacions seran secretes si així ho acordar el deu per cent dels vots representats a l'Assemblea o quan la temàtica dels assumptes afecti la privacitat de les persones legalment protegida.

Article 14.- DE L'ASSEMBLEA

Presidiran les Assemblees el President, els Vicepresidents amb l'assistència del Secretari de l'associació, que posaran a votació de l'Assemblea el seu ordre del dia.

Article 15.- FACULTATS DE L'ASSEMBLEA

Correspon a l'Assemblea de l'associació:

- a. Aprovar els objectius i els criteris generals d'actuació.
- b. Deliberar sobre altres qüestions de caràcter general que proposi el Consell Directiu.
- c. Modificació dels Estatut de la forma legalment establerta
- d. Aprovar, si escau, la gestió del Consell Directiu, el pressupost i els comptes anuals.
- e. Aprovació i modificació del Reglament de Règim Interior..
- f. Elegir i separar els membres del Consell Directiu i la resta dels òrgans de govern.
- g. Acordar la forma i l'import de les contribucions al finançament de l'associació o el pagament de les seves despeses, incloent-hi les aportacions al patrimoni de l'associació a les quals fa referència l'article 323-2 de la llei d'associacions 4/2008, de 24 d'abril.
- h. Acordar la transformació, la fusió, l'escissió o la dissolució de l'associació.
- i. Aprovar la cessió o la destinació del romanent de l'associació en cas de dissolució, i si no n'hi ha, l'acord formal d'extinció.
- j. Resoldre sobre les qüestions que no estiguin expressament atribuïdes a cap altre òrgan de l'associació.
- k. En cas de necessitat operativa, pot crear una Comissió Permanent o altre òrgan complementari.
- l. Qualsevol altre decisió que per llei correspongui a l'Assemblea General.

TITOL TERCER.- EL CONSELL DIRECTIU I LA COMISSIÓ EXECUTIVA

Article 16.- EL CONSELL DIRECTIU I LA COMISSIÓ EXECUTIVA

Està integrat, pels membres escollits per l'Assemblea General

- a. El President/a
- b. Quatre vicepresidents/es
- c. Vocals: un representant per comarca on hi hagi designat un Ajuntament associat, fins un màxim de 41 vocals, que es corresponen amb les 41 comarques de Catalunya.
- d. El Secretari/a
- e. El Tresorer/a

Tal i com s'ha dit hi haurà al Consell Directiu un representant per comarca, anomenat vocal, en aquelles comarques on hi hagi designat un Ajuntament associat. En el cas que no sigui així, ho decidiran els representants comarcals dels municipis associats per majoria simple. En cas d'empat, decidirà la totalitat de l'Assemblea general.

Els càrrecs que componen el Consell Directiu: el President/a, Vicepresident/es, vocals, Secretari/a i Tresorer/a duraran un període de quatre anys, malgrat que poden ser objecte de reeleccions.

Es crearà una Comissió executiva que executi les decisions del Consell Directiu i tot el que aquest li delegui. Aquesta Comissió executiva estarà formada pels membres del Consell Directiu següents: President, els Vicepresidents, 4 vocals, Secretari i Tresorer.

Article 17.- ATRIBUCIONS

Són atribucions del Consell Directiu:

- a. Elaborar el pressupost, i també les seves modificacions i liquidacions, així com la comptabilitat simplificada o els comptes anuals (segons escaigui), que hauran de ser aprovats per l'Assemblea, com a màxim, en els sis mesos següents a la data de tancament de l'exercici.
- b. Elaborar l'Inventari de béns de l'associació

- c. Elaborar el programa d'actuació de l'associació.
- d. Acceptar donacions, llegats i herències en favor de l'associació.
- e. Autoritzar les despeses que superin el 15% dels recursos ordinaris del pressupost de l'associació.
- f. Preparar i executar els acords de l'Assemblea General.
- g. Instar tota mena d'accions i recursos tant en via judicial com en via administrativa.
- h. Crear una xarxa de promoció exterior
- i. La designació del Secretari i Tresorer de l'Associació a proposta del President

Article 18.-CONDICIÓ DE MEMBRES/ CÀRRECS

Es perdrà, durant el mandat ordinari, la condició de membre del Consell Directiu, pels motius següents:

- a. Quan es tracti de càrrecs dins l'associació, per dimissió, presentada per escrit al President, amb el coneixement previ de l'òrgan plenari de l'entitat local a la qual pertany el càrrec dimissionari.
- b. Pèrdua de la condició del càrrec electe.

En cas de vacant, el President assumirà provisionalment les responsabilitats que tenia el membre cessat en el Consell Directiu i, proposarà, en el termini màxim d'un mes, l'elecció d'un nou membre al propi Consell Directiu, càrrec que ostentarà provisionalment fins que l'Assemblea General el ratifiqui o elegeixi un nou membre, atenent als criteris d'aquests estatuts.

Article 19.-RÈGIM DE SESSIONS

1. El Consell Directiu es reunirà, en sessió ordinària, cada dos mesos, tres vegades per semestre.
2. Quan circumstàncies extraordinàries ho requereixin, el president pot convocar sessió extraordinària, per pròpia iniciativa, o a petició d'un terç dels membres del consell directiu.
3. El règim de funcionament en tot el que no s'oposi als presents estatuts, s'acomodarà al que disposa la legislació en matèria d'associacions. En el cas de les convocatòries, s'efectuaran 10 dies abans de la seva celebració.

TÍTOL QUART.- EL PRESIDENT

Article 20.- EL PRESIDENT

Les candidatures a la Presidència comprendran les vicepresidències. Cada membre de l'Assemblea només podrà votar una candidatura.

El President del Consell Directiu ho serà també de l'associació, i en serà representant a tots els efectes, i podrà comparèixer sense necessitat de poder previ i especial davant tota classe d'autoritats, tribunals i jutjats de qualsevol ordre o jurisdicció, així com davant tot tipus de persones, públiques i privades, físiques i jurídiques.

El President de l'associació serà escollit en l'Assemblea General. També en l'Assemblea General s'escolliran els Vicepresidents que substituiran el President en cas d'absència i als que podrà delegar, en casos concrets, en l'exercici de les seves atribucions.

Article 21.- ATRIBUCIONS

Són atribucions del President:

- a. Representar l'associació.
- b. Convocar, presidir i aixecar les sessions que celebrin el Consell Directiu, dirigir les seves deliberacions i decidir amb vot de qualitat en cas d'empat.
- c. Convocar l'Assemblea General.
- d. Ordenar els pagaments vàlidament.
- e. Executar els acords del Consell Directiu i, en el seu cas, de l'Assemblea.

f. Autoritzar les despeses que no superin el 15% dels recursos ordinaris del pressupost de l'associació.

g. Formalitzar els recursos administratius o jurisdiccionals que acordi l'associació en defensa dels interessos de la nació catalana.

h. Les altres que corresponguin a l'associació i no siguin atribuïdes a cap altre òrgan per aquests Estatuts.

Article 22.- MANDAT

1. La durada del mandat del President i dels Vicepresidents serà de quatre anys i podran ser reelegits per una única vegada.

2. Durant aquest mandat, el President i Vicepresidents cessaran pels motius següents:

a. Dimissió voluntària, comunicada per escrit al Consell Directiu i a l'Assemblea General.

b. Per haver perdut la condició de membre del Consell Directiu.

3. En cas de vacant de la Presidència, aquesta serà assumida provisionalment pel Vicepresident primer, que convocarà el Consell Directiu perquè es reuneixi en el termini de cinc dies d'haver-se produït la vacant, amb l'únic objecte d'escollir el nou President de forma provisional fins que la següent Assemblea general el ratifiqui o en designi un altre.

TÍTOL CINQUÈ.- RÈGIM DE FUNCIONAMENT GENERAL

Article 23.- SECRETARI

1. Per assegurar directament el funcionament del servei de l'associació i facilitar la vida associativa, el Consell Directiu, a proposta del President, designarà un Secretari que haurà de ser un membre de l'Assemblea General.

2. El Secretari actuarà sota la dependència del President i del Consell Directiu. Així mateix, exerceix les funcions de Secretaria de l'Assemblea General.

Article 24.- ATRIBUCIONS DEL SECRETARI

El Secretari tindrà les atribucions següents:

a. Direcció dels serveis tècnics i administratius de l'associació.

b. Convocatòria, per encàrrec del President respectiu, de les sessions del Consell Directiu.

c. Preparació, sota la direcció del President, de l'ordre del dia i la documentació relativa a les reunions de l'Assemblea General, i aixecar acta de les mateixes.

d. Custòdia i posada al dia del registre i l'arxiu general de l'associació.

e. Cap del personal que treballi en els serveis de l'associació.

f. Les altres que li delegui el President.

Article 25.- DURADA DEL CÀRREC

1. La durada del càrrec de Secretari serà de quatre anys i podrà ser reelegit.

2. El Secretari perdre aquesta condició pels motius següents:

a. Dimissió, comunicada per escrit al President.

b. Destitució acordada pel Consell Directiu, amb el vot favorable de la majoria absoluta dels seus membres.

c. Per haver perdut la condició de membre de l'Assemblea General.

3. En cas de vacant, la Secretaria serà ocupada provisionalment per un vocal de l'associació, nomenat a tal efecte pel President. En el termini màxim d'un mes d'haver-se produït la vacant, el Consell Directiu nomenarà un nou Secretari a proposta del President.

Article 26.- TRESORERIA

1. Per assegurar directament el funcionament econòmic de l'associació i facilitar la comptabilitat de la mateixa, el Consell directiu a proposta del President, designarà un Tresorer, que serà un membre de l'Assemblea General.

2. El Tresorer actuarà sota la dependència del President i del Consell Directiu. Així mateix, exerceix les funcions de Tresoreria de l'Assemblea General.

Article 27.- FUNCIONS DE LA TRESORERIA

El Tresorer tindrà les següent atribucions:

- a. La tresoreria i la comptabilitat de l'associació.
- b. La custòdia dels llibres comptables.
- c. Complir amb els deures comptables previstos a l'article 313-1 i 313-2 de la llei 4/2008 de 24 d'abril relativa a les persones jurídiques.

Article 28.- DURADA DEL CÀRREC

1. La durada del mandat del Tresorer serà de quatre anys i podrà ser reelegit.

2. El Tresorer perdrà aquesta condició pels motius següents:

- a. Dimissió, comunicada per escrit al President.
- b. Destitució acordada pel Consell Directiu, amb el vot favorable de la majoria absoluta dels seus membres.
- c. Per haver perdut la condició de membre de l'Assemblea General.

3. En cas de vacant, la Tresoreria serà ocupada provisionalment per un vocal de l'associació, nomenat a tal efecte pel President. En el termini màxim d'un mes d'haver-se produït la vacant, el Consell Directiu nomenarà un nou Tresorer a proposta del President.

Article 29.- DELEGACIONS

El Consell Directiu podrà crear delegacions de l'associació per a la prestació dels serveis a qualsevol indret del territori català. En l'acord de creació es regularà el seu règim.

Article 30.- RÈGIM ECONÒMIC

Els ingressos de l'associació es componen de:

- a. Quotes ordinàries.
- b. Aportacions extraordinàries.
- c. Subvencions, ajuts i donatius.
- d. Rendiments d'activitats, serveis i publicacions.
- e. Productes del patrimoni.

2. Les quotes ordinàries tindran caràcter anual. El Consell Directiu proposarà les quotes tenint en compte la població de cada entitat associada. Les aprovarà l'Assemblea General.

3. D'acord amb la normativa d'associacions (Llei 4/2008 de 24 d'abril), es confeccionarà i s'aprovarà un pressupost anual.

Article 31.- MODIFICACIÓ DELS ESTATUTS

La modificació dels Estatuts haurà d'ésser aprovada per l'Assemblea. Caldrà que aquest punt consti en l'ordre del dia tramès amb la convocatòria. Per a la vàlida constitució de l'Assemblea serà necessària la presència en primera convocatòria de dos terços dels representants i, en la segona, de la majoria simple. L'acord d'aprovació haurà d'ésser per majoria simple. La modificació dels Estatuts aprovada per l'Assemblea General haurà de ser aprovada pel màxim

òrgan de govern de cadascun dels ens locals, per majoria absoluta, amb les formalitats establertes en la vigent legislació de Règim Local.

Article 32.- DISSOLUCIÓ DE L'ASSOCIACIÓ

L'associació es dissoldrà per les causes següents:

- a. Per compliment de l'objecte.
- b. Per impossibilitat de continuar en funcionament.
- c. Per qualsevol altra causa prevista legalment.

L'acord de dissolució haurà d'ésser aprovat en una sessió extraordinària de l'Assemblea amb aquest objecte per la majoria simple de dos terços dels representants dels municipis.

Article 33.- COMISSIÓ LIQUIDADORA

1. En cas de dissolució de l'associació, l'Assemblea General que ho hagi acordat nomenarà una Comissió Liquidadora composta per un màxim de deu membres.
2. La Comissió Liquidadora es farà càrrec del patrimoni dels fons de l'associació i, una vegada satisfets els deutes, el romanent, si n'hi hagués, es posarà a disposició de qualsevol altra associació similar o de caràcter benèfic-cultural, que existeixi legalment en el moment de la dissolució.

DISPOSICIÓ TRANSITÒRIA

PRIMERA.- De no coincidir el primer mandat del President, Vicepresidents i Vocals del Consell Directiu amb els quatre anys establerts en l'article 22 d'aquests Estatuts, el seu càrrec finalitzarà amb la propera presa de possessió dels nous càrrecs electes municipals. Transcorregut aquest primer període, es complirà amb el que preveu l'esmentat article 14.

SEGONA.- Els municipis o ens administratius locals que hagin participat a l'assemblea constituent han de ratificar l'adhesió a l'Associació mitjançant un acord del Ple. L'acord del Ple ha d'ésser aprovat per majoria absoluta i comunicar-ho al president de l'associació. Si no es produeix aquest acord, s'entén que el municipi o l'ens local administratiu en qüestió, no té la condició d'associat.

DISPOSICIONS ADDICIONALS

PRIMERA.

Aquesta associació resta oberta a qualsevol altre ens local.

SEGONA.

1. En ocasió de la renovació dels Ajuntaments amb motiu d'Eleccions Locals Generals, el President convocarà la Comissió Gestora a què es refereix l'apartat següent perquè es reuneixi dins els trenta dies següents a la constitució dels nous consistoris. El President cessarà en l'acte de constitució de la Comissió Gestora.

2. Dissolt el Consell Directiu pel motiu previst en l'apartat anterior, els alcaldes dels municipis que n'eren membres es constitueixen en Comissió Gestora, assumint les funcions que aquests Estatuts atorguen al Consell Directiu i a la Presidència.

Per a l'exercici de les seves atribucions, la Comissió Gestora podrà nomenar una Permanent i un President, d'entre els seus membres.

3. La Comissió Gestora haurà de convocar l'Assemblea General Ordinària, que s'haurà de reunir en el termini màxim de tres mesos des de la constitució de l'esmentada Comissió.

En l'ordre del dia d'aquesta Assemblea hi figurarà necessàriament l'elecció del nou Consell Directiu.

DISPOSICIÓ FINAL PRIMERA.- El Consell Directiu elaborarà un Reglament de Règim Interior i les altres disposicions oportunes per al desenvolupament d'aquests Estatuts, que hauran de ser aprovades per l'Assemblea General.

DISPOSICIÓ FINAL SEGONA.- D'acord amb l'article 16 del Decret 110/1996, de 2 d'abril, pel qual es regula el règim de les organitzacions associatives dels ens locals de Catalunya i el registre corresponent, l'acord de constitució juntament amb els estatuts i la sol·licitud d'inscripció de l'associació s'hauran de trametre a la Direcció General

d'Administració Local del Departament de Governació i Relacions Institucionals, havent de ser el President de l'associació qui haurà de fer la sol·licitud d'inscripció d'acord amb l'article 15.3 del Decret 110/1996 de 2 d'abril.

Esmenes

No n'hi ha

Intervencions

El Sr. Enric Martínez exposa que en tot cas es tracta d'una associació de municipis i que per tant caldria esmenar la proposta per tal que s'incloguessin els consells comarcals en la denominació.

El Sr. Joan Salmerón exposa que dins el seu grup tenen llibertat de vot i que votaran diferent. Pel que fa a la seva opinió comenta que aquestes iniciatives tenen un efecte d'amagar els problemes reals de la societat, que són els que haurien d'abordar-se des de l'àmbit polític (atur, crisi econòmica, ...).

El Sr. Joan Garriga defensa l'adhesió a aquesta associació donat el caràcter independentista de la seva formació, i que cal anar cap un futur nacional en virtut del principi d'autodeterminació.

El president defensa la moció en el mateix sentit, dient que es tracta de seguir el camí de la construcció nacional per tal que Catalunya tingui el dret a l'autodeterminació.

El Sr. Martí Nogué comenta que troba una mica estrany que sol·licitin a l'assemblea que es modifiquin els estatuts i malgrat això es faci l'adhesió. Troba més coherent que primer es faci la modificació dels estatuts i després s'acordi l'adhesió.

Votació

Sotmesa a votació s'aprova la proposta amb el resultat següent

Vots a favor: 22
(CIU, ERC, I-SELVA, MILLOR i Josep Romaguera)

Vots en contra: 8
(PSC-PM, PPC)

Abstencions: 1
(Joan Salmerón)

3.3. Implantació del servei comarcal de compostatge casolà

El president sotmet a informe la següent proposta d'acord

Antecedents

Vistos els documents integrants de l'expedient d'implantació del servei comarcal de compostatge casolà, consistents en:

- Memòria de justificació del servei,
- Projecte de l'establiment,
- Proposta de reglament del servei

Fonaments de dret

Són d'aplicació els articles 159 i ss i 164 i ss del Decret 179/1995, de 13 de juny, pel qual s'aprova el Reglament d'obres, activitats i serveis dels ens locals.

L'òrgan competent per adoptar aquest acord és el ple del Consell Comarcal de conformitat amb l'article 14.2 lletres c) i j) del Decret legislatiu 4/2003, de 4 de novembre, del Text refós de la Llei d'organització comarcal.

En conseqüència, el president sotmet a la consideració del ple per a la seva aprovació, si escau, la següent

Proposta d'acord

Primer.- Aprovar inicialment els documents de l'expedient de la implantació del servei, consistents en la memòria justificativa, el projecte d'establiment i el reglament que estableix el règim jurídic del servei comarcal de compostatge casolà. I en base a aquests documents, aprovar inicialment l'establiment del servei esmentat.

Segon.- Determinar la forma de prestació del servei com a gestió directa de l'ens local.

Tercer.- Sotmetre l'expedient complert a informació pública durant el termini de trenta dies hàbils a comptar de l'endemà de l'última publicació de l'edicta corresponent en el Butlletí Oficial de la Província, el Diari Oficial de la Generalitat de Catalunya, en un mitjà de comunicació escrita diària, i al tauler d'edicte, perquè les persones interessades puguin examinar l'expedient, i formular les al·legacions, reclamacions i suggeriments que estimin oportuns.

En el supòsit que es presentin reclamacions o al·legacions, aquestes hauran de ser resoltes pel Ple. En cas contrari, l'expedient quedarà aprovat definitivament, sense necessitat d'un nou acord.

Quart.- El reglament regulador aprovat entrarà en vigor una vegada publicat íntegrament en el Butlletí Oficial de la Província i hagi transcorregut el termini de quinze dies hàbils previst a l'article 65.2 de la Llei 7/1985, de 2 d'abril, reguladora de les bases de règim local. Igualment, s'ha d'inserir al tauler d'edicte de la Corporació i anunciar en el Diari Oficial de la Generalitat de Catalunya la referència al Butlletí Oficial de la Província en què s'hagi publicat íntegrament el text.

Esmenes

No n'hi ha

Intervencions

No n'hi ha

Votació

Sotmesa a votació s'aprova la proposta amb el resultat següent

Vots a favor: 31

(CIU, ERC, PSC-PM, PPC, I-SELVA, ICV, MILLOR)

Vots en contra: 0

Abstencions: 0

3.4. Implantació del servei del centre d'acollida d'animals de la Selva

Exp. núm.: 2012/321

Relació de fets

Vistos els documents integrants de l'expedient d'implantació del servei del Centre d'acollida d'animals de la Selva, consistents en:

- Projecte de l'establiment,
- Proposta de reglament del servei

Fonaments de dret

Són d'aplicació els articles 159 i ss i 164 i ss del Decret 179/1995, de 13 de juny, pel qual s'aprova el Reglament d'obres, activitats i serveis dels ens locals.

L'òrgan competent per adoptar aquest acord és el ple del Consell Comarcal de conformitat amb l'article 14.2 lletres c) i j) del Decret legislatiu 4/2003, de 4 de novembre, del Text refós de la Llei d'organització comarcal.

Acords

En conseqüència, el president sotmet a la consideració del ple, per a la seva aprovació, si escau, la següent proposta d'acord

Primer.- Aprovar inicialment els documents de l'expedient de la implantació del servei, consistents en la memòria justificativa, el projecte d'establiment i el reglament que estableix el règim jurídic del servei del Centre d'acollida d'animals de la Selva i en base a aquests documents, aprovar inicialment l'establiment del servei esmentat.

Segon.- Determinar la forma de prestació del servei com a gestió directe de l'ens local.

Tercer.- Sotmetre l'expedient complert a informació pública durant el termini de trenta dies hàbils a comptar de l'endemà de l'última publicació de l'edicta corresponent en el Butlletí Oficial de la Província, el Diari Oficial de la Generalitat de Catalunya, en un mitjà de comunicació escrita diària, i al tauler d'edictes, perquè les persones

interessades puguin examinar l'expedient, i formular les alegacions, reclamacions i suggeriments que estimin oportuns.

En el supòsit que es presentin reclamacions o alegacions, aquestes hauran de ser resoltes pel Ple de l'Ajuntament. En cas contrari, l'expedient quedarà aprovat definitivament, sense necessitat d'un nou acord.

Quart.- El reglament regulador aprovat entrarà en vigor una vegada publicat íntegrament en el Butlletí Oficial de la Província i hagi transcorregut el termini de quinze dies hàbils previst a l'article 65.2 de la Llei 7/1985, de 2 d'abril, reguladora de les bases de règim local. Igualment, s'ha d'inserir al tauler d'edictes de la Corporació i anunciar en el Diari Oficial de la Generalitat de Catalunya la referència al Butlletí Oficial de la Província en què s'hagi publicat íntegrament el text.

ANNEX – ORDENANÇA REGULADORA DEL REGLAMENT DEL CAAS

ÍNDEX

Títol Primer.

Objecte del Servei

1. Objecte del servei
2. Catàleg de Serveis del CAAS

Títol Segon.

Descripció dels Serveis Bàsics.

Capítol 1 Servei de Recollida d'Animals

- 3. Descripció dels servei de recollida d'animals
- 4. Procediment de prestació dels servei de recollida d'animals

Capítol 2. Servei d'Acollida

- 5. Descripció del servei d'acollida i custòdia d'animals
- 6. Servei general d'acollida
- 7. Acollida per cessió directa
- 8. Acollida extraordinària (comís administratiu o judicial)

Capítol 3. Servei de recuperació

- 9. Recerca de propietaris
- 10. Qui pot accedir al servei de recuperació
- 11. Pagament de despeses associades a l'acollim-te d'animals al CAAS
- 12. Formulació de denuncia en cas no recuperació d'un animal

Capítol 4 Servei d'adopció d'animals

- 13. Programa d'adopcions
- 14. Descripció del servei
- 15. Difusió del Programa d'Adopcions
- 16. Lliurament d'animals en adopció
- 17. Qui pot accedir al servi d'adopcions

Capítol 5 El servei veterinari del CAAS

- 18. Prestació del servei veterinari del CAAS
- 19. Horaris del servei veterinari del CAAS

Capítol 6. Servei d'Atenció al Ciutadà

- 20. Prestació del servei

Capítol 7. Servei de Sensibilització i Formació

- 21 Descripció del servei
- 22. Qui pot accedir al servei

Capítol 8. Servei de Cooperació amb els serveis municipals

- 23. Descripció del servei

Títol Tercer

Usuaris.

- 24. Usuaris del CAAS
- 25. Limitacions i condicions generals d'utilització dels serveis.
- 26. Queixes, reclamacions, denúncies i suggeriments
- 27. Participació dels col·lectius d'usuaris en la millora del Servei
- 28. Ciutadans col·laboradors
- 29. Tasques dels ciutadans col·laboradors
- 30. Espais restringits
- 31. Normes de conducció dels animals per part del col·laboradors
- 32. Elecció dels animals a passejar
- 33. Lliurament dels animals a passejar
- 34. Retorn dels animals de passeig

Títol Quart.

Mecanismes de finançament del CAAS

- 35. El pressupost del CAAS

Disposició Final

Disposició derogatòria

Títol primer. OBJECTE

Article 1. Objecte del Servei

El Consell Comarcal de la Selva crea el Centre d'Acollida d'Animals de la Selva (d'ara endavant CAAS) que, tindrà per objecte prestar els serveis recollida d'animals de companyia (gossos i gats) extraviats, abandonats o sense propietari identificat, l'acollida, la seva custòdia i la seva gestió posterior fins el moment de la seva recuperació per part del propietari o la promoció de l'adopció en cas de no ser recuperat, prioritant les condicions de protecció, dignitat i benestar dels animals acollits amb criteris de qualitat i eficiència.

El territori on el CAAS desplegarà els seus serveis, és el format pel conjunt de termes municipals de tots els Ajuntaments de la comarca de la Selva. Aquesta situació representa una oportunitat inqüestionable per d'assolir un bon nivell d'eficiència i qualitat del servei.

Serveis del CAAS:

1. Recollida, transport i custòdia dels animals de companyia (gossos i gats) perduts o abandonats.
2. Recuperació d'animals per part dels seus propietaris o posseïdors.
3. Atenció clínica veterinària.
4. Foment de l'adopció dels animals acollits.
5. Promoure activitats i campanyes relacionades amb la tinença responsable d'animals.
6. Col·laboració i assessorament als ajuntaments de la Comarca de la Selva.

El Consell Comarcal de la Selva, entitat titular del servei, executarà les competències que els Ajuntaments li atribueixin per delegació en matèria de protecció dels animals. Les activitats que el CAAS executarà corresponen essencialment a les competències que la Llei 23/2003 de Protecció de la Animals en els articles 16, 17, 18 i 19 atorga als ajuntaments: les funcions de recollida, acollida, recuperació d'animals i captura de gossos i gats ensalvatgits.

Article 2. Catàleg de serveis del CAAS

El catàleg de serveis del CAAS estarà configurat per serveis bàsics i servei complementaris.

A. Els Serveis Bàsics.

Els serveis bàsics del CAAS son els següents:

1. Servei de recollida d'animals.
2. Servei d'acollida i custòdia dels animals.
3. Servei de recuperació d'animals.
4. Servei Veterinari.
5. Servei d'adopció d'animals.
6. Atenció al ciutadà.
7. Servei de formació i promoció de la tinença responsable dels animals.
8. Servei de cooperació amb les administracions municipals.

B. Serveis complementaris.

- El CAAS podrà prestar altres serveis o prestacions, els denominats Serveis Complementaris, que seran aquells que no formen part dels serveis bàsics del CAAS. Aquestes prestacions o activitats, que es definiran en un Catàleg de Serveis del Centre, seran proposats al Consell Comarcal.
- A aquests serveis hi tindran accés els ajuntaments adherits al CAAS.

El CAAS prestarà els serveis descrits en el seu catàleg de serveis bàsics i possibles servei complementaris, amb criteris de qualitat total, eficiència, transparència, seguretat i innovació, aplicant metodologies i procediments que facilitin l'accés dels ciutadans al serveis i el benestar i la dignitat dels animals.

Títol segon. DESCRIPCIÓ DELS SERVEIS

Capítol 1. Servei de recollida d'animals

Article 3. Descripció del servei de recollida d'animals

El servei de recollida ordinari consisteix en realitzar la recollida o captura i trasllat al CAAS dels animals de companyia vius que circulin sols en espais. Aquest servei inclou totes les actuacions fins a l'acollida dels animals al CAAS.

L'abast territorial del servei del CAAS és la comarca de la Selva, les actuacions de recollida o captura s'efectuaran en el territori dels termes municipals dels municipis adherits al CAAS. La recollida i captura inclou totes les actuacions necessàries des de la localització de l'animal i fins al seu trasllat al CAAS on ingressarà en colliment.

Article 4. Procediment de prestació del servei de recollida d'animals

Els serveis es presten d'acord amb l'horari aprovat pel Consell Comarcal, aquest s'aprova anualment responnent a la necessitat del servei i a la disponibilitat pressupostaria.

La demanda/sol·licitud de prestació del servei de recollida d'animals haurà de ser realitzada al CAAS per l'Ajuntament corresponent.

Els serveis municipals col·laboraran amb el servei de recollida d'animals del CAAS i signarà el full de prestació del servei de recollida i en rebran una. L'animal serà traslladat el més aviat possible al CAAS.

Capítol 2. Servei d'acollida

Article 5. Descripció del servei d'acollida i custòdia d'animals

L'acollida consisteix en la identificació i l'allotjament dels animals de companyia domèstics recollits.

El CAAS s'ha de fer càrrec dels animals aollits fins que siguin recuperats, adoptats, cedits o morin. Transcorregut el termini de temps legal per recuperar els animals, i no havent estat possible localitzar la persona propietària, aquest poden ser cedits o adoptats.

En el període d'allotjament dels animals en el centre se'ls garantirà en tot moment l'assistència veterinària, l'alimentació i unes condicions d'allotjament definides amb criteris de benestar, compatibles amb les condicions higienico-sanitàries i de seguretat pertinents i dignes.

El Consell Comarcal de la Selva, en relació als animals aollits en el CAAS, ha de complir les obligacions que li corresponen com a posseïdor de l'animal.

Article 6 . Servei general d'acollida d'animals recollits pel CAAS

Acollida de tots el animals de companyia vius (gossos i gats), inclosos els ferits i malalts, estiguin identificats o no. Aquests servei inclou, si s'escau, totes les actuacions administratives, veterinàries i operatives a dur a terme fins a la recuperació pel seu propietari, l'adopció, la cessió o mort dels animals aollits.

Només seran aollits al CAAS, aquells animals domèstics de companyia que siguin traslladats a les seves instal·lacions pel servei de recollida d'animals del propi CAAS, o per la policia local dels Ajuntaments adherits.

Qualsevol altre procediment d'acollida ha d'estar expressament aprovat pel CAAS i pel municipi de procedència de l'animal..

Article 7. Acollida per cessió directa (definició) .

Acollida al CAAS dels animals de companyia cedits directament pel propietari, veí dels municipis integrats en el CAAS. Aquest servei inclou, si s'escau, les actuacions a dur a terme fins l'adopció, cessió o mort dels animals aollits.

Article 7. 1. Sol·licitud d'acollida per cessió directa

La petició d'acollida s'haurà de realitzar per escrit al Consell Comarcal de la Selva i s'haurà d'adjuntar a la sol·licitud una còpia del full de registre censal en el municipi selvatà.

Per tal de ser acceptada la petició d'acollida l'animal a cedir haurà de complir els requisits següents.

- a) Els animals han d'ésser identificats prèviament a l'acolliment.
- b) Els animals han d'ésser desparasitats, vacunats i esterilitzats si han assolit l'edat adulta, per tal de garantir unes condicions sanitàries correctes.
- c) Cal lliurar la cartilla sanitària de l'animal i un document on constin les característiques i les necessitats higiènico sanitàries, etològiques i de benestar de l'animal.
- d) Abonar la fiança establerta i publicada pel Consell Comarcal de la Selva.
- e) Presentació dels informes tècnics municipals que valorin la necessitat d'acollida per part del CAAS.

Article 7.2. Resolució a la sol·licitud d'acollida per cessió directa

Si la sol·licitud es correcte - compleix tots els requisits, el Consell Comarcal de la Selva considerarà la petició, i en funció dels informes tècnics i de la disponibilitat d'espai redactarà resolució. En cas no es dicti la resolució en el termini de 6 mesos s'entendrà desestimada.

Article 7.3. Resolució positiva

L'acollida d'animals es realitzarà per rigorós ordre de registre de les sol·licituds en el CAAS, amb avís al sol·licitant i d'acord amb les disponibilitat i capacitat del centre.

Aquesta prestació està subjecte a tarifa que haurà de ser abonada prèviament a l'acollida de l'animal en el centre, pel propietari de l'animal o la persona que hagi signat la sol·licitud d'acollida que presentarà la documentació requerida, el comprovant d'haver efectuat el pagament i signarà un document de renúncia a la possessió de l'animal.

Article 7.4. Usuaris que poden sol·licitar l'acollida per cessió directa.

Aquesta prestació només hi tindran accés les persones que tinguin l'animal a acollir inscrit en el cens d'un dels municipis adherits al CAAS.

Igualment s'atendran situacions extraordinàries (pobresa, malaltia, defunció, ...) atenent les sol·licituds i els informes presentats prèviament per part del Serveis de Benestar Social.

Article 8. Acollida Extraordinària per disposició administrativa, judicial o per comís de l'animal.

S'entén com acollida extraordinària, aquelles situacions en que els animals ja sigui per abandonament en espais de titularitat privada, per llur comportament, perillositat, per haver ocasionats danys a les persones o per la necessitat tècnica o legal de mantenir-los en observació sanitària han d'ésser acollits en el CAAS per imposició administrativa o judicial.

Aquest servei inclou, si s'escau, les actuacions a dur a terme fins la devolució al propietari, l'adopció, cessió o mort de l'animal.

Article 8.1. Termini de l'acollida extraordinària

El termini màxim d'acollida serà el que el CAAS estableixi dins de les seves normes de funcionament i atenent a la disponibilitat d'espai existent, tenint en compte que la responsabilitat de la titularitat de l'animal correspon a altra persona i quedarà subjecte a la decisió d'aquesta responsabilitat. El CAAS instarà a la persona, entitat o administració que sigui la responsable de l'animal a resoldre la situació d'acollida en el termini de temps més breu possible.

Article 8.2. Procediment de l'acollida extraordinària

La petició d'acollida administrativa o judicial s'haurà de realitzar, si és una situació no urgent de prestació no immediata, per escrit al Consell Comarcal de la Selva qui ho comunicarà immediatament al CAAS, autoritzant la prestació.

En cas d'una situació immediata la sol·licitud s'haurà de fer, per escrit (fax o e-mail) directament al CAAS.

El CAAS establirà l'execució de l'acollida -que normalment també comportarà la recollida i trasllat de l'animal- amb qui ho demani.

Article 8.3. Usuaris de l'acollida extraordinària.

Aquesta prestació només hi tindran accés les institucions públiques que tinguin capacitat sancionadora de tipus administratiu o jurídic que estiguin ubicades en un dels municipis adherits al CAAS o que tinguin contractada aquesta prestació.

Capítol 3. Servei de recuperació d'animals

Article 9. Recerca dels propietaris

El centre impulsarà el retorn dels animals perduts als seus propietaris, col·laborant en la localització dels propietaris dels animals i desenvolupant les gestions necessàries a través dels mitjans propis, de les els institucions gestores de l'arxiu d'identificació d'animals de Catalunya (AIAC) o dels registres censals dels ajuntament de la comarca.

El termini per recuperar els animals s'ha d'ajustar a les previsions de la normativa vigent, de la mateixa manera que les condicions de lliurament de l'animal al seu propietari.

El servei s'incoarà en el moment de la recollida per part del personal del CAAS.

Article 9.1. Recerca propietaris d'animals identificats

En el cas que estigui identificat a l'Arxiu d'identificació d'animals de Companyia (AIAC):

- a) Comunicació telefònica amb el propietari/posseïdor per tal fer-li saber el fet de la trobada de la mascota, indicant l'obligació de venir a recuperar-la i el procediment a seguir.
- b) En cas de no contactar via telefònica Si la cerca telefònica no dona resultat, es comunicarà per escrit amb acusament de recepció o per la via més ràpida possible al propietari que l'animal està acollit al CAAS, informant-lo dels horaris i telèfons del CAAS i indicant-li el procediment i quins documents haurà d'aportar per a poder-lo recuperar.

Si transcorreguts deu dies de la recepció de l'escrit, amb l'acusament de recepció degudament signat, el propietari de l'animal no s'ha posat en contacte amb el CAAS, es publicarà edicte en el BOP Girona fent constar escrit de les mateixes característiques que el primer, amb advertència de la possibilitat de col·locar l'animal en el Programa d'Adopció del CAAS i de la proposta d'incoació del corresponent expedient per infracció de la Llei de Protecció dels Animals.

Si el propietari va cedir l'animal a una altra persona. A efectes de recuperació de l'animal, el propietari és el que consta a l'AIAC. Aquesta persona haurà de contactar amb el nou propietari legal, per tal de que es personi al CAAS per recuperar l'animal i actualitzar les dades del registre.

Article 9.2. En el cas que l'animal NO estigui identificat

Si l'animal no té microxip ni cap element distintiu, es fotografiarà i la seva foto es col·locarà a la web del CAAS, conjuntament amb les dades i principals característiques de la mascota.

Si al cap del termini legal cap persona el reclama acreditant la seva propietat, l'animal serà col·locat a la llista d'adoptables.

Article 9.3. Recuperació animals no identificats

El termini per recuperar un animal acollit al CAAS és de vint dies naturals des de la data de la seva captura - llevat que legalment es disposi un altre termini - i el propietari o posseïdor se'n podrà fer càrrec acreditant documentalment la seva propietat i abonant prèviament les despeses que hagi originat el seu manteniment i altres despeses complementaries que hagin estat fruit de prestacions encaminades a garantir la salut i el benestar de l'animal.

Els animals seran retornats als seus propietaris i/o posseïdors amb la seva situació administrativa absolutament regulada. Es a dir, si no està identificat s'haurà de posar el microxip i enviar l'alta a l'AIAC. Les despeses generades per aquest concepte hauran de ser abonades pel recuperador de la mascota.

Article 10. Qui pot accedir al servei de recuperació d'animals

En general, qualsevol persona major d'edat propietària d'un animal acollit al CAAS a través del Servei de Recollida d'Animals, que presenti justificació documental de la propietat de l'animal, pot demanar que li sigui retornat.

Igualment el podrà recuperar qualsevol ciutadà major d'edat en representació del seu propietari que presenti documentació acreditativa de la propietat de l'animal.

Els animals acollits per cessió administrativa o judicial necessitaran autorització de l'administració o institució que hagi cedit l'animal per poder procedir la seva recuperació.

Article 11. Pagament de les despeses associades a l'acollida d'animals al CAAS.

Les despeses - manteniment diari, prestacions veterinàries- i les generades per l'estança de l'animal en el CAAS hauran de ser abonades pel propietari abans de procedir a emportar-se l'animal del CAAS. En cas de no abonar les despeses el Consell Comarcal procedirà a la seva reclamació via gestió tributaria.

El pagament de les despeses generades no exclou la possible imposició d'una sanció econòmica motivada per la infracció de les normes reguladores de protecció dels animals i de la tinença responsable.

Article 12. Formulació de denúncia en cas de no recuperació per part del propietari

Si el propietari de l'animal, una vegada es tingui constància documental que està assabentat de la situació del seu gos, no intenta recuperar-lo, el CAAS procedirà a cursar la denúncia corresponent fent-ho saber a l'Ajuntament del municipi on resideix el propietari del gos i al cos d'Agents Rurals de la comarca.

Capítol 4 Servei d'adopció d'animals

Article 13. Programa d'adopcions

El Centre fomentará i impulsarà l'adopció dels animals acollits que els serveis veterinaris del CAAS hagin proposat al programa d'adopcions.

En aquesta activitat podran col·laborar aquelles entitats protectores legalment constituïdes amb qui han de tenir signat conveni de col·laboració.

Per adoptar un animal, els/les ciutadans/es hauran d'abonar la quantitat establerta i publicada anualment pel Consell Comarcal de la Selva.

Article 14. Descripció del servei

Els animals acollits en el CAAS per les diverses modalitats d'ingrés que no siguin recuperats pels seus propietaris, seran sotmesos a una avaluació veterinària per a dictaminar si poden passar al programa d'adopcions. El Servei Veterinari del Centre complimentarà un document en el que a part de les característiques de l'animal, determinarà les condicions necessàries d'acollida per a la seva adopció.

Article 15. Difusió del Programa d'Adopcions

Per a la difusió dels animals inclosos al programa d'adopcions es donaran d'alta al web del CAAS tots els animals amb una fotografia i les seves característiques.

Les persones que vulguin adoptar un animal podran dirigir-se al CAAS, per els mitjans establerts, indicar quin animal els interessa i, amb la resposta del CAAS acordar una data per a la visita de coneixement de l'animal, que iniciarà un procés de pre-adopció que ha de conduir a la idoneïtat de l'animal amb la persona adoptant i a la inversa. En aquesta fase del procés d'adopció com en el seguiment podran participar les entitats protectores col·laboradores.

Article 16. Lliurament d'animals en adopció.

Les persones que rebin animals en adopció signaran amb el Consell Comarcal de la Selva un contracte d'adopció d'acord amb la legislació vigent.

Per adoptar un animal, els/les ciutadans/es hauran d'abonar la quantitat establerta com a quota d'adopció atenent als requeriments i informació inherent a la tinença del veterinari del Centre.

Els animals donats en adopció hauran de lliurar-se identificats, desparasitats, vacunats i esterilitzats de conformitat amb la normativa vigent.

Article 17. Qui pot accedir al servei d'adopcions

En general, qualsevol persona major d'edat pot sol·licitar adoptar un animal del CAAS. Però s'establiran criteris d'adequació a la convivència amb animals, relacionats amb edat, entorn familiar i social, espai per l'animal, antecedents respecte a la tinença d'animals, maltractaments o abandonaments, etc.

Capítol 5 El Servei veterinari del CAAS

Article 18. Prestació del servei veterinari

El CAAS disposarà d'un Servei Veterinari propi que oferirà les prestacions bàsiques exclusivament al CAAS: en aquest àmbit és un servei intern. Aquest servei veterinari garantirà les condicions de salut, higiene i benestar dels animals.

El Servei Veterinari serà el responsable de les condicions higièniques i sanitàries del CAAS i de les seves instal·lacions, així com del control sanitari, la identificació, el sacrifici, l'esterilització dels animals i l'assessorament dels perfils d'adopció.

Article 18.1. Prestacions Bàsiques del Servei Veterinari del CAAS.

Les prestacions bàsiques dels Serveis Veterinaris del CAAS seran les següents en relació als animals acollits al CAAS:

- a) Exploració i assistència clínica.
- b) Avaluació de possibilitats d'adopció.
- c) Desparasitació.
- d) Identificació.
- e) Esterilització.
- f) Vacunació.
- g) Eutanàsies.
- h) Manteniment en les condicions adequades dels animals ingressats.
- i) Determinació dels animals acollits susceptibles de ser adoptats.
- j) Col·laboració amb les activitats i programes del Centre.
- k) Realització i supervisió dels programes d'higiene i profilaxi del Centre.
- l) Participació en les campanyes d'identificació que organitzi el Consell Comarcal de la Selva.
- m) Participació en les campanyes de sensibilització que organitzi el Consell Comarcal de la Selva.
- n) Participació en les campanyes de creació i manteniment de colònies de gats controlades en el marc del Programa establert pel Consell Comarcal de la Selva.

Article 18.2. Prestacions complementàries

Les prestacions complementàries als ajuntaments integrats en el centre dels Serveis Veterinaris del CAAS seran les següents:

- a) Assessorament a les colònies urbanes de gats.
- b) Assistència Veterinària a les colònies urbanes de gats.
- c) Assessorament amb emissió de informe tècnic en situacions de presumptes maltractes a animals.
- d) Assessorament amb emissió de informe tècnic a Nuclis Zoològics.
- e) Assessorament en la redacció d'ordenances.

Article 18.3. Qui hi pot accedir als serveis veterinaris del CAAS

- a) Serveis veterinaris bàsics. Tots els animals acollits en el Centre.
- b) Serveis veterinaris complementaris. Els ajuntaments integrats i els ajuntaments adherits i els veterinaris que exerceixen la seva activitat particular en el territori, i aquells altres centres de titularitat pública o privada que tinguin els corresponents acords amb el CAAS.

Article 19. Horaris del servei veterinari del CAAS

L'horari dels serveis veterinaris del centre s'han d'ajustar a la planificació interna, en el marc general de funcionament del CAAS. Determinades prestacions dels serveis veterinaris, seran sempre per cita acordada amb la persona o institució que contracti els serveis.

Capítol 6. Servei d'atenció al ciutadà

Article 20. Prestació del servei

El CCAAC disposarà d'un servei d'atenció al ciutadà en relació a dos àmbits d'informació sobre prestacions i de gestió de tràmits:

- a. Serveis del CAAS.
- b. Oficina Col·laboradora amb els serveis municipals.

Article 20.1. Informació sobre serveis i funcionament del CAAS.

Aquest servei informarà, presencialment, per via telefònica, per escrit, telemàtica i pàgina web dels serveis i prestacions del Centre de tal manera que se li pugui garantir al ciutadà:

- Informació completa (horaris, accés, prestacions, tarifes, procediments d'accés, ...) dels serveis del Centre.
- Registre públic informatitzat d'animals acollits al CAAS, amb la finalitat de localitzar els seus propietaris i/o promoure la seva adopció.
- Informació i assessorament relacionat amb la tinença responsable d'animals.
- Inscripció a visites o altres activitat del CAAS que ho requereixen.

Article 20.2. Oficina Col·laboradora amb els serveis municipals.

Està previst que un futur, en funció del desenvolupament del CAAS la creació d'una oficina col·laboradora que pugui funcionar com una Oficina Municipal Descentralitzada on els ciutadans dels municipis adherits, en qüestions relacionades amb els serveis que presta el Centre, hi puguin realitzar els tràmits que les normatives els obliguin:

- Informació i recepció de les dades del cens municipal d'animals per al posterior tràmit per part dels serveis municipals competents.
- Informació i recepció de les dades per al tràmit de la llicència per a la tinença i conducció d'animals potencialment perillosos per part dels serveis municipals competents.

Article 20.3. Horaris d'atenció al públic

L'horari d'atenció s'aprova anualment pel Consell Comarcal de la Selva atenent a les necessitats del servei i les disponibilitats pressupostaries. Aquest horari és publicat al web del CAAS i en taulell d'anuncis del centre.

L'accés a les prestacions generals del Servei d'Atenció al Ciutadà és gratuït, exceptuant el cost del mitjà que s'utilitzi per accedir-hi, que anirà a càrrec de l'usuari.

Capítol 7. Sensibilització i formació

Article 21. Descripció del servei de sensibilització i formació

Una de les funcions del CAAS és la impulsió i el foment de la tinença responsable d'animals com a element fonamental per a la convivència entre persones i animals i pel benestar dels propis animals de companyia. Aquesta activitat es pot desenvolupar amb campanyes de sensibilització i foment i amb activitats de formació específica, professional o no.

El CAAS podrà realitzar, entre d'altres, les següents activitats en el marc de la difusió dels programes de tinença responsable dels animals:

1. Realització de programes d'educació i sensibilització, amb visites concertades: execució d'activitats d'informació i difusió de la tinença cívica i responsable d'animals de companyia, incloent l'obertura del CAAS a visites programades d'escoles i altres grups organitzats que ho sol·licitin.
2. Activitats de formació relacionades amb la tinença d'animals, programes de teràpies mèdiques o pedagògiques amb animals de companyia, activitats d'ensinistrament, formació específica en manipulació d'animals de companyia, en gestió de colònies de gats...
3. Activitats organitzades pels Ajuntaments de la Comarca com Fires, simposis, conferències, etc. Sempre sota la sol·licitud de l'Ajuntament i en el marc de la tinença responsable d'animals de companyia.

Article 22. Qui hi pot accedir al servei d'atenció al ciutadà

Ciutadans en general, centres escolars, institucions, entitats, associacions, etc...

Els mecanismes d'accés i participació en aquests programes i accions es fixaran en cada cas en els documents definidors i reguladors de l'activitat.

Totes aquestes activitats s'hauran d'adaptar al marc general d'horaris del CAAS, a la seva planificació operativa i a la disponibilitat pressupostaria. Les visites amb grup tindran data i hora concertada.

Capítol 8. Servei de cooperació amb els serveis municipals

Article 23. Descripció del servei de cooperació amb el serveis municipals

Tenint en compte que el CAAS és un recurs per a la gestió de les competències municipals en matèria de protecció dels animals, el CAAS ha de col·laborar en aquesta gestió amb els ajuntaments adherits del territori, no només en la prestació de serveis de recollida, acollida d'animals i serveis derivats d'aquests dos, sinó en altres activitats relatives a les funcions que corresponen als municipis en matèria d'inspecció i vigilància dels animals domèstics i de companyia.

Aquest és un servei transversal dins del CAAS que inclourà les següents prestacions:

1. Col·laboració en el funcionament dels Registres censals municipals (essencialment de gossos i gats), amb la possibilitat que s'efectuïn inscripcions noves o modificacions de les inscripcions ja existents a través del propis serveis i en les dependències del Centre.
2. Educació i sensibilització.
3. Formació.
4. Assessorament tècnic general en activitats municipals referents als animals domèstics i de companyia.

Títol tercer USUARIS

Article 24. Usuaris del CAAS

Podran ser usuaris del CAAS els propietaris o posseïdors d'animals domèstics de companyia, els adoptants dels animals i en general tots els ciutadans que participin en el CAAS com a beneficiaris o destinataris de les accions, polítiques i campanyes que desenvolupa el CAAS i els ajuntaments de la Selva.

Els usuaris del CAAS tenen el drets i les obligacions que, d'acord amb les normes sobre protecció dels animals i aquest reglament, els corresponen.

Article 25. Limitacions i condicions generals d'utilització del servei.

El CAAS és un centre públic d'accés restringit, la qual cosa vol dir que l'accés al mateix ha de ser prèviament autoritzat.

Els horaris d'atenció al públic i els de les prestacions del Centre han d'estar determinats, publicitats i exposats de manera visible.

No s'admetrà en el CAAS la presència de persones alienes al seu funcionament, llevat de les degudament autoritzades, fora dels horaris establerts d'obertura al públic.

Durant l'horari d'obertura al públic del CAAS, els usuaris i visitants hauran d'adequar-se a les normes de circulació per les dependències del Centre que s'estableixin, adoptant les mesures de seguretat que els siguin requerides i evitant qualsevol actuació que comporti risc pels animals i/o per la resta de persones. No es permetrà la lliure circulació per les instal·lacions del Centre sense supervisió del personal responsable.

Els usuaris restaran obligats a col·laborar en el manteniment en bon estat de les instal·lacions, responsabilitzant-se dels danys que causin ells o els animals de la seva propietat.

Article 26. Queixes, reclamacions, denúncies i suggeriments.

El Centre disposarà d'un Llibre de Suggeriments, en el qual els usuaris tan a nivell individual com a nivell col·lectiu, podran formular les seves propostes de millora del servei.

El CAAS complirà tots aquells requeriments establerts en la legislació vigent en matèria de protecció dels consumidors i usuaris, especialment en relació a les obligacions d'informació (tant d'horaris com de relació de serveis i preus) i facturació.

El CAAS disposarà d'un Llibre de registre de reclamacions i denúncies on es registraran les formulades pels ciutadans i informarà als usuaris de la seva existència i disponibilitats.

Article 27. Participació dels col·lectius d'usuaris en la millora del servei.

Es preveuen mecanismes de relació del CAAS amb les organitzacions en que s'organitzin els grups de potencials usuaris del Centre i els defensors de la protecció dels animals de companyia. A aquest efecte el "Manual de gestió del CAAS" defineix les normes d'actuació que han de seguir els ciutadans col·laboradors.

D'altra banda el Consell Comarcal de la Selva va editar i aprovar les "Normes d'accés al CAAS per part dels ciutadans col·laboradors" amb la finalitat de regular el servei.

Article 28. Ciutadans col·laboradors

Son ciutadans col·laboradors tots aquells que venen de manera lliure al CAAS amb la voluntat de millorar la qualitat de vida dels animals residents, dedicant una part del seu temps a passejar-los.

Es consideren ciutadans col·laboradors a totes aquelles persones que de forma regular o esporàdica es dirigeixen al CAAS per tal de passejar els animals residents.

Tots els ciutadans col·laboradors hauran d'estar donats d'alta al registre de "Ciutadans col·laboradors del CAAS". Les persones menors de 16 anys hauran de venir sempre acompanyats per un adult. No s'autoritzarà el passeig als menors de 16 anys que vinguin sols. Tots els ciutadans col·laboradors hauran de portar sempre que treguin de passeig algun animal el carnet de "Ciudadà col·laborador del CAAS". Aquest carnet serà facilitat pel CAAS i ha de portar-se de forma visible.

Article 29 Les tasques dels ciutadans col·laboradors

Els ciutadans col·laboradors tindran la missió de passejar els animals, conduint-los per espais públics i acostumant-los al tracte amb les persones i d'altres animals, amb la finalitat de millorar la seva qualitat de vida, així com la de facilitar la seva socialització.

El ciutadans col·laboradors, amb la finalitat d'evitar qualsevol accident laboral, no poden assumir tasques laborals pròpies dels treballadors del CAAS. Els ciutadans col·laboradors seran els únics responsables de l'animal mentre l'estiguin passejant.

Article 30. Espais restringits als visitants

Per tal de garantir la normativa en protecció de dades personals, els visitants tenen totalment restringit l'accés al despatx del CAAS, així com a l'ús del material informàtic.

Per raons d'higiene i profilaxis, els visitants tenen totalment restringit l'accés a la sala del veterinari.

Per tal de preservar els bens dels treballadors, els visitants no tenen accés lliure als vestidors (s'inclou els serveis) dels treballadors.

Per raons sanitàries els visitants no tindran accés lliure a la sala destinada a quarantena – infermeria.

Article 31. Normes de conducció dels animals per part del ciutadans col·laboradors

Els ciutadans col·laboradors hauran de respectar les presents normes, així com la normativa sobre conducció establerta a l'ordenança municipal de Tossa de Mar, més concretament:

- Recollida de les defecacions amb les bosses que se li facilitaran
- No passejar pels parcs i jardins infantils
- No passejar per la platja

Els gossos hauran d'anar sempre lligats, tant els del CAAS com els de propietat o possessió. El nombre màxim de gossos que es poden portar de passeig, sumant els del CAAS als propis, són 2 per persona.

Els gossos de races potencialment perilloses s'hauran de conduir amb el morrió corresponent

En cas de pèrdua d'un animal el ciutadà col·laborador haurà de notificar-lo de forma immediata a qualsevol treballador del CAAS.

Article 32. Elecció dels animals

Els treballadors del CAAS seran les persones encarregades de determinar quins son els animals que s'han treure de passeig en cada moment, tenint en compte:

- Els llistat de sortides, possibilitant que tots els animals surtin.
- Les condicions dels gossos, caràcter, força ...
- Les característiques del col·laborador, edat, condició física ...
- Les preferències i voluntat dels col·laboradors

Article 33. Lliurament dels animals als ciutadans col·laboradors

Cal tenir present que el passeig dels animals és una acció cívica, voluntària i solidaria portada a terme pels col·laboradors. En cap cas representa el desenvolupament d'una acció laboral pròpia dels treballadors del CAAS.

Tots els gossos seran lliurats pels responsables del centre a l'exterior del CAAS, amb la corretja i el collar corresponent. Els col·laboradors, amb la finalitat d'evitar qualsevol accident, no poden, en cap circumstància, conduir animals dins de les instal·lacions.

Article 34. Retorn dels animals al CAAS

El retorn dels animals es farà respectant sempre el termini pactat i dintre de l'horari de treball del CAAS. Una vegada finalitzat el passeig els ciutadans col·laboradors faran servir el timbre exterior per tal comunicar el retorn als treballadors del CAAS, on el personal del CAAS recollirà els gossos i els conduirà al seu box.

Els ciutadans comunicaran als treballadors qualsevol incidència que es pugui haver ocasionat durant la passejada.

Títol IV MECANISMES DE FINANÇAMENT DEL CAAS.

Article 35. El pressupost del CAAS

El Consell Comarcal de la Selva te creada la partida pressupostaria per al sosteniment del Centre Comarcal d'Acollida als Animals de la Selva per tal de cobrir els costos de funcionament del servei.

Està previst que aquesta partida es nodreixi, entre d'altres, dels següents ingressos:

- La quota de participació de cadascun dels Ajuntaments dels municipis inclosos en l'àmbit territorial d'actuació del Centre. La determinació de l'import de cada quota serà fixada pel Consell Comarcal de la Selva en l'aprovació del corresponent Pressupost anual, en funció dels barems que es determinin.
- Les aportacions, les subvencions o les donacions que les persones físiques o jurídiques, de dret públic o de dret privat, facin al Consell Comarcal de la Selva o als ajuntaments integrats en el Centre, de forma específica i directa a favor dels sosteniment dels serveis del Centre.
- Els ingressos de dret públic i/o de dret privat de què pugui nodrir-se el Consell Comarcal de la Selva per raó de les competències delegades i dels serveis que presti el CAAS.

La partida pressupostaria del CAAS es gestionada pel Consell Comarcal de la Selva, d'acord amb el Pressupost anual elaborat pel Cap del Departament d'organització de l'entorn i del territori i aprovat pel Consell Comarcal de la Selva.

Disposició final

Les disposicions que es contenen en aquest Reglament es consideraran automàticament adaptades a les modificacions que s'estableixin en la legislació vigent aplicable al servei i reguladora de la protecció dels animals.

Disposició derogatòria

Es deroguen les normes d'accés dels ciutadans col·laboradors al CAAS aprovades per la Comissió Permanent del Ple del dia 4/10/2011.

Esmenes

No n'hi ha

Intervencions

No n'hi ha

Votació

Sotmesa a votació s'aprova la proposta amb el resultat següent

Vots a favor: 31
(CIU, ERC, PSC-PM, PPC, I-SELVA, ICV, MILLOR)

Vots en contra: 0

Abstencions: 0

3.5. Aprovació de la modificació del reglament del servei de menjador escolar. Curs 2012/2013

Exp. núm.: 2010/377

Relació dels fets

El Consell Comarcal de la Selva per delegacions del Departament d'Educació de la Generalitat de Catalunya duu a terme i gestió dels serveis educatius de menjador escolar, transport escolar i ajuts individuals de desplaçament. Cada curs cal actualitzar els reglaments dels serveis esmentats i actualitzar els preus a les necessitats i característiques del curs.

Fonaments de dret

El decret 279/2006, de 4 de juliol, sobre els drets i deures de l'alumnat i regulació de la convivència en els centres educatius no universitaris de Catalunya, estableix, entre altres, i específicament en el seu article 30 que "es poden corregir i sancionar, els actes contraris a les normes de convivència del centre així com les conductes greument perjudicials per a la convivència...realitzades per l'alumnat...en els serveis de menjador i transport escolar".

En aquest sentit, és necessari aprovar el reglament per als usuaris i famílies que fan ús del servei de menjador escolar.

El president sotmet a la consideració del Ple del Consell per a la seva aprovació, si s'escau, la següent

Proposta

Primer. Aprovar la modificació del reglament del servei de menjador escolar del Consell Comarcal de la Selva, que s'integrarà en els corresponents reglaments de règim intern dels centres escolars, redactat en els termes que consten a l'annex.

Segon.- Publicar aquest acord al *Butlletí Oficial de la Província*, al *Diari Oficial de la Generalitat de Catalunya*, a un mitjà de comunicació escrita diària i al tauler d'anuncis de la corporació i establir un període d'exposició pública de 30 dies a fi i efecte que les persones interessades puguin presentar les al·legacions, els suggeriments i les reclamacions que estimin oportunes, amb el benentès que si aquestes no es presenten aquest acord esdevindrà definitiu sense necessitat de cap altre.

Un cop hagi esdevingut definitiu aquest acord, publicar el text íntegre de la ordenança al *Butlletí Oficial de la Província*.

ANNEX – MODIFICACIÓ REGLAMENT

Modificacions per al curs 2012/13 a la normativa del servei de Menjador Escolar als centres adscrits al Consell Comarcal de la Selva

Capítol VIII. Reglament de convivència i disciplina

Article 17.- El consell escolar de cada centre aprovarà el pla de funcionament del servei de menjador escolar, que serà elaborat per l'equip de monitoratge del menjador escolar d'acord amb les característiques de cada escola, i amb la col·laboració de l'equip directiu. El pla de funcionament recull la normativa específica relativa als horaris, activitats que desenvoluparan els monitors, espais a utilitzar, torns que es realitzin, etc. de cada menjador escolar. Les ràtios, preus, horaris del servei, i altres regulacions relacionades amb el cost del conjunt del servei vindran delimitats per les prescripcions del Consell Comarcal de la Selva d'acord amb el contracte d'adjudicació del servei

Igualment, el pla de funcionament ha de preveure el règim de disciplina que s'aplica en cada centre. Per norma general i per al coneixement dels usuaris cal tenir present que el comportament dels comensals ha de mantenir-se en els nivells d'educació, civisme i respecte als companys que s'exigeix a la resta de la jornada escolar. Les faltes que s'esdevinguin en l'horari de menjador escolar seran sancionades seguint la normativa pròpia de cada centre i podran ser proposades tant per la direcció del centre com pel Consell Comarcal de la Selva. L'aplicació de les mesures de disciplina, en casos d'especial gravetat, poden comportar l'exclusió temporal o definitiva, dels usuaris infractors.

Article 18

Atenent al que diu l'article 33 del decret 279/2006, de 4 de juliol, sobre drets i deures de l'alumnat i regulació de la convivència en els centres educatius no universitaris de Catalunya., s'entendran com a conductes contràries a les normes de convivència del menjador escolar les següents:

a) Les faltes injustificades de puntualitat o d'assistència al menjador.

- b) Els actes d'incorrecció o desconsideració amb els altres membres de la comunitat escolar.
- c) Els actes injustificats que alterin el desenvolupament normal de les activitats del menjador escolar.
- d) Els actes d'indisciplina i les injúries o les ofenses contra usuaris o personal del menjador escolar
- e) El deteriorament, causat intencionadament, de les dependències, o del material del menjador escolar o d'alguna dependència del centre.

Article 19

Els plans de funcionament dels menjadors escolars poden concretar aquestes conductes, sempre tenint en compte que no han de tenir la gravetat de les descrites a l'article 22.

Article 20

1 Les mesures correctores que els pla de funcionament del menjador escolar poden preveure són les següents:

- a) Amonestació oral.
 - b) Compareixença immediata davant del o la coordinador/a de monitoratge del menjador
 - c) Privació del temps d'esbarjo en menjador escolar.
 - d) Amonestació escrita.
 - e) Realització de tasques educadores per a l'alumne o l'alumna, en horari no lectiu, i/o la reparació econòmica dels danys causats al material del centre o bé al d'altres membres de la comunitat educativa. La realització d'aquestes tasques no es podrà prolongar per un període superior a dues setmanes, durant l'horari de menjador escolar.
 - f) Suspensió del dret a ser usuari del menjador escolar durant un període d'un a cinc dies.
- La imposició de les mesures correctores previstes a les lletres d), e), i f), de l'apartat anterior s'han de comunicar formalment als pares dels alumnes i les alumnes, quan aquests són menors d'edat.

Article 21

L'aplicació de les mesures correctores detallades a l'article anterior correspon a:

- a) Qualsevol monitor o monitora del menjador escolar, escoltat l'alumne o l'alumna, en el supòsit de les mesures correctores previstes a les lletres a), b) i c) de l'article anterior.
- b) La coordinadora de monitors del menjador, escoltat l'alumnat, en el supòsit de la mesura correctora prevista a la lletra d) de l'article anterior.
- c) El gerent del Consell Comarcal, en el supòsit de les mesures correctores previstes a les lletres e) i f).

Article 22

Són sancionables com a faltes, en els termes i amb el procediment establerts seguidament, les següents conductes greument perjudicials per a la convivència en el menjador escolar:

- a) Els actes greus d'indisciplina i les injúries o ofenses contra membres de la comunitat escolar que depassen la incorrecció o la desconsideració previstes a l'article 18.
- b) L'agressió física o les amenaces a membres de la comunitat del menjador escolar.
- c) Les vexacions o humiliacions a qualsevol membre de la comunitat del menjador escolar, particularment aquelles que tinguin una implicació de gènere, sexual, racial o xenòfoba, o es realitzin contra l'alumnat més vulnerable per les seves característiques personals, socials o educatives.
- e) El deteriorament greu, causat intencionadament, de les dependències del centre, del seu material o dels objectes i les pertinences dels altres membres de la comunitat educativa i del menjador escolar.
- f) Els actes injustificats que alterin greument el desenvolupament normal de les activitats del menjador escolar.
- g) Les actuacions i les incitacions a actuacions perjudicials per a la salut i la integritat personal dels membres de la comunitat educativa i del menjador del centre.

h) La reiterada i sistemàtica comissió de conductes contràries a les normes de convivència en el menjador escolar del centre.

Article 23

La sanció que pot imposar-se per la comissió de les faltes previstes a l'article anterior és la suspensió del dret a fer ús del servei de menjador escolars en un període que no pot superar el que resti per a la finalització del corresponent curs acadèmic.

Correspon al gerent del Consell Comarcal de la Selva, a iniciativa pròpia o a proposta de qualsevol membre de la comunitat del menjador escolar incoar l'expedient a l'usuari del menjador escolar.

L'expedient s'incoarà i resoldrà d'acord amb el reglament del Consell Comarcal de la Selva amb comunicació i informació a les parts i la direcció del centre escolar.

Esmenes

No n'hi ha

Intervencions

El Sr. Josep Romaguera exposa que el Consell Comarcal no hauria de tenir competències per sancionar als alumnes que infringeixen les normes en matèria de disciplina en menjador escolar, ja que el Consell Escolar i la direcció del centre haurien de ser l'autoritat competent per sancionar.

Pel que fa a la modificació dels preus de menjador i transport escolar, vist l'informe s'ha fet l'esforç d'apujar el preu el mínim possible, però exposa que hi ha molta diferència en els preus dels fixes discontinus i eventuals, que paguen preus excessius.

En relació al transport públic la puja és més gran i l'informe que ho justifica no concreta tant específicament com en el cas del menjador escolar els increments proposats.

El Sr. Joan Colomer s'adhereix a la posició del Sr. Romaguera en relació a les competències del gerent per sancionar als usuaris del menjador escolar.

Demana que es concreti el criteri "altres" que hi ha a les bases d'ajuts al menjador escolar. Indica que alguna cosa s'ha de posar en aquest criteri i una puntuació mínima ha de tenir.

Pel que fa al preu del menjador escolar, no hi veu inconvenient, i justificat; però l'informe econòmic del transport escolar no està tant justificat com l'anterior. Demana a l'interventor que realitzi un estudi més acurat amb cara i ulls, ja que l'actual no és suficient per acreditar l'increment proposat.

El Sr. Martí Noguer pregunta en relació a punt 3.10 del preu del transport escolar, i exposa que fa uns anys es va arribar a un acord no escrit amb els ajuntaments en el qual aquests aportaven 50 euros per alumne i any. Demana que s'aclareixi quina repercussió té l'aportació dels ajuntaments en relació amb les rutes que es fan a cada municipi, per tal d'acreditar quins municipis cobreixen el seu cost i quins no. Podrien donar-se situacions d'injustícia en què alguns ajuntaments paguessin les ajudes que es donen a usuaris del transport d'altre municipis; i aquestes situacions haurien de revisar-se.

Respon a les preguntes formulades la Sra. Natàlia Figueras en el sentit següent:

1.- En relació al punt 3.5 sobre qui té la competència sancionadora, respon que en els casos en què s'han hagut de posar sancions es fa a través de parlar amb el consell escolar, i de mutu acord. No s'aplica un criteri subjectiu del gerent del Consell Comarcal, sinó de conformitat amb la comunitat educativa.

2.- Exposa que els criteris de baremació dels ajuts es basen en els criteri tècnic dels assistents socials, i no depenen de la discrecionalitat política. El criteri de baremació "altres" respon a multitud de situacions de risc social que no poden definir-se a les bases per la seva complexitat (alcoholisme, violència de gènere,...)

3.- En relació al preu del menjador escolar, esmenta que la Generalitat permet establir un preu per a usuaris esporàdics, i que es respecte la normativa vigent

4.- En relació al transport públic no obligatori, l'any 2011 va aportar 319.000 euros, 59.000 euros aporten els municipis. Respon al Sr. Nogué que han enviat als ajuntaments una relació dels usuaris que utilitzen aquest transport, i li comenta que si no ho han rebut li faran arribar.

Exposa també que amb el preu que s'està cobrant actualment el servei genera 40.000 euros de pèrdues anuals que el Departament d'Ensenyament ha dit que no pensa cobrir a través de la seva aportació. Demana als consellers que si tenen altres solucions per no apujar preus que ho diguin.

El Sr. Joan Colomé exposa que l'informe econòmic del preu públic del transport públic no li sembla prou rigorós per sustentar aquesta puja. Per exemple, no hi ha una justificació d'on provenen les despeses que hi ha a l'informe.

En relació a la baremació del criteri "altres" continua insistint que hauria de tenir un límit màxim de puntuació.

El Sr. Martí Nogué respon, en relació a les aportacions dels ajuntaments, que s'està trencant el consens que es va arribar amb els ajuntaments en el moment en què es va establir aquest copagament.

Votació

Sotmesa a votació s'aprova la proposta amb el resultat següent

Vots a favor: 26
(CIU, ERC, PSC-PM, PPC, MILLOR)

Vots en contra: 4
(I-SELVA, Josep Romaguera)

Abstencions: 1
(Joan Salmerón)

3.6. Aprovació de l'ordenança reguladora de les bases dels ajuts de menjador escolar. Curs 2012/2013

Exp. núm.: 2012/192

Relació dels fets

L'Àrea d'Educació del Consell Comarcal de la Selva ha emès una proposta de bases per a la concessió dels ajuts per als usuaris del servei de menjador escolar pel curs 2012/2013, en règim de concurrència competitiva.

Fonaments de dret

La Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions estableix a l'article 17 que les bases reguladores de subvencions de les corporacions locals s'hauran d'aprovar en el marc de les bases d'execució del pressupost, a través d'una ordenança general de subvencions o mitjançant una ordenança específica per les diferents modalitats de subvencions.

Les subvencions atorgades mitjançant aquesta convocatòria s'imputaran a la partida pressupostària 31.32001.48000 per ajuts de menjador no càtering per un import de 185.000€ i a la partida 31.32001.48001 per ajuts de menjador càtering per un import de 349.213€.

Les sol·licituds podran presentar-se fins el dia 1 de juny de 2012 als centres d'educació públics o concertats en els quals assisteixin els possibles beneficiaris, o bé a la oficina de registre d'entrada del Consell Comarcal de la Selva.

En conseqüència, el president sotmet a la consideració del ple per a la seva aprovació, si escau, la següent

Proposta d'acord

Primer. Aprovar l'ordenança reguladora de les bases per a la concessió d'ajuts de menjador escolar per al curs 2012/2013 redactada en els termes que consten a l'annex.

Segon.- Publicar aquest acord al *Butlletí Oficial de la Província*, al *Diari Oficial de la Generalitat de Catalunya*, a un mitjà de comunicació escrita diària i al tauler d'anuncis de la corporació i establir un període d'exposició pública de 30 dies a fi i efecte que les persones interessades puguin presentar les al·legacions, els suggeriments i les reclamacions que estimin oportunes, amb el benentès que si aquestes no es presenten aquest acord esdevindrà definitiu sense necessitat de cap altre.

Un cop hagi esdevingut definitiu aquest acord, publicar el text íntegre de la ordenança al *Butlletí Oficial de la Província*.

ANNEX - BASES

1. Objecte

L'objecte de la convocatòria és la concessió d'ajuts de menjador als alumnes escolaritzats en ensenyaments obligatoris o que cursin segon cicle d'educació infantil en centres docents públics de titularitat del Departament d'Educació, o concertats de la comarca de la Selva, als quals no els correspongui la gratuïtat del servei, per al curs escolar 2012/2013.

2. Beneficiaris i requisits

2.1. Podran sol·licitar aquests ajuts els alumnes matriculats per al curs 2012-2013 en ensenyaments obligatoris i educació infantil en centres docents públics de titularitat del Departament d'Educació, i privats concertats de la comarca de la Selva.

2.2. Són requisits indispensables per a poder rebre aquests ajuts:

- Ser usuari fix o fix discontinu (mínim de tres dies setmanals) del servei de menjador
- Haver presentat la sol·licitud i la documentació requerida en les presents bases, en els terminis establerts.
- No tenir cap deute pendent, o negociat, amb el Consell Comarcal de la Selva en concepte de menjador escolar

3. Criteris per a l'atorgament dels ajuts

En l'atorgament dels ajuts es tindran en compte els següents criteris:

- a) La renda familiar disponible.
- b) El nombre de membres de la unitat familiar.
- c) Els membres de la unitat familiar afectats per disminucions psíquiques o físiques.
- d) Altres situacions personals o familiars degudament justificades per un informe dels serveis socials d'atenció primària del municipi de residència del peticionari.
- e) Altres situacions personals o familiars degudament justificades per un informe de la direcció o del consell escolar del centre on estudiï el peticionari.

4. Sol·licituds, documentació i termini

4.1. Les sol·licituds es formalitzaran en imprès normalitzat que serà facilitat pel Consell Comarcal de la Selva als centres docents de la comarca. També es podrà recollir al mateix Consell Comarcal i a la web de la institució www.selva.cat. El sol·licitant que a més faci ús d'un servei de menjador gestionat pel Consell Comarcal haurà de fer constar-ho en el requadre específic del full de petició del servei.

Si l'ajut se sol·licita per a més d'un membre de la família, aquest es formularà en un únic imprès sempre que els alumnes estiguin matriculats en el mateix centre.

4.2. Les sol·licituds que es gestionin a través dels serveis socials del municipi s'hauran de formalitzar pels professionals del servei a través del sistema informàtic específic que s'instaurarà amb aquesta finalitat.

4.3. Els sol·licitants hauran d'aportar, juntament amb la sol·licitud normalitzada, els següents documents:

- a) Declaració jurada dels ingressos familiars, acompanyada de la documentació que acrediti la veracitat de les dades (fotocòpies de fulls de salari, declaració de renda, justificació d'atur o altres prestacions....)
- b) Declaració jurada dels membres de la unitat familiar que conviuen amb l'interessat i/o certificat municipal de convivència del nucli familiar.
- c) Declaració o certificat que acrediti que no té deutes pendents, no negociats, de menjador escolar amb el Consell Comarcal de la Selva
- d) Si és procedent, certificat que acrediti les circumstàncies psíquiques o físiques de la malaltia, dependència o disminució.
- e) Fotocòpia del rebut de l'hipoteca o del lloguer de l'habitatge habitual.
- f) Fotocòpia del carnet de família nombrosa o monoparental, si és el cas.
- g) Informe dels serveis socials d'atenció primària sobre la situació de necessitat del menor o problemàtica familiar, si s'escau (tramitació directa al Consell Comarcal de la Selva).
- h) Si s'escau, informe del director i/o Consell escolar del centre que acrediti alguna situació personal o familiar de l'interessat.

i) Qualsevol altra documentació acreditativa de la situació personal, familiar o laboral.

4.3. Les sol·licituds degudament emplenades, juntament amb la documentació procedent, es poden presentar a:

Als centres docents on es preveu que estigui matriculat l'alumne/a el curs 2012/13 o directament al Consell Comarcal de la Selva,

Si l'ajut es tramita a través dels serveis socials la gestió s'efectuarà directament des d'aquests serveis pel programari telemàtic específic

El termini de recepció de sol·licituds està comprès entre l'endemà de la publicació d'aquesta convocatòria al BOP i l'1 de juny de 2012, en la primera convocatòria. Per a alumnes d'incorporació tardana s'obrirà un nou termini al mes de setembre segons calendari adjunt.

5. Tramitació

5.1. El Consell Comarcal de la Selva revisarà les sol·licituds i la documentació presentada, comprovarà que l'imprès de sol·licitud ha estat correctament emplenat, que s'ha aportat la documentació requerida i procedirà a valorar les sol·licituds d'acord amb el barem les presents bases.

5.2. En el supòsit que les dades siguin incompletes, no es valoraran les que no es presentin. Si és informació que manca és bàsica es sol·licitarà a l'interessat per tal que la presenti en el termini màxim de quinze dies. Cas que transcorregut aquest termini no s'hagin esmenat les mancances es considerarà que desisteixen de la seva petició, la qual s'arxivarà sense cap més tràmit.

6. Quantia dels ajuts

6.1. L'import total destinat als ajuts a la comarca de la Selva serà limitat per la partida pressupostària vinculada a l'addenda del conveni amb el Departament d'Educació. En la primera convocatòria, que resoldrà els ajuts sol·licitats fins a l'1 de juny del 2012, només es podran adjudicar beques per un import que arribi al 75% del total de l'addenda amb el Departament d'Educació.

6.2 La quantia individual de l'ajut es determinarà en funció del nombre total de dies lectius del curs escolar amb servei de menjador, per una quantitat fixa de 3€ per dia, tal i com es regula a l'addenda del conveni entre el Departament d'Educació i el Consell Comarcal de la Selva.

En situacions socials o econòmiques molt greus, ben acreditades documentalment, la quantia de l'ajut pot arribar a 4,5€/dia d'ús del menjador escolar.

6.3. El pagament dels ajuts es realitzarà directament al centre docent de l'alumne beneficiari de l'ajut i pel nombre de dies lectius amb servei de menjador corresponent al període pel qual es fa l'abonament durant els quals l'alumne hagi fet ús efectiu del servei, a partir de la data especificada en la notificació de la concessió de l'ajut.

En el cas de gestió de menjador a càrrec del Consell Comarcal de la Selva, l'abonament es farà automàticament amb la facturació de cada mes, que resultarà afectada amb la bonificació que correspongui a cada usuari.

7. Concessió dels ajuts

7.1. La presidència del Consell Comarcal de la Selva té la facultat de resoldre aquesta convocatòria, previ informe de la comissió tècnica de valoració designada pel president, que presentarà una valoració de les propostes presentades d'acord amb les puntuacions que s'esmenten en aquesta resolució.

7.2. Abans que transcorrin quinze dies des de la data d'elevació de la proposta de resolució, la presidència del consell Comarcal dictarà resolució definitiva d'atorgament dels esmentats ajuts. L'esmentada resolució, que es trametrà als serveis socials, ajuntaments i centres afectats, inclourà l'alumnat, per centres, que resulti adjudicatari d'un ajut amb l'import adjudicat i la relació de l'alumnat al qual li sigui denegat l'ajut per no haver assolit una valoració de mèrits que li permeti obtenir l'ajut.

7.3. Els beneficiaris dels ajuts resten obligats a facilitar la informació requerida pels òrgans de control de l'Administració.

7.4. Els ajuts atorgats seran revocats totalment o parcialment, quan es detecti que en la seva concessió va concórrer l'ocultació o la falsedat de les dades sol·licitades.

7.5. El pagament dels ajuts als centres que no tinguin el servei de menjador escolar concertat amb el Consell Comarcal es realitzarà en tres terminis coincidint amb els abonaments que es facin efectius des del Departament d'Educació d'acord amb l'addenda signada amb el Consell Comarcal.

El tercer pagament es calcularà i farà efectiu prèvia justificació del curs escolar. La justificació d'aquest últim pagament els centres la trametran al Consell Comarcal abans del 30 de juny de 2013.

BAREM DE PUNTUACIÓ PER ALS AJUTS DE MENJADOR ESCOLAR

1. Condicions econòmiques

a) Es computaran com a ingressos de la unitat familiar els obtinguts pels membres computables durant l'any.

Als efectes del càlcul dels ingressos familiars, són membres computables de la unitat familiar els pares o tutors legals de l'alumne i els germans solters menors de 25 anys, així com els ascendents del pares que justifiquin la residència en el mateix domicili amb el corresponent certificat municipal de convivència.

Al quocient resultant de dividir tots els ingressos familiars anuals entre els membres computables de la unitat familiar se li adjudicarà la puntuació següent:

Fins a 1.450 €: 5 punts.

De 1.451 a 2.300 €: 4 punts.

De 2.301 a 2.900 €: 3 punts

De 2.901 a 3.600 €: 2 punts.

De 3.601 a 4.500 €: 1 punt.

Més de 4.500 €: 0 punts.

b) Certificació acreditativa de l'absència d'ingressos de la unitat familiar: 5 punts.

c) Despeses anuals de lloguer o hipoteca de l'habitatge:

Si superen el 30% de la suma dels ingressos líquids: 1 punt

Si superen el 50% dels ingressos líquids: 2 punts

2. Dades familiars

Infant en acolliment: 1 punt

Per cada persona de la unitat familiar amb disminució: 1 punt

Per família nombrosa: 1 punt

Per família monoparental: 1 punt

3. Altres

Es tindran en compte les dades socioeconòmiques de la família. Aquestes dades s'instrumentaran mitjançant certificació o informe dels equips d'assistència social, de l'Equip Bàsic d'Atenció Primària i/o del Consell Escolar.

4. Concessió dels ajuts de menjador

Segons el nombre de punts atorgats en els barems anteriors, es concediran les ajudes amb els imports que dependran del nombre de peticions, de l'import destinat a beques i de les puntuacions de cada petició. En els casos de reclamacions o peticions fora del primer termini, la beca tindrà els efectes d'aplicació a partir del dia que especifiqui la resolució.

5. Terminis de tramitació

El calendari de tramitacions de les ajudes individuals de menjador per al curs 2012/13 serà el següent:

- 1 de juny: data límit de presentació de les sol·licituds de beques.

- 27 de juliol: resolució des del Consell Comarcal dels ajuts individuals de menjador i tramesa de les resolucions a les escoles i interessats.
- 28 de setembre: data límit de recepció de reclamacions i noves peticions.
- 30 de novembre: resolució noves peticions.
- Puntualment, a final del mes de gener, març i maig de 2013 s'aniran resolent les reclamacions i peticions que es presentin amb caràcter extraordinari; la dotació d'aquests ajuts dependrà sempre de la disponibilitat pressupostària.

Esmenes

El PPC presenta una esmena en la qual proposa:

1.- Que s'inclouï com a requisit per rebre l'ajut l'obtenció del permís de residència per aquelles persones que siguin estrangeres.

2.- Que es facin servir criteris geogràfics per distribuir els ajuts en funció del pes demogràfic dels municipis.

Debat en relació a l'esmena:

El Sr. Joan Salmerón exposa que aquest criteri és discriminatori i entén que els nens i nenes siguin d'on siguin han de tenir els mateixos drets. Anuncia que hi votaran en contra.

El Sr. Jaume Salmerón diu que no està d'acord amb la distribució geogràfica dels ajuts, ja que el criteri és el de la renda. Pel que fa a la discriminació ha de ser positiva i no per raons d'origen, o racials.

El Sr. José Martínez exposa que aquesta esmena podria marginar a nens de famílies immigrant, que pot portar a nens a la discriminació.

El Sr. Joan Garriga s'adhereix a les manifestacions formulades pels altres grups, i entén que per lògica no s'hauria de separar els drets dels nens, si tenen dret a escolaritzar-se també han de tenir dret a les beques. Defensa també que el criteri no pot ser geogràfic i que cal atendre a la situació personal de cada família.

La Sra. Natàlia Figueras fa un argument en contra de l'esmena en el mateix sentit que els grups anteriors. Esmenten que la resta de criteris són socioeconòmics i que aquest requisit no s'ajusta a dret.

El Sr. Enric Martínez exposa que no és la seva intenció discriminar a les persones pel seu origen, sinó que les persones que accedeixen a beques han de complir tots els requisits que tenim com a ciutadans, entre ells el permís de residència.

En relació al punt g) de distribució geogràfica, entenem que les beques segons poblacions, es distribueixen de forma diferent i cal revisar aquest sistema.

Votació de l'esmena:

Vots a favor: 1 (PPC)

Vots en contra: 30 (CIU, ERC, PSC-PM, PPC, I-SELVA, ICV, MILLOR)

Vista la votació, NO s'incorpora l'esmena

Intervencions

No n'hi ha

Votació

Sotmesa a votació s'aprova la proposta amb el resultat següent

Vots a favor: 25

(CIU, ERC, PSC-PM, MILLOR)

Vots en contra: 5

(PPC, I-SELVA, Josep Romaguera)

Abstencions: 1

(Joan Salmerón)

3.7. Aprovació de l'ordenança reguladora de les bases dels ajuts de transport escolar individual. Curs 2012/2013

Exp. núm.: 2012/203

Relació dels fets

L'Àrea d'Educació del Consell Comarcal de la Selva ha emès una proposta de bases per a la concessió dels ajuts a transport escolar individual pel curs 2012/2013, en règim de concurrència competitiva.

Fonaments de dret

La Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions estableix a l'article 17 que les bases reguladores de subvencions de les corporacions locals s'hauran d'aprovar en el marc de les bases d'execució del pressupost, a través d'una ordenança general de subvencions o mitjançant una ordenança específica per les diferents modalitats de subvencions.

Les subvencions atorgades mitjançant aquesta convocatòria s'imputaran a la partida pressupostària 32.32002.48001 per un import total de 12.000€.

Les sol·licituds podran presentar-se fins el dia 31 de desembre de 2012 als centres d'educació públics o concertats en els quals assisteixin els possibles beneficiaris, o bé a la oficina de registre d'entrada del Consell Comarcal de la Selva.

En conseqüència, el president sotmet a la consideració del ple per a la seva aprovació, si escau, la següent

Proposta d'acord

Primer. Aprovar l'ordenança reguladora de les bases per a la concessió d'ajuts de transport escolar individual per al curs 2012/2013 redactada en els termes que consten a l'annex.

Segon.- Publicar aquest acord al *Butlletí Oficial de la Província*, al *Diari Oficial de la Generalitat de Catalunya*, a un mitjà de comunicació escrita diària i al tauler d'anuncis de la corporació i establir un període d'exposició pública de 30 dies a fi i efecte que les persones interessades puguin presentar les al·legacions, els suggeriments i les reclamacions que estimin oportunes, amb el benentès que si aquestes no es presenten aquest acord esdevindrà definitiu sense necessitat de cap altre.

Un cop hagi esdevingut definitiu aquest acord, publicar el text íntegre de la ordenança al *Butlletí Oficial de la Província*.

ANNEX - BASES

1. Objecte i vigència

1.1. L'objecte d'aquesta convocatòria és l'atorgament d'ajuts individuals de desplaçament als alumnes escolaritzats en centres escolars de primària, secundària obligatòria i d'educació especial, d'acord amb el que disposa el Decret 161/1996, de 14 de maig, pel qual es regula el servei escolar de transport per tal de facilitar el desplaçament de l'alumnat en l'educació obligatòria, en especial el seu article 8è.

1.2. Aquesta convocatòria podrà ser prorrogada tàcitament per al curs següent, per tant, fins al curs 2013-2014, sempre i quan s'hagi renovat la delegació de competències del Departament d'Ensenyament a favor del Consell Comarcal de la Selva, i per tant, existeixi consignació pressupostària.

2. Destinataris

2.1. Poden sol·licitar ajut:

2.1.1. Els alumnes escolaritzats en centres escolars públics de primària i secundària de la comarca que tinguin el seu domicili com a mínim a 3 km del centre escolar, quan aquest centre sigui el pertinent d'acord amb el mapa escolar.

Quan tinguin al seu abast un servei de transport escolar col·lectiu, la distància es comptarà del domicili a la parada més pròxima de l'esmentat transport.

2.1.2. I els alumnes d'educació especial escolaritzats a centres escolars públics i privats concertats de la comarca que no puguin ser atesos per cap servei de transport escolar col·lectiu.

2.2. En tots els casos, l'alumne/a sol·licitant d'aquest ajut ha d'estar escolaritzat en el centre escolar més proper al seu domicili, d'acord amb l'etapa escolar que estigui cursant; o bé, en un altre centre escolar quan així hagi estat proposat pel Departament d'Ensenyament.

3. Procediment

3.1. El consell comarcal publicarà l'Edicte corresponent d'aquesta convocatòria en el BOP, DOGC (en extracte) i en el tauler d'anuncis del consell comarcal pel termini de 20 dies hàbils als efectes de la seva exposició pública; així mateix, n'informarà a la direcció de les escoles, instituts i centres d'educació especial.

3.2. La direcció del centre, prèvia aprovació del consell escolar del centre, presentarà la relació nominal de tots els sol·licitants d'ajut individual de desplaçament del seu centre al registre d'entrades d'aquest consell comarcal.

El Consell Comarcal aprovarà la relació amb els imports que corresponguin d'acord amb la dotació establerta pel Departament d'Ensenyament i ho comunicarà als centre per tal que hi hagi ratificació de petició pels pares o tutors.

L'ajut es concedirà atenent a la distància del domicili al centre escolar

La sol·licitud serà única pel total de germans que vagin al mateix municipi, encara que tinguin nivell educatiu diferent.

La quantia de l'import dependrà de la dotació establerta pel Consell Comarcal d'acord amb l'addenda emesa pel departament d'Ensenyament. Els alumnes de Transport obligatori (que s'hagin de desplaçar de municipi) tindran un import superior als alumnes no obligatoris.

3.3. El **termini** per a la presentació de la relació global de sol·licitants, per part de la direcció del centre, és el 31 de desembre de 2012.

4. Sol·licituds

4.1. La direcció del centre escolar haurà de presentar abans de finalitzar l'any 2012 al consell comarcal la relació global de sol·licitants d'ajuts individuals de desplaçament, amb indicació de les dades dels alumnes i tutors i distància del domicili a l'escola/institut/centre d'educació especial, segons model adjunt (annex 1)

4.2. El Consell Comarcal avaluarà les peticions i atorgarà provisionalment els ajuts i comunicarà les famílies la resolució amb petició expressa de l'acceptació de l'ajut. (annex 2)

4.3. El Consell comarcal de la Selva ingressarà a les famílies els imports que se'ls atorgui en el compte corrent facilitat per les famílies, abans de finalitzar el curs 2012/13.

5. Criteris d'adjudicació

D'acord amb les disponibilitats pressupostàries i en funció de les sol·licituds presentades, l'Àrea d'Ensenyament del Consell Comarcal emetrà dictamen respecte al nombre i la quantia dels ajuts a concedir, a partir dels següents criteris:

- Condició d'alumne/a d'educació especial
- Estar escolaritzat en un municipi diferent al del seu domicili (transport obligatori)
- La distància del domicili al centre o a la parada més propera del transport escolar col·lectiu que l'alumne/a utilitzi

6. Atorgament

L'atorgament o denegació de les ajudes es farà mitjançant un decret de la Presidència, previ informe de la comissió tècnica de valoració designada pel president, una vegada valorades totes les sol·licituds d'acord amb els criteris especificats en la base cinquena i en funció de la disponibilitat pressupostària que en resulta de l'addenda econòmica pel curs 2012/2013 del *Conveni signat entre el Departament d'Ensenyament de la Generalitat de Catalunya i el Consell Comarcal de la Selva per a la delegació de competències quant a la gestió del servei de transport escolar i per a la gestió dels ajuts escolars de menjador per necessitats socioeconòmiques i geogràfiques i altres prestacions en matèria d'educació.*

- Es comunicarà per escrit a la direcció del centre i a tots els interessats.

- En cap cas, la quantia global que el consell comarcal destinarà a ajuts individuals de desplaçament sobrepasarà l'import transferit per aquest concepte pel Departament d'Ensenyament.

7. Revocació

En el supòsit que es comprovi que el beneficiari de l'ajuda incompleix qualsevol de les condicions establertes en aquestes bases o la no utilització finalista de l'ajuda, el consell comarcal podrà revocar o suspendre l'ajuda que va concedir en el seu dia.

8. Protecció de dades

Les dades que facilita el sol·licitant s'incorporaran a un fitxer automatitzat del Consell Comarcal de la Selva i s'utilitzaran exclusivament per a la seva administració i per fer arribar informació de les seves activitats i serveis. En qualsevol moment, la persona interessada pot exercir els seus drets d'accés, rectificació, oposició i cancel·lació de les seves dades, tot adreçant-se a la Presidència del Consell Comarcal.

9. Acceptació de les bases

La presentació de sol·licituds a aquesta convocatòria suposa l'acceptació íntegra d'aquestes bases.

10. Bases addicionals

10.1 Si algun dels sol·licitants d'ajut individual de desplaçament té concedit algun altre ajut per aquest mateix concepte provinent d'una altra administració, caldrà que ho faci constar a la sol·licitud.

El consell comarcal podrà demanar informació sobre aquestes ajudes per qualsevol dels procediments que estimi oportú als efectes de comprovar si s'ha rebut alguna altra ajuda per aquest concepte objecte d'aquesta convocatòria.

Annex 1. Model de sol·licitud per al centre escolar amb relació nominal d'alumnes sol·licitants

Annex 2. Model d'acceptació d'ajut de la família de l'alumne/a sol·licitant

Nota: L'annex 1, l'ha d'omplir el centre; el 2 l'han d'omplir els interessats.

Esmenes

No n'hi ha

Intervencions

No n'hi ha

Votació

Sotmesa a votació s'aprova la proposta amb el resultat següent

Vots a favor: 29
(CIU, ERC, PSC-PM, I-SELVA, ICV)

Vots en contra: 0

Abstencions: 2
(PPC, MILLOR)

3.8. Aprovació de l'ordenança reguladora de les bases dels ajuts per als usuaris del servei de transport escolar col·lectiu. Curs 2012/2013

Exp. núm.: 2012/198

Relació dels fets

L'Àrea d'Educació del Consell Comarcal de la Selva ha emès una proposta de bases per a la concessió dels ajuts per als usuaris del servei de transport escolar col·lectiu pel curs 2012/2013, en règim de concurrència competitiva.

Fonaments de dret

La Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions estableix a l'article 17 que les bases reguladores de subvencions de les corporacions locals s'hauran d'aprovar en el marc de les bases d'execució del pressupost, a través d'una ordenança general de subvencions o mitjançant una ordenança específica per les diferents modalitats de subvencions.

Les subvencions atorgades mitjançant aquesta convocatòria s'imputaran a la partida pressupostària 32.32002.48000 per un import total de 48.500€.

Les sol·licituds podran presentar-se fins el dia 1 de juny de 2012 als centres d'educació públics o concertats en els quals assisteixin els possibles beneficiaris, o bé a la oficina de registre d'entrada del Consell Comarcal de la Selva.

En conseqüència, el president sotmet a la consideració del ple per a la seva aprovació, si escau, la següent

PROPOSTA D'ACORD

Primer. Aprovar l'ordenança reguladora de les bases per a la concessió d'ajuts de transport escolar col·lectiu per al curs 2012/2013 redactada en els termes que consten a l'annex.

Segon.- Publicar aquest acord al *Butlletí Oficial de la Província*, al *Diari Oficial de la Generalitat de Catalunya*, a un mitjà de comunicació escrita diària i al tauler d'anuncis de la corporació i establir un període d'exposició pública de 30 dies a fi i efecte que les persones interessades puguin presentar les al·legacions, els suggeriments i les reclamacions que estimin oportunes, amb el benentès que si aquestes no es presenten aquest acord esdevindrà definitiu sense necessitat de cap altre.

Un cop hagi esdevingut definitiu aquest acord, publicar el text íntegre de la ordenança al *Butlletí Oficial de la Província*.

ANNEX- BASES

1. Objecte

L'objecte de la convocatòria és la concessió d'ajuts als alumnes escolaritzats en ensenyaments obligatoris o que cursin segon cicle d'educació infantil en centres docents públics de titularitat del Departament d'Educació, o concertats de la comarca de la Selva, que facin ús del transport escolar col·lectiu no gratuït durant el curs escolar 2012/2013.

2. Beneficiaris i requisits

2.1. Podran sol·licitar aquests ajuts els alumnes matriculats per al curs 2012/13 en ensenyaments obligatoris, postobligatoris i educació infantil en centres docents públics de titularitat del Departament d'Educació, i privats concertats de la comarca de la Selva.

2.2. Són requisits indispensables per a poder rebre aquests ajuts:

- Ser usuari fix del servei de transport escolar col·lectiu no obligatori gestionat pel Consell Comarcal de la Selva

- Haver presentat la sol·licitud i la documentació requerida en les presents bases, en els terminis establerts.
- No tenir cap deute pendent, o negociat amb el Consell Comarcal de la Selva en concepte de menjador o transport escolar

3. Criteris per a l'atorgament dels ajuts

En l'atorgament dels ajuts es tindran en compte els següents criteris:

- a) La renda familiar disponible.
- b) El nombre de membres de la unitat familiar.
- c) Els membres de la unitat familiar afectats per disminucions psíquiques o físiques.
- d) Altres situacions personals o familiars degudament justificades per un informe dels serveis socials d'atenció primària del municipi de residència del peticionari.
- e) Altres situacions personals o familiars degudament justificades per un informe de la direcció o del consell escolar del centre on estudiï el peticionari.

4. Sol·licituds, documentació i termini

4.1. Les sol·licituds es formalitzaran en imprès normalitzat que serà facilitat pel Consell Comarcal de la Selva als centres docents de la comarca. També es podrà recollir al mateix Consell Comarcal i a la web de la institució www.selva.cat. El sol·licitant que a més faci ús d'un servei de menjador gestionat pel Consell Comarcal haurà de fer constar-ho en el requadre específic del full de petició del servei.

Si l'ajut se sol·licita per a més d'un membre de la família, aquest es formularà en un únic imprès sempre que els alumnes estiguin matriculats en el mateix centre.

4.2. Les sol·licituds que es gestionin a través dels serveis socials del municipi s'hauran de formalitzar pels professionals del servei a través del sistema informàtic específic que s'instaurarà amb aquesta finalitat.

4.3. Els sol·licitants hauran d'aportar, juntament amb la sol·licitud normalitzada, els següents documents:

- a) Declaració jurada dels ingressos familiars, acompanyada de la documentació que acrediti la veracitat de les dades (fotocòpies de fulls de salari, declaració de renda, justificació d'atur o altres prestacions....)
- b) Declaració jurada dels membres de la unitat familiar que conviuen amb l'interessat i/o certificat municipal de convivència del nucli familiar.
- c) Declaració o certificat que acrediti que no té deutes pendents, no negociats, de menjador escolar amb el Consell Comarcal de la Selva
- d) Si és procedent, certificat que acrediti les circumstàncies psíquiques o físiques de la malaltia, dependència o disminució.
- e) Fotocòpia del rebut de l'hipoteca o del lloguer de l'habitatge habitual.
- f) Fotocòpia del carnet de família nombrosa o monoparental, si és el cas.
- g) Informe dels serveis socials d'atenció primària sobre la situació de necessitat del menor o problemàtica familiar, si s'escau (tramitació directa al Consell Comarcal de la Selva).
- h) Si s'escau, informe del director i/o Consell escolar del centre que acrediti alguna situació personal o familiar de l'interessat.
- i) Qualsevol altra documentació acreditativa de la situació personal, familiar o laboral.

4.3. Les sol·licituds degudament emplenades, juntament amb la documentació procedent, es poden presentar a:

Als centres docents on es preveu que estigui matriculat l'alumne/a el curs 2012/13 o directament al Consell Comarcal de la Selva,

Si l'ajut es tramita a través dels serveis socials la gestió s'efectuarà directament des d'aquests serveis pel programari telemàtic específic

El termini de recepció de sol·licituds està comprès entre l'endemà de la publicació d'aquesta convocatòria al BOP i l'ú de juny de 2012, en la primera convocatòria. Per a alumnes d'incorporació tardana s'obrirà un nou termini al mes de setembre segons calendari adjunt..

5. Tramitació

5.1. El Consell Comarcal de la Selva revisarà les sol·licituds i la documentació presentada, comprovarà que l'imprès de sol·licitud ha estat correctament emplenat, que s'ha aportat la documentació requerida i procedirà a valorar les sol·licituds d'acord amb l'annex 2 de les presents bases.

5.2. En el supòsit que les dades siguin incompletes, no es valoraran les que no es presentin. Si és informació que manca és bàsica es sol·licitarà a l'interessat per tal que la presenti en el termini màxim de quinze dies. Cas que transcorregut aquest termini no s'hagin esmenat les mancances es considerarà que desisteixen de la seva petició, la qual s'arxivarà sense cap més tràmit.

6. Quantia dels ajuts

6.1. L'import total destinat als ajuts a la comarca de la Selva serà limitat per la partida pressupostària vinculada a les aportacions realitzades per ajuntaments de la comarca i el Consell Comarcal. En la primera convocatòria, que resoldrà els ajuts sol·licitats fins a l'u de juny del 2012, només es podran adjudicar beques per un import que arribi al 75% del total de l'import que es destini a aquests ajuts.

6.2 La quantia individual de l'ajut podrà ser des del 50% del cost total del servei fins al cost total del mateix, depenent de la puntuació acreditada.

En cas de germans que facin ús del servei, es tindrà en compte que cada usuari tindrà una bonificació del 50%.

6.3. El pagament dels ajuts es farà automàticament amb la facturació de cada curs, que resultarà afectada amb la bonificació que correspongui a cada usuari.

7. Concessió dels ajuts

7.1. La presidència del Consell Comarcal de la Selva té la facultat de resoldre aquesta convocatòria, previ informe de la comissió tècnica de valoració designada pel president, que presentarà una valoració de les propostes presentades d'acord amb les puntuacions que s'esmenten en aquesta resolució.

7.2. Abans que transcorrin quinze dies des de la data d'elevació de la proposta de resolució, la presidència del consell Comarcal dictarà resolució definitiva d'atorgament dels esmentats ajuts. L'esmentada resolució, que es trametrà als serveis socials, ajuntaments i centres afectats, inclourà l'alumnat, per centres, que resulti adjudicatari d'un ajut amb l'import adjudicat i la relació de l'alumnat al qual li sigui denegat l'ajut per no haver assolit una valoració de mèrits que li permeti obtenir l'ajut.

7.3. Els beneficiaris dels ajuts resten obligats a facilitar la informació requerida pels òrgans de control de l'Administració.

7.4. Els ajuts atorgats seran revocats totalment o parcialment, quan es detecti que en la seva concessió va concórrer l'ocultació o la falsedat de les dades sol·licitades.

BAREM DE PUNTUACIÓ PER ALS AJUTS DE TRANSPORT ESCOLAR

1. Condicions econòmiques

a) Es computaran com a ingressos de la unitat familiar els obtinguts pels membres computables durant l'any.

Als efectes del càlcul dels ingressos familiars, són membres computables de la unitat familiar els pares o tutors legals de l'alumne i els germans solters menors de 25 anys, així com els ascendents del pares que justifiquin la residència en el mateix domicili amb el corresponent certificat municipal de convivència.

Al quocient resultant de dividir tots els ingressos familiars anuals entre els membres computables de la unitat familiar se li adjudicarà la puntuació següent:

Fins a 1.450 €: 5 punts.

De 1.451 a 2.300 €: 4 punts.

De 2.301 a 2.900 €: 3 punts

De 2.901 a 3.600 €: 2 punts.

De 3.601 a 4.500 €: 1 punt.

Més de 4.500 €: 0 punts.

b) Certificació acreditativa de l'absència d'ingressos de la unitat familiar: 5 punts.

c) Despeses anuals de lloguer o hipoteca de l'habitatge:

Si superen el 30% de la suma dels ingressos líquids: 1 punt

Si superen el 50% dels ingressos líquids: 2 punts

2. Dades familiars

Infant en acolliment: 1 punt

Per cada persona de la unitat familiar amb disminució: 1 punt

Per família nombrosa: 1 punt

Per família monoparental: 1 punt

3. Altres

Es tindran en compte les dades socioeconòmiques de la família. Aquestes dades s'instrumentaran mitjançant certificació o informe dels equips d'assistència social, de l'Equip Bàsic d'Atenció Primària i/o del Consell Escolar.

4. Concessió dels ajuts e transport

Segons el nombre de punts atorgats en els barems anteriors, es concediran les ajudes amb els imports que dependran del nombre de peticions, de l'import destinat a beques i de les puntuacions de cada petició. En els casos de reclamacions o peticions fora del primer termini, la beca tindrà els efectes d'aplicació a partir del dia que especifiqui la resolució.

5. Terminis de tramitació

El calendari de tramitacions de les ajudes individuals de transport per al curs 2012/13 serà el següent:

- 1 de juny: data límit de presentació de les sol·licituds d'ajuts.
- 27 de juliol: resolució des del Consell Comarcal dels ajuts individuals de transport i tramesa de les resolucions a les escoles i interessats.
- 28 de setembre: data límit de recepció de reclamacions i noves peticions.
- 30 de novembre: resolució noves peticions.
- Puntualment, a final del mes de gener, març i maig de 2013 s'aniran resolent les reclamacions i peticions que es presentin amb caràcter extraordinari; la dotació d'aquests ajuts dependrà sempre de la disponibilitat pressupostària

Esmenes

No n'hi ha

Intervencions

No n'hi ha

Votació

Sotmesa a votació s'aprova la proposta amb el resultat següent

Vots a favor: 24

(CIU, ERC, PSC-PM)

Vots en contra: 7

(PPC, I-SELVA, ICV, MILLOR)

Abstencions: 0

3.9. Modificació de l'ordenança preu públic núm. P-03: menjador escolar

ANTECEDENTS

El Consell Comarcal de la Selva per delegacions del Departament d'Educació de la Generalitat de Catalunya duu a terme la gestió dels serveis educatius de menjador escolar, transport escolar i ajuts individuals de menjador. Per al curs 2012/2013 no hi ha previsions d'increment de dotacions des del Departament d'Educació per al servei de menjador escolar.

Vist l'estudi econòmic realitzat pel Cap de l'Àrea d'Educació amb data 29 de febrer de 2012 en el qual es proposa establir els preus del servei de menjador escolar.

FONAMENTS DE DRET

És d'aplicació el Reial Decret legislatiu 2/2004 pel qual s'aprova el text refós de la Llei reguladora de les Hisendes Locals.

En conseqüència, el president sotmet a la consideració del ple per a la seva aprovació, si escau, la següent

PROPOSTA D'ACORD

Primer.- Aprovar provisionalment la modificació de l'ordenança fiscal P-03 reguladora del preu públic del servei de menjador escolar, en els termes següents:

- Nova redacció de l'article 3:

Article 3. Quantia:

	Preu/dia
Preu dinar habitual CEIP i IES i llar amb monitors	6,10 €
complement eventuals	1,30 €
eventuals	7,40 €
complement fix discontinu	0,80 €
cost fix discontinu	6,90 €
Preu dinar habitual llar d'infants sense monitoratge	4,55 €
Preu dinar habitual llar d'infants amb monitoratge al 40%	5,10 €
Menjador mestres i professorat: fixos i discontinus	4,55 €
Tarifa especial per a usuaris només de monitoratge (degudament justificats per causes mèdiques) (fix i eventual)	3,05€
Tarifa per a usuaris amb necessitats especials (monitoratge específic)	16 €
Berenar (només en algunes llars d'infants)	0,60€

- Preus especials:

S'aplicaran en aquells casos en què s'hagi d'elaborar i servir un menú especial derivat d'una prescripció mèdica. El preu es fixarà en cada cas en funció dels costos d'elaboració del menú.

S'entén per usuaris habituals: alumnes, professorat, monitors i altres persones autoritzades que utilitzin el servei de menjador al llarg del curs. Per tant, l'utilitza tots els dies lectius del calendari escolar aprovat pel departament d'ensenyament, amb excepció de quan no s'utilitzi per causa justificada.

S'entén per usuaris eventuais: alumnes, professorat i altres persones autoritzades que utilitzin el servei de menjador esporàdicament. Es considerarà esporàdic tot aquell ús que no sigui tot el calendari lectiu.

Segon.- Exposar al públic aquest acord per mitjà d'edecte al BOP de Girona i tauler d'anuncis durant un termini de trenta dies, durant el qual els interessats podran examinar l'expedient i presentar les reclamacions que estimin oportunes. L'expedient de modificació es considerarà definitivament aprovat si durant l'esmentat termini no es presenta cap reclamació.

Esmenes

No n'hi ha

Intervencions

No n'hi ha

Votació

Sotmesa a votació s'aprova la proposta amb el resultat següent

Vots a favor: 27
(CIU, ERC, PSC-PM, I-SELVA,)

Vots en contra: 0

Abstencions: 4
(PPC, ICV, MILLOR)

3.10. Modificació de l'ordenança preu públic núm. P-04: transport escolar

ANTECEDENTS

El Consell Comarcal de la Selva va establir per al curs 2011/12 un preu públic per al servei de transport escolar col·lectiu no obligatori de 210 € per usuari i curs, que correspon a 1,18€ per dia de servei.

El Departament d'Ensenyament en les seves directrius sobre el finançament del transport escolar no obligatori va anunciar que la dotació econòmica per al servei que es feia des del Departament preveu que l'aportació no hauria de ser inferior a 1,5€ per alumne i dia de servei.

Vist l'estudi econòmic realitzat pel Cap de l'Àrea d'Educació amb data 28 de febrer de 2012, en el qual proposa establir el preu de 270€ per alumnes i curs, equivalent a 1,52€/dia i usuari.

FONAMENTS DE DRET

És d'aplicació el Reial Decret legislatiu 2/2004 pel qual s'aprova el text refós de la Llei reguladora de les Hisendes Locals.

En conseqüència, el president sotmet a la consideració del ple per a la seva aprovació, si escau, la següent

PROPOSTA D'ACORD

Primer.- Aprovar provisionalment la modificació de l'ordenança fiscal P-04 reguladora del preu públic per a la prestació de servei de transport escolar, en els termes següents:

- Nova redacció de l'article 3:

Article 3. Quantia

El preu públic originat per la prestació del servei de transport escolar no obligatori serà de:

CONCEPTE	Cost/curs
Cost transport (curs)	270€

Es prendran com a dies d'ús en tot cas el total de dies lectius, amb independència de la seva utilització efectiva o no per part del subjecte passiu.

Segon.- Exposar al públic aquest acord per mitjà d'edecte al BOP de Girona i al tauler d'anuncis durant un termini de trenta dies, durant el qual els interessats podran examinar l'expedient i presentar les reclamacions que estimin oportunes. L'expedient de modificació es considerarà definitivament aprovat si durant l'esmentat termini no es presenta cap reclamació.

Esmenes

No n'hi ha

Intervencions

No n'hi ha

Votació

Sotmesa a votació s'aprova la proposta amb el resultat següent

Vots a favor: 17
(CIU, ERC)

Vots en contra: 14
(PSC-PM, PPC, I-SELVA, ICV, MILLOR)

Abstencions: 0

3.11. Acceptació de la delegació de la Gestió Tributària i Recaptatòria d'uns ingressos de dret públic local de l'Ajuntament d'Anglès

Exp. núm.: 2012/281

Relació dels fets

En data 17 de gener de 2012, el Ple de l'Ajuntament d'Anglès ha delegat en el Consell Comarcal de la Selva la gestió tributària i recaptatòria de l'impost sobre l'increment del valor dels terrenys de naturalesa urbana (plusvàlua) i la taxa pels serveis de control i tinença d'animals.

La gestió tributària de cada ingrés de dret públic comprèn les funcions següents:

- Pràctica de liquidacions (liquidacions d'ingrés directe i rebuts periòdics)
- Aprovació de liquidacions i de padrons
- Elaboració de padrons i expedició de documents cobratoris
- Concessió o denegació de beneficis fiscals
- Reconeixement del dret a la devolució d'ingressos indeguts
- Resolució de recursos contra els actes esmentats anteriorment

La gestió recaptatòria en període voluntari de cada ingrés de dret públic comprèn les funcions següents:

- Notificació i cobrament en període voluntari
- Concessió/denegació d'ajornaments i de fraccionaments
- Resolució de recursos contra els actes esmentats anteriorment

Fonaments de dret

Els articles 42 del Decret Legislatiu 4/2003, de 4 de novembre, pel qual s'aprova el text refós de la Llei d'organització comarcal de Catalunya, i 7 del RD Legislatiu 2/2004, de 5 de març, pel qual s'aprova el text refós de la Llei reguladora de les hisendes locals, estableixen la facultat municipal de la delegació als consells comarcals de les seves competències en matèria de gestió tributària i recaptatòria.

Acords

En conseqüència es proposa al Ple del Consell Comarcal de la Selva l'adopció dels següents acords:

Primer. Acceptar la delegació de la gestió tributària i recaptatòria de l'impost sobre l'increment del valor dels terrenys de naturalesa urbana i la taxa pels serveis de control i tinença d'animals de l'Ajuntament d'Anglès.

Segon. Publicar aquest acord en el *Butlletí Oficial de la Província* i en el *Diari Oficial de la Generalitat de Catalunya*.

Esmenes

No n'hi ha

Intervencions

No n'hi ha

Votació

Sotmesa a votació s'aprova la proposta amb el resultat següent

Vots a favor: 31

(CIU, ERC, PSC-PM, PPC, I-SELVA, ICV, MILLOR)

Vots en contra: 0

Abstencions: 0

3.12. Acceptació de la delegació de la gestió tributària i recaptatòria d'un ingrés de dret públic local de l'Ajuntament de Brunyola

Exp. núm.: 2012/291

Relació dels fets

En data 27 de desembre de 2011, el Ple de l'Ajuntament de Brunyola ha delegat en el Consell Comarcal de la Selva la gestió tributària i recaptatòria de la taxa per aprofitament especial del domini públic local a favor d'empreses explotadores de serveis de subministraments d'interès general.

La gestió tributària de cada ingrés de dret públic comprèn les funcions següents:

- Pràctica de liquidacions (liquidacions d'ingrés directe i rebuts periòdics)
- Aprovació de liquidacions i de padrons
- Elaboració de padrons i expedició de documents cobratoris
- Concessió o denegació de beneficis fiscals
- Reconeixement del dret a la devolució d'ingressos indeguts
- Resolució de recursos contra els actes esmentats anteriorment

La gestió recaptatòria en període voluntari de cada ingrés de dret públic comprèn les funcions següents:

- Notificació i cobrament en període voluntari
- Concessió/denegació d'ajornaments i de fraccionaments
- Resolució de recursos contra els actes esmentats anteriorment

Fonaments de dret

Els articles 42 del Decret Legislatiu 4/2003, de 4 de novembre, pel qual s'aprova el text refós de la Llei d'organització comarcal de Catalunya, i 7 del RD Legislatiu 2/2004, de 5 de març, pel qual s'aprova el text refós de la Llei reguladora de les hisendes locals,

estableixen la facultat municipal de la delegació als consells comarcals de les seves competències en matèria de gestió tributària i recaptatòria.

Acords

En conseqüència es proposa al Ple del Consell Comarcal de la Selva l'adopció dels següents acords :

Primer. Acceptar la delegació de la gestió tributària i recaptatòria de la taxa per aprofitament especial del domini públic local a favor d'empreses explotadores de serveis de subministraments d'interès general de l'Ajuntament de Brunyola.

Segon. Publicar aquest acord en el *Butlletí Oficial de la Província* i en el *Diari Oficial de la Generalitat de Catalunya*.

Esmenes

No n'hi ha

Intervencions

No n'hi ha

Votació

Sotmesa a votació s'aprova la proposta amb el resultat següent

Vots a favor: 31
(CIU, ERC, PSC-PM, PPC, I-SELVA, ICV, MILLOR)

Vots en contra: 0

Abstencions: 0

3.13. Acceptació de la delegació de la gestió tributària d'uns ingressos de dret públic local de l'Ajuntament de Sant Feliu de Buixalleu

Exp. núm.: 2012/293

Relació dels fets

En data 28 de desembre de 2011, el Ple de l'Ajuntament de Sant Feliu de Buixalleu ha delegat en el Consell Comarcal de la Selva la gestió tributària de l'impost sobre béns immobles, l'impost sobre activitats econòmiques, l'impost sobre vehicles de tracció mecànica, la taxa d'escombraries i la taxa de cementiri, condicionada a què totes les modificacions, altes, baixes i/o alteracions, així com la resolució d'escrits d'al·legacions i recursos de les finques i construccions subjectes a l'IBI Urbana dels sòls industrials del municipi I, II, III, IV i SKOL, i les activitats subjectes a l'IAE del mateix sector, prèviament i de forma vinculant hauran d'ésser informats favorablement per l'Ajuntament de Sant Feliu de Buixalleu.

La gestió tributària de cada ingrés de dret públic comprèn les funcions següents:

1. Pràctica de liquidacions (liquidacions d'ingrés directe i rebuts periòdics)
2. Aprovació de liquidacions i de padrons
3. Elaboració de padrons i expedició de documents cobratoris
4. Concessió o denegació de beneficis fiscals
5. Reconeixement del dret a la devolució d'ingressos indeguts
6. Resolució de recursos contra els actes esmentats anteriorment

Fonaments de dret

Els articles 42 del Decret Legislatiu 4/2003, de 4 de novembre, pel qual s'aprova el text refós de la Llei d'organització comarcal de Catalunya, i 7 del RD Legislatiu 2/2004, de 5 de març, pel qual s'aprova el text refós de la Llei reguladora de les hisendes locals, estableixen la facultat municipal de la delegació als consells comarcals de les seves competències en matèria de gestió tributària i recaptatòria.

Acords

En conseqüència es proposa al Ple del Consell Comarcal de la Selva l'adopció dels següents acords :

Primer. Acceptar la delegació de la gestió tributària de l'impost sobre béns immobles, l'impost sobre activitats econòmiques, l'impost sobre vehicles de tracció mecànica, la taxa d'escombraries i la taxa de cementiri de l'Ajuntament de Sant Feliu de Buixalleu, condicionada a què totes les modificacions, altes, baixes i/o alteracions, així com la resolució d'escrits d'al·legacions i recursos de les finques i construccions subjectes a l'IBI Urbana dels sòls industrials del municipi I, II, III, IV i SKOL, i les activitats subjectes a l'IAE del mateix sector, prèviament i de forma vinculant hauran d'ésser informats favorablement per l'Ajuntament de Sant Feliu de Buixalleu

Segon. Publicar aquest acord en el *Butlletí Oficial de la Província* i en el *Diari Oficial de la Generalitat de Catalunya*.

Esmenes

No n'hi ha

Intervencions

No n'hi ha

Votació

Sotmesa a votació s'aprova la proposta amb el resultat següent

Vots a favor: 31
(CIU, ERC, PSC-PM, PPC, I-SELVA, ICV, MILLOR)

Vots en contra: 0

Abstencions: 0

3.14. Acceptació de la delegació de la gestió tributària i la recaptació voluntària d'un ingrés de dret públic local de l'Ajuntament de Maçanet de la Selva

Exp. núm.: 2012/295

Relació dels fets

En data 6 de febrer de 2012, el Ple de l'Ajuntament de Maçanet de la Selva ha delegat en el Consell Comarcal de la Selva la gestió tributària i la recaptació voluntària de la taxa per la recollida i eliminació d'escombraries dels supòsits que no es recaptin juntament amb el rebut de l'aigua (apartat 3.1 de l'article 8 de l'Ordenança fiscal núm. 10).

La gestió tributària de cada ingrés de dret públic comprèn les funcions següents:

- Pràctica de liquidacions (liquidacions d'ingrés directe i rebuts periòdics)
- Aprovació de liquidacions i de padrons
- Elaboració de padrons i expedició de documents cobratoris
- Concessió o denegació de beneficis fiscals
- Reconeixement del dret a la devolució d'ingressos indeguts
- Resolució de recursos contra els actes esmentats anteriorment

La recaptació voluntària de cada ingrés de dret públic comprèn les funcions següents:

- Notificació i cobrament en període voluntari
- Concessió/denegació d'ajornaments i de fraccionaments
- Resolució de recursos contra els actes esmentats anteriorment

Fonaments de dret

Els articles 42 del Decret Legislatiu 4/2003, de 4 de novembre, pel qual s'aprova el text refós de la Llei d'organització comarcal de Catalunya, i 7 del RD Legislatiu 2/2004, de 5 de març, pel qual s'aprova el text refós de la Llei reguladora de les hisendes locals, estableixen la facultat municipal de la delegació als consells comarcals de les seves competències en matèria de gestió tributària i recaptatòria.

El president sotmet a la consideració del Ple del Consell per a la seva aprovació, si s'escau, la següent

Acords

En conseqüència es proposa al Ple del Consell Comarcal de la Selva l'adopció dels següents acords:

Primer. Acceptar la delegació efectuada de la gestió tributària i la recaptació voluntària de la taxa per la recollida i eliminació d'escombraries dels supòsits que no es recaptin juntament amb el rebut de l'aigua (apartat 3.1 de l'article 8 de l'Ordenança fiscal núm. 10) de l'Ajuntament de Maçanet de la Selva.

Segon. Publicar aquest acord en el *Butlletí Oficial de la Província* i en el *Diari Oficial de la Generalitat de Catalunya*.

Esmenes

No n'hi ha

Intervencions

No n'hi ha

Votació

Sotmesa a votació s'aprova la proposta amb el resultat següent

Vots a favor: 31

(CIU, ERC, PSC-PM, PPC, I-SELVA, ICV, MILLOR)

Vots en contra: 0

Abstencions: 0

3.15. Acceptació de la delegació de la gestió, inspecció i recaptació d'un ingrés de dret públic local de l'Ajuntament de Blanes.

Exp. núm.: 2011/2186

Relació dels fets

En data 26 de gener de 2012, el Ple de l'Ajuntament de Blanes ha esmenat un error material observat en l'acord adoptat pel Ple municipal de 12/12/2011 en el sentit d'incorporar a les facultats delegades al Consell Comarcal de la Selva la gestió, la inspecció i la recaptació de la taxa pel servei de recollida de vehicles. Igualment, el Ple municipal ha esmenat el text del conveni signat (annex número 201100366) en la part necessària.

La gestió tributària de cada ingrés de dret públic comprèn, a títol enunciatiu, les funcions següents:

- Pràctica de liquidacions (liquidacions d'ingrés directe i rebuts periòdics)
- Aprovació de liquidacions i de padrons
- Elaboració de padrons i expedició de documents cobratoris
- Concessió o denegació de beneficis fiscals
- Reconeixement del dret a la devolució d'ingressos indeguts
- Resolució de recursos contra els actes esmentats anteriorment

D'altra banda, la gestió recaptatòria de cada ingrés de dret públic comprèn, a títol enunciatiu, les funcions següents:

- Recaptació en període voluntari
- Expedició de relacions certificades de deutes no satisfets
- Dictar la provisió de constrenyiment del procediment executiu
- Recaptació i diligències del procediment executiu
- Concessió/denegació d'ajornaments i de fraccionaments

- Resolució de recursos contra els actes esmentats anteriorment

Finalment, la inspecció tributària d'un ingrés de dret públic comprèn, a títol enunciatiu, les funcions següents:

- La realització d'actuacions d'obtenció d'informació relacionades amb l'aplicació dels tributs, d'acord amb allò que estableixen els art. 93 i 94 de la Llei general tributària
- La pràctica de les liquidacions tributàries resultants de les seves actuacions de comprovació i investigació
- La resta de funcions enumerades en l'art. 141 de la Llei general tributària

Fonaments de dret

Els articles 42 del Decret Legislatiu 4/2003, de 4 de novembre, pel qual s'aprova el text refós de la Llei d'organització comarcal de Catalunya, i 7 del RD Legislatiu 2/2004, de 5 de març, pel qual s'aprova el text refós de la Llei reguladora de les hisendes locals, estableixen la facultat municipal de la delegació als consells comarcals de les seves competències en matèria de gestió tributària i recaptatòria.

El president sotmet a la consideració del Ple del Consell per a la seva aprovació, si s'escau, la següent

Acords

A conseqüència es proposa al Ple del Consell Comarcal de la Selva l'adopció dels següents acords:

Primer. Acceptar la delegació de la gestió tributària, la inspecció i la recaptació de la taxa pel servei de recollida de vehicles de l'Ajuntament de Blanes.

Segon. Acceptar l'esmena del text del conveni signat entre l'Ajuntament de Blanes i el Consell Comarcal de la Selva (annex número 201100366 a l'acord de Ple municipal amb data 12/12/2011) en la part necessària.

Tercer. Publicar aquest acord en el *Butlletí Oficial de la Província* i en el *Diari Oficial de la Generalitat de Catalunya*.

Esmenes

No n'hi ha

Intervencions

No n'hi ha

Votació

Sotmesa a votació s'aprova la proposta amb el resultat següent

Vots a favor: 31
(CIU, ERC, PSC-PM, PPC, I-SELVA, ICV, MILLOR)

Vots en contra: 0

Abstencions: 0

3.16. Acceptació de la delegació de la gestió tributària i la gestió recaptatòria d'uns ingressos de dret públic local de l'Ajuntament de Riudarenes

Exp. núm.: 2012/357

Relació dels fets

En data 2 de març de 2012, el Ple de l'Ajuntament de Riudarenes va delegar en el Consell Comarcal de la Selva la gestió tributària i la gestió recaptatòria en període voluntari de les quotes urbanístiques exigides per l'Ajuntament de Riudarenes, així com la gestió recaptatòria en període executiu de totes les quotes urbanístiques, la qual cosa també inclou les quotes adreçades al compliment de finalitats d'interès públic que han estat exigides per les entitats urbanístiques col·laboradores de l'Administració, quan aquestes opten per sol·licitar que s'actuï mitjançant el procediment administratiu de constrenyiment.

La gestió tributària de cada ingrés de dret públic comprèn les funcions següents:

- Pràctica de liquidacions (liquidacions d'ingrés directe i rebuts periòdics)
- Aprovació de liquidacions i de padrons
- Elaboració de padrons i expedició de documents cobratoris
- Concessió o denegació de beneficis fiscals
- Reconeixement del dret a la devolució d'ingressos indeguts
- Resolució de recursos contra els actes esmentats anteriorment

La gestió recaptatòria en període voluntari de cada ingrés de dret públic comprèn les funcions següents:

- Notificació i cobrament en període voluntari
- Concessió/denegació d'ajornaments i de fraccionaments
- Resolució de recursos contra els actes esmentats anteriorment

La gestió recaptatòria en període executiu de cada ingrés de dret públic comprèn les funcions següents:

- Expedició de relacions certificades de deutes no satisfets, per part de l'entitat que hagi efectuat la recaptació en període voluntari
- Dictar la provisió de constrenyiment del procediment executiu, per part de l'entitat que hagi efectuat la recaptació en període voluntari
- Recaptació i diligències del procediment executiu
- Concessió/denegació d'ajornaments i de fraccionaments en període executiu
- Resolució de recursos contra els actes esmentats anteriorment

Fonaments de dret

Els articles 42 del Decret Legislatiu 4/2003, de 4 de novembre, pel qual s'aprova el text refós de la Llei d'organització comarcal de Catalunya, i 7 del RD Legislatiu 2/2004, de

5 de març, pel qual s'aprova el text refós de la Llei reguladora de les hisendes locals, estableixen la facultat municipal de la delegació als consells comarcals de les seves competències en matèria de gestió tributària i recaptatòria.

Acords

En conseqüència, es proposa al ple l'adopció del següent acord:

Primer. Acceptar la delegació de la gestió tributària i la gestió recaptatòria en període voluntari de les quotes urbanístiques exigides per l'Ajuntament de Riudarenes.

Segon. Acceptar la delegació de la gestió recaptatòria en període executiu de totes les quotes urbanístiques de l'Ajuntament de Riudarenes, la qual cosa també inclou les quotes adreçades al compliment de finalitats d'interès públic que han estat exigides per les entitats urbanístiques col·laboradores de l'Administració, quan aquestes opten per sol·licitar que s'actui mitjançant el procediment administratiu de constreyniment.

Tercer. Publicar aquest acord en el *Butlletí Oficial de la Província* i en el *Diari Oficial de la Generalitat de Catalunya*.

Esmenes

No n'hi ha

Intervencions

No n'hi ha

Votació

Sotmesa a votació s'aprova la proposta amb el resultat següent

Vots a favor: 31
(CIU, ERC, PSC-PM, PPC, I-SELVA, ICV, MILLOR)

Vots en contra: 0

Abstencions: 0

3.17. Aprovació de la modificació de l'ordenança fiscal T-09 reguladora de la taxa per a la prestació de serveis de gestió cadastral, gestió tributària, recaptació i inspecció per l'any 2012

Exp. núm.: 2012/308

ANTECEDENTS

El reial decret llei 20/2011 de 30 de desembre, preveu uns increments d'IBI que varien en funció de l'any en que es va fer la revisió de valors cadastrals. La majoria de municipis de la comarca de La Selva, veuran incrementat el seu padró d'IBI com a conseqüència de l'aplicació d'aquest reial decret.

Al incrementar el padró, la liquidació de la taxa T-09 també augmentarà i per tant els ajuntaments tindran un major cost en termes nominals.

Per evitar l'increment de despeses que han de suportar els ajuntaments, es proposa reduir al 6% el concepte de variable sobre l'increment generat de cadastre de la T-09.

Així, el redactat actual de l'article 4.1 de l'ordenança T-09, que transcrit literalment diu el següent, es veurà modificat en els termes que consten a l'annex d'aquest acord:

Article 4 Quota tributària

La quota a satisfer serà el resultat d'aplicar les tarifes, quantitats o percentatges següents, segons la classe de prestació de serveis:

4.1. Per la prestació de serveis als ajuntaments en matèria de gestió cadastral

En relació amb els serveis i productes oferts per dur a terme el conveni de col·laboració entre la Direcció General del Cadastre i el Consell Comarcal de la Selva, així com altres tasques de col·laboració en matèria de gestió cadastral, les taxes a satisfer seran les resultants d'aplicar les quantitats o percentatges següents:

a) Per la realització de treballs relacionats amb la tramitació d'expedients

<p>Tramitació d'expedients</p> <ul style="list-style-type: none"> - Atenció al públic - Omplir formularis - Fulls de gravació - Generació de la cinta FIN 	<p>42,07 EUR/expedient 6,01 EUR/unitat en excés</p>
<p>Dibuix CU-1 i generació de FXCU-1</p>	<p>20 EUR/CU-1</p>
<p>Part variable</p> <ul style="list-style-type: none"> - En cas que s'emeti una liquidació d'ingrés directe el percentatge s'aplicarà sobre l'import total, que inclou tots els exercicis no prescrits - En cas que no hi hagi liquidació, es tindrà en compte l'import complementari corresponent a la incorporació al padró fiscal - En cas d'increment negatiu no s'aplicarà cap percentatge 	<p>11% sobre l'increment real generat</p>

b) Per la realització de treballs addicionals

<p>Treballs de camp per detectar incidències</p> <ul style="list-style-type: none"> - Treball de camp - Fotografies digitalitzades de les finques - Revisió de la cinta FIN98 	<p>Menys de 2.500 unitats urbanes 1,15 EUR/unitat urbana</p> <p>Entre 2.500 i 5.000 unitats urbanes 0,95 EUR/unitat urbana</p>
--	--

	<i>Més de 5.000 unitats urbanes 0,60 EUR/unitat urbana</i>
<i>Resolució de recursos</i>	<i>15 EUR/expedient</i>

FONAMENTS DE DRET

És d'aplicació l'article 17 i següents del Text refós de la Llei reguladora de les Hisendes Locals aprovat pel Reial Decret Legislatiu 2/2004, de 5 de març.

PROPOSTA D'ACORD

En conseqüència, es proposa al Ple l'adopció dels ACORDS següents:

Primer.- Aprovar provisionalment la modificació de les Ordenances fiscals que a continuació es relacionen, en els termes que consten a l'annex 1:

- Ordenança fiscal núm. T-09: Reguladora de les taxes per la prestació de serveis de gestió cadastral, gestió tributària, recaptació i inspecció per part del Consell Comarcal de la Selva

Segon.- Exposar al públic en el tauler d'anuncis del Consell Comarcal els anteriors acords provisionals durant el termini de trenta dies hàbils, comptats des del dia següent al de la publicació de l'últim anunci d'exposició al Butlletí Oficial de la Província, a un diari de difusió comarcal i a la seu electrònica.

Durant el període d'exposició pública de les Ordenances, els qui tinguin un interès directe o resultin afectats, en els termes previstos a l'article 18 del text refós de la Llei reguladora de les Hisendes Locals aprovat pel Reial Decret Legislatiu 2/2004, de 5 de març, podran examinar l'expedient i presentar-hi les reclamacions que estimin oportunes. Transcorregut el període d'exposició pública sense haver-se presentat reclamacions, els acords adoptats restaran definitivament aprovats.

Tercer.- Els acords definitius d'aprovació i modificació d'Ordenances fiscals, seran objecte de publicació en el Butlletí Oficial de la Província, així com el text íntegre de les modificacions aprovades.

ANNEX 1.- TEXT ORDENANCES MODIFICADES

ORDENANÇA T-9 REGULADORA DE LA TAXA PER LA PRESTACIÓ DE SERVEIS DE GESTIÓ CADASTRAL, GESTIÓ TRIBUTÀRIA, RECAPTACIÓ I INSPECCIÓ PER PART DEL CONSELL COMARCAL DE LA SELVA

1. Es modifica l'article 4, que queda redactat en els següents termes:

Article 4 Quota tributària

La quota a satisfer serà el resultat d'aplicar les tarifes, quantitats o percentatges següents,

segons la classe de prestació de serveis:

4.1. Per la prestació de serveis als ajuntaments en matèria de gestió cadastral

En relació amb els serveis i productes oferts per dur a terme el conveni de col·laboració entre la Direcció General del Cadastre i el Consell Comarcal de la Selva, així com altres tasques de col·laboració en matèria de gestió cadastral, les taxes a satisfer seran les resultants d'aplicar les quantitats o percentatges següents:

a) Per la realització de treballs relacionats amb la tramitació d'expedients

Tramitació d'expedients - Atenció al públic - Omplir formularis - Fulls de gravació - Generació de la cinta FIN	42,07 EUR/expedient 6,01 EUR/unitat en excés
Dibuix CU-1 i generació de FXCU-1	20 EUR/CU-1
<i>Part variable</i> - En cas que s'emeti una liquidació d'ingrés directe el percentatge s'aplicarà sobre l'import total, que inclou tots els exercicis no prescrits - En cas que no hi hagi liquidació, es tindrà en compte l'import complementari corresponent a la incorporació al padró fiscal - En cas d'increment negatiu no s'aplicarà cap percentatge	6% sobre l'increment real generat

c) Per la realització de treballs addicionals

Treballs de camp per detectar incidències - Treball de camp - Fotografies digitalitzades de les finques - Revisió de la cinta FIN98	Menys de 2.500 unitats urbanes 1,15 EUR/unitat urbana Entre 2.500 i 5.000 unitats urbanes 0,95 EUR/unitat urbana Més de 5.000 unitats urbanes 0,60 EUR/unitat urbana
Resolució de recursos	15 EUR/expedient

4.2. Per la prestació de serveis als ajuntaments en matèria de gestió del procediment sancionador i recaptació voluntària de multes de trànsit

Les taxes a satisfer seran les resultants d'aplicar trimestralment els imports unitaris següents a la base formada pel nombre de casos de cada concepte que es detalla:

a) Per cada denúncia que s'hagi gravat, 3 EUR.

- b) Per cada tramesa de denúncia per correu certificat amb acusament de recepció, 9 EUR.
- c) Per cada tramesa de sanció per correu certificat amb acusament de recepció, 9 EUR.
- d) Per cada proposta de resolució sobre un escrit d'al·legacions o cada proposta de resolució d'un recurs de reposició contra la interposició d'una sanció, que s'hagin tramès per correu certificat amb acusament de recepció, 24 EUR.

En cas de cobrament de l'import de la multa abans d'iniciar-se el període executiu, no s'ha de satisfer cap taxa addicional en forma de percentatge sobre l'import principal recaptat. Un cop s'hagi iniciat el període executiu del deute, i sense perjudici de l'aplicació dels imports unitaris esmentats anteriorment, en el cas de cobrament de l'import de la multa s'ha de satisfer la mateixa taxa en concepte de serveis de recaptació executiva que hi ha per a la resta d'ingressos de dret públic delegats per l'Ajuntament corresponent.

4.3 Per la prestació de serveis als ajuntaments en matèria de gestió del procediment sancionador i recaptació voluntària de sancions per infraccions diferents a les de trànsit

Les taxes a satisfer seran les resultants d'aplicar trimestralment els imports unitaris següents a la base formada pel nombre d'expedients finalitzats de cada supòsit que es detalla:

- a) Per a expedients amb sancions iguals o inferiors a 1.500 EUR en els quals no hi hagi hagut ni al·legacions ni recursos de reposició, 68 EUR.
- b) Per a expedients amb sancions iguals o inferiors a 1.500 EUR amb al·legacions i/o recursos de reposició contestats, 94 EUR.
- c) Per a expedients amb sancions superiors a 1.500 EUR en els quals no hi hagi hagut ni al·legacions ni recursos de reposició, 104 EUR.
- d) Per a expedients amb sancions superiors a 1.500 EUR amb al·legacions i/o recursos de reposició contestats, 145 EUR.

En cas de cobrament de l'import de la sanció abans d'iniciar-se el període executiu, no s'ha de satisfer cap taxa addicional en forma de percentatge sobre l'import principal recaptat. Un cop s'hagi iniciat el període executiu del deute, i sense perjudici de l'aplicació dels imports unitaris esmentats anteriorment, en el cas de cobrament de l'import de la sanció s'ha de satisfer la mateixa taxa en concepte de serveis de recaptació executiva que hi ha per a la resta d'ingressos de dret públic delegats per l'Ajuntament corresponent.

4.4 Per la prestació de serveis als ajuntaments en matèria de comprovació limitada i inspecció tributària

4.4.1 Delegació de competències de gestió tributària relatives als procediments de comprovació limitada

En el cas dels procediments de comprovació limitada que es puguin tramitar, tant per raó d'una delegació de competències de gestió tributària relatives a aquests procediments (a més de la recaptació voluntària de les liquidacions que se'n puguin derivar), com per raó d'una delegació de competències de gestió tributària i recaptació més àmplia, la taxa a satisfer serà el resultat d'aplicar el 8% sobre l'import principal liquidat de cada ingrés de dret públic, sense l'aplicació de cap percentatge addicional en cas de recaptació en període voluntari.

En el cas que l'Ajuntament hagi delegat totes les competències de gestió tributària i de recaptació d'un ingrés de dret públic, a les liquidacions d'ingrés directe generades a conseqüència de declaracions voluntàries (sense que hi hagi un procediment de comprovació limitada que les hagi motivat) s'aplicarà la taxa prevista a l'apartat 4.5.1 d'aquesta Ordenança (gestió tributària i recaptació voluntària), si es recapta el deute en període voluntari.

4.4.2 Delegació de competències d'inspecció tributària

En el cas de delegació de les competències d'inspecció de tributs, a més de la recaptació voluntària de les liquidacions que se'n puguin derivar, la taxa a satisfer serà el resultat d'aplicar el percentatge del 8% sobre l'import principal liquidat de cada ingrés de dret públic, sense l'aplicació de cap percentatge adicional per raó de la recaptació en període voluntari.

Tant en el cas del subapartat 4.4.1 (relatiu als procediments de comprovació limitada) com en el del subapartat 4.4.2 (relatiu als procediments d'inspecció tributària), si algun Ajuntament opta per fer un encàrrec de gestió administrativa i jurídica, en lloc de fer una delegació de les competències, s'aplicarà la mateixa taxa que s'ha detallat per a aquest supòsit. D'altra banda, un cop s'hagi iniciat el període executiu del deute per impagament en període voluntari, i sense perjudici de l'aplicació dels percentatges anteriors sobre l'import liquidat, en el cas de pagament del deute el Consell Comarcal de la Selva aplicarà la mateixa taxa en concepte de serveis de recaptació executiva que hi ha per a la resta d'ingressos de dret públic delegats per l'Ajuntament corresponent.

4.4.3 Altres serveis relacionats amb la inspecció tributària

En el cas d'aquests serveis, les taxes seran les següents:

- a) Quan els ajuntaments de la comarca encarreguin al Consell Comarcal de la Selva treballs puntuals relacionats amb la comprovació de tributs o altres ingressos de dret públic (comparació de bases de dades en relació amb ingressos no gestionats pel Consell Comarcal de la Selva, tasques de suport en l'atenció al públic pel que fa a aquests ingressos, etc.), la quantia de la taxa serà de 24 EUR/hora pel suport del personal administratiu adscrit a les àrees de Gestió Tributària o Gestió Cadastral.
- b) Per la realització de treballs de camp relacionats amb els quals: 8 EUR per qual.”

4.5. Per la prestació de serveis als ajuntaments en matèria de gestió integral (gestió tributària, recaptació voluntària i recaptació executiva) de tributs i altres ingressos de dret públic

4.5.1. Gestió tributària i recaptació voluntària. En relació amb els ingressos de dret públic que no són objecte de les tasques incloses en els apartats 4.2, 4.3 i 4.4, i sempre que s'hagi delegat com a mínim la recaptació voluntària de l'IBI i de l'IAE, s'aplicarà a l'import principal de les quantitats recaptades i, en el seu cas, al recàrrec per extemporaneïtat i a l'interès de demora per extemporaneïtat recaptats, el percentatge que pertoqui d'acord amb el quadre següent, segons el càrrec en voluntària de l'exercici anterior i de l'existència o no d'una oficina auxiliar en el municipi:

Càrrec fins a 6.000.000 EUR sense oficina auxiliar en el municipi	3,50%
Càrrec superior a 6.000.000 EUR sense oficina auxiliar en el municipi	3,20%
Càrrec fins a 6.000.000 EUR amb oficina auxiliar en el municipi	4,40%
Càrrec superior a 6.000.000 EUR amb oficina auxiliar en el municipi	4,00%

Si l'Ajuntament delega o encarrega inicialment les competències de recaptació voluntària d'un ingrés de dret públic, el Consell Comarcal de la Selva donarà a l'Ajuntament suport administratiu i assessorament especialitzat en tots aquells aspectes de gestió tributària (confecció i manteniment de padrons fiscals, emissió d'autoliquidacions i liquidacions d'ingrés directe, concessió i denegació de bonificacions i exempcions, resolució de recursos contra els actes anteriors i d'expedients de devolució d'ingressos indeguts, tasques d'informació i assistència) que siguin necessaris. I si en un moment posterior l'Ajuntament delega o encarrega formalment les competències de gestió tributària del mateix ingrés, no es meritara cap taxa addicional. Igualment, si l'Ajuntament rep entregues a compte de la recaptació en període voluntari prevista, no es meritara cap taxa addicional.

Per a l'aplicació dels percentatges detallats anteriorment, es considerarà que el volum de càrrec és d'igual quantia que el càrrec de l'exercici anterior. No obstant això, el percentatge a aplicar podrà modificar-se dins l'exercici, en el cas que un nou càrrec faci que l'ajuntament se situï en el tram al qual correspon un percentatge inferior. Si es produeix aquest fet, s'aplicarà la tarifa que pertorqui a partir del mes següent a aquell en què s'ha produït el càrrec que ha motivat el salt de tram.

4.5.2. Recaptació executiva. Les taxes a satisfer seran les resultants d'aplicar les quantitats o percentatges següents sobre els imports recaptats en període executiu:

- a) Si en el municipi no hi ha cap oficina auxiliar, la quantitat equivalent a la totalitat del recàrrec executiu del 5% i del recàrrec reduït del 10%, la quantitat equivalent a tres quartes parts del recàrrec ordinari del 20% i la quantitat equivalent als interessos de demora del període executiu.
- b) Si en el municipi hi ha una oficina auxiliar, la quantitat equivalent a la totalitat dels recàrrecs i dels interessos de demora del període executiu.

4.6. Per la prestació de serveis a altres entitats en matèria de gestió recaptatòria integral (recaptació voluntària i recaptació executiva) d'ingressos de dret públic

4.6.1. Recaptació voluntària. En relació amb els ingressos de dret públic exigits per aquestes entitats (entitats urbanístiques col·laboradores, etc.), s'aplicarà a l'import principal de les quantitats recaptades el percentatge que pertorqui d'acord amb el quadre següent, segons l'existència o no d'una oficina auxiliar en el municipi:

Càrrec fins a 3.000.000 EUR sense oficina auxiliar en el municipi	4,00%
Càrrec superior a 3.000.000 EUR sense oficina auxiliar en el municipi	3,50%
Càrrec fins a 3.000.000 EUR amb oficina auxiliar en el municipi	5,00%
Càrrec superior a 3.000.000 EUR amb oficina auxiliar en el municipi	4,40%

Si l'entitat en qüestió sol·licita al Servei de Gestió Tributària que col·labori en el manteniment del cens de persones obligades al pagament, o bé que emeti un informe o una proposta de resolució d'un recurs sobre qualsevol aspecte relacionat amb la gestió d'aquests ingressos, no es meritara cap taxa addicional.

Per a l'aplicació dels percentatges detallats anteriorment, es considerarà que el volum de càrrec és d'igual quantia que el càrrec de l'exercici anterior. No obstant això, el percentatge a aplicar podrà modificar-se dins l'exercici, en el cas que un nou càrrec de quotes faci que l'entitat se situï en el tram al qual correspon un percentatge inferior. Si es produeix aquest fet, s'aplicarà la tarifa que pertorqui a partir del mes següent a aquell en què s'ha produït el càrrec que ha motivat el salt de tram, fins a l'exercici en què finalitzin els càrrecs del concepte de quotes en qüestió.

4.6.2. Recaptació executiva. Les taxes a satisfer seran les resultants d'aplicar les quantitats o percentatges següents sobre els imports recaptats en període executiu:

- a) Si en el municipi no hi ha cap oficina auxiliar, la quantitat equivalent a la totalitat del recàrrec executiu del 5% i del recàrrec reduït del 10%, la quantitat equivalent a tres quartes parts del recàrrec ordinari del 20% i la quantitat equivalent als interessos de demora del període executiu.
- b) Si en el municipi hi ha una oficina auxiliar, la quantitat equivalent a la totalitat dels recàrrecs i dels interessos de demora del període executiu.

4.7. Per la prestació de serveis en matèria de recaptació executiva de tributs i altres ingressos de dret públic (sense la delegació de la recaptació voluntària de l'IBI i de l'IAE)

Les taxes a satisfer seran les resultants d'aplicar les quantitats o percentatges següents sobre els imports recaptats en període executiu: la quantitat equivalent al 20% de l'import principal, a la totalitat dels recàrrecs i als interessos de demora del període executiu. En aquests casos, només es plantejarà l'obertura d'una oficina en el municipi si el càrrec anual en període executiu supera la quantitat de 4.000.000 EUR.

4.8. Altres

D'acord amb allò que preveu la normativa reguladora de les hisendes locals, es poden establir supòsits individualitzats de les taxes detallades en els apartats anteriors, segons l'import i altres circumstàncies acreditades dels ingressos en relació amb els quals s'han efectuat delegacions de competències o encàrrecs de gestió. En aquest sentit, els caps d'àrea corresponents efectuaran una proposta que haurà de ser aprovada pel Ple del Consell Comarcal de la Selva i pel Ple de l'Ajuntament (o òrgan col·legiat d'altres entitats) que hagi efectuat delegacions o encàrrecs de gestió.

En qualsevol dels casos anteriors, el Consell Comarcal de la Selva també percebrà les costes derivades de la tramitació del procediment de constrenyiment que s'hagin repercutit a la persona obligada al pagament i que s'hagin satisfet. Aquestes costes també hauran de ser satisfetes al Consell en el cas d'adjudicacions de finques a un ens creditor (ajuntament o entitat urbanística), si els procediments de subhasta i posterior venda directa han finalitzat sense ofertes suficients, cas en què les taxes a satisfer per part d'aquests ens –si accepten les adjudicacions proposades– són les mateixes que ens els casos de deutes recaptats en període executiu.

Esmenes

No n'hi ha

Intervencions

El Sr. Joan Colomer demana que es clarifiqui la ordenança en el sentit que quan hi ha un increment del padró de l'IBI que venia d'exercicis anteriors es liquida per cada un dels exercicis anteriors liquidat, i no únicament per l'exercici actual.

El president exposa que és normals que els alcaldes es queixin dels preus que es cobren al municipis, de totes maneres consideren que

Votació

Sotmesa a votació s'aprova la proposta amb el resultat següent

Vots a favor: 31

(CIU, ERC, PSC-PM, PPC, I-SELVA, ICV, MILLOR)

Vots en contra: 0

Abstencions: 0

3.18. Designació d'un nou representant al Consorci de Vies Verdes

Proposta d'inclusió a l'ordre del dia

Vist que la present proposta d'acord no ha estat prèviament informada per la comissió informativa general, el president sotmet a la consideració dels assistents la seva inclusió a l'ordre del dia del ple del dia 20 de març de 2012, essent necessari obtenir majoria simple.

Sotmesa a votació hi ha unanimitat en relació a la inclusió de l'ordre del dia.

ANTECEDENTS

Per acord de ple data 14 de juliol de 2011 es va nomenar el Sr. Jordi Orobitg i Solé, com a representant del Consell Comarcal de la Selva al Consorci de les vies verdes.

Vista la proposta realitzada per aquest conseller de revocació del nomenament i la voluntat del Sr. Moisès García Milans per tal d'ostentar aquesta representació.

ACORDS

Es sotmet a la consideració del Ple, per a la seva aprovació si escau, la següent proposta d'acord

Primer.- Revocar el nomenament del Sr. Jordi Orobitg Solé i nomenar al Sr. Moises García Milans com a conseller representant del Consell Comarcal de la Selva al Consorci de les Vies Verdes.

Esmenes

No n'hi ha

Intervencions

No n'hi ha

Votació

Sotmesa a votació s'aprova la proposta amb el resultat següent

Vots a favor: 31

(CIU, ERC, PSC-PM, PPC, I-SELVA, ICV, MILLOR)

Vots en contra: 0

Abstencions: 0

4. PROPOSTES URGENTS

4.1 Adhesió al conveni subscrit entre la Generalitat de Catalunya i les Diputacions Provincials catalanes en què s'estableix el Pla Extraordinari d'Assistència Financer Local.

Proposta d'inclusió a l'ordre del dia per urgència

Vist que la present proposta d'acord no ha estat prèviament informada per la comissió informativa general, ni a l'ordre del dia del ple, el president sotmet a la consideració dels assistents la seva inclusió a l'ordre del dia del ple del dia 20 de març de 2012, essent necessari obtenir majoria absoluta.

Sotmesa a votació hi ha unanimitat en relació a la urgència.

Exp. núm.: 2012/448

Relació dels fets

La Diputació de Girona, juntament amb les altres tres diputacions catalanes, ha aprovat un conveni de col·laboració per al desenvolupament d'un Pla Extraordinari d'Assistència Financera Local pels deutes pendents de pagaments als ens locals per part de la Generalitat de Catalunya. En aplicació d'aquest pla la Diputació de Girona satisfarà als ens locals que s'hi adhireixin els deutes derivats de les obligacions reconegudes per la Generalitat corresponents a Fons de Cooperació Local, el Foment de les Llars d'Infants, i els Conservatoris i Escoles de música del curs 2010-2011

Fonaments de dret

És d'aplicació l'article 31.2.b i 36.1.b de la Llei 7/1985, de 2 d'abril, reguladora de les bases del règim local.

Acords

En conseqüència es proposa al Ple del Consell Comarcal de la Selva l'adopció dels següents acords :

Primer.- Adherir-se al Pla Extraordinari d'Assistència Financera Local i sol·licitar a la Diputació de Girona, que abans del dia 20 d'abril, aboni la quantitat de 129.247,07 euros al Consell Comarcal de la Selva, corresponents al deute pendent de la Generalitat de Catalunya pel concepte de Fons de Cooperació per l'exercici 2011

Segon.- Facultar al president, tan àmpliament com en dret sigui necessari, per dur a terme aquests acords, mitjançant l'adhesió al conveni subscrit entre la Generalitat de

Catalunya i les Diputacions Provincials catalanes en què s'estableix el Pla Extraordinari d'Assistència Financera Local.

Esmenes

No n'hi ha

Intervencions

No n'hi ha

Votació

Sotmesa a votació s'aprova la proposta amb el resultat següent

Vots a favor: 31

(CIU, ERC, PSC-PM, PPC, I-SELVA, ICV, MILLOR)

Vots en contra: 0

Abstencions: 0

5. MOCIONS

5.1. Moció en contra de la reforma laboral imposada pel govern de l'Estat (presentada pel grup comarcal PSC-PM)

Exp. núm.: 2012/382

Relació de fets

El nostre país viu immers en una profunda crisi econòmica que té les seves causes en la fallida del sistema financer. Una de les conseqüències més dures que té aquesta gravíssima situació que travessa la nostra economia és la destrucció d'ocupació, que ja ha arribat a cotes històriques a Espanya i a Catalunya. Les polítiques contra el dèficit que s'imposen des de la Comissió Europea, el Banc Central Europeu i el Fons Monetari Internacional, estan afectant greument els elements fonamentals del nostre model d'estat del benestar. L'aplicació de retallades pressupostàries a l'educació i a la sanitat públiques, així com la reducció radical de la despesa social que dóna cobertura, principalment, a la població més humil i a aquells que han perdut la seva feina, està ampliant l'escletxa social, amenaçant seriosament la cohesió social al nostre país.

En aquest context d'elevadíssima taxa d'atur, retallades de serveis públics i pressió sobre les condicions de treball en el si de les empreses, el Govern central ha aprovat per decret la reforma laboral més regressiva de la història democràtica a Espanya. Una reforma que significa un enorme retrocés en matèria de drets i condicions laborals en el nostre país. Sota l'excusa de trobar mecanismes per a la reactivació de la contractació a la nostra economia, el Govern de l'Estat ha imposat una reforma laboral que instaura de facto l'acomiadament lliure i amb 20 dies d'indemnització. És una reforma que permet a les empreses impulsar expedients de regulació d'ocupació

sense l'aprovació de l'Administració pública, com era fins ara. La reforma, bonifica els empresaris per la contractació de treballadors sense cap mena de seguretat en la seva continuïtat en el lloc de treball amb un 50% del seva prestació d'atur, amb la qual cosa els que hagin exhaurit la prestació seran difícilment contractables. Aquesta reforma imposada també dóna un greu cop la negociació col·lectiva, col·locant el conveni d'empresa com a principal referència, per sobre dels convenis sectorials i territorials, i deixant en situació de màxima feblesa els treballadors i les treballadores de les empreses petites i mitjanes.

En un moment d'inseguretat i manca de confiança en el futur, les mesures que s'han pres introdueixen encara més incertesa en l'economia precaritzant al límit les relacions laborals. De res ha servit el fracàs absolut de la reforma laboral del 2010, que fins al moment ha generat més d'un milió d'aturats nous, ni tampoc la constatació que en temps de recessió econòmica cal estimular la demanda interna i que això no es fa precaritzant les condicions del treball, sinó garantint la qualitat en la contractació, mantenint el poder adquisitiu dels salaris i assegurant l'accés al crèdit de les empreses i les famílies.

Els ajuntaments, sensors privilegiats de les necessitats i les angoixes dels nostres ciutadans i ciutadanes; referència principal en matèria de cobertura social d'aquelles persones que més pateixen la crisi econòmica i les seves conseqüències i altaveus de les aspiracions fonamentals de les nostres ciutats i viles, demanem al Govern central que:

Primer.- Interpreti el rebuig social generalitzat que ha provocat l'aprovació de la reforma laboral que va entrar en vigor dissabte 12 de febrer de 2012 i,

Segon.- Convoqui la mesa del diàleg social per obrir un procés de negociació amb els agents socials i econòmics per tal de reorientar la reforma laboral, perquè impulsi la contractació veritablement estable i de qualitat; per assegurar la incorporació al mercat laboral de treballadors a l'atur i fer passes en la direcció de transformar el nostre model competitiu.

Tercer.- Afronti la necessitat d'enfortir el serveis públics com a garants de drets i cohesió social en uns moments en què gairebé el 30% de la població aturada ja no rep cap mena de prestació ni subsidi per desocupació.

Quart.- Que d'una vegada es compleixin els compromisos adquirits després de l'entrada en vigor del nou Estatut de Catalunya entre el Govern de l'Estat i el Govern de la Generalitat en matèria de finançament, i que permetria evitar l'ofegament de la capacitat econòmica de les administracions catalanes.

Esmenes

No n'hi ha

Intervencions

El Sr. Martí Nogué fa una lectura de la moció presentada pel seu grup.

El Sr. Joan Salmerón expressa que aquesta moció ha estat aprovada pel seu grup en altres entitats locals. Davant la situació de greu crisi econòmica cal replantejar-se el

paper de les administracions i també que aquesta reforma laboral no portarà res de bo, doncs els mateixos ministres que l'han promogut expliquen que la reforma no resoldrà el problema de l'atur.

El Sr. Enric Martínez fa un resum de la situació econòmica de Catalunya i Espanya fent un repàs de les xifres macroeconòmiques i de l'atur més rellevants. Seguidament exposa un conjunt de reformes que, al seu criteri, són necessàries per engegar de nou l'economia.

Fa una crítica també del paper dels sindicats en aquest marc de crisi i demana que tinguin una actuació més responsable.

El Sr. Joan Garriga expressa que des del seu grup consideren que ja fa anys que s'haurien d'haver pres decisions en matèria de reforma laboral, però que la manera com s'ha fet ara no porta enlloc. Segurament ajudarà a les entitats financeres i a determinades empreses, però no ajuda al conjunt de la societat. Es lamenta que el món funcioni així i que els grans grups financers siguin qui condiciona les polítiques econòmiques. Aquesta reforma portarà a més acomiadaments.

Que la reforma laboral s'ha de fer de forma negociada i no imposada.

El president diu que el grup de CIU s'abstindrà i esmenta que analitzada la moció podrien estar d'acord amb els acords que s'hi proposen però consideren que moltes vegades les coses no són blanques ni negres i que la reforma laboral tampoc és la culpable de la situació actual ni tampoc en serà la única solució. També consideren que la manera imposada com s'ha fet la reforma no és la més adequada.

També defensa el dret dels catalans a l'autodeterminació i que aquesta reforma imposada pel govern estatal suposa una fractura més en la relació Estat-Catalunya.

El Sr. Joan Salmeron exposa que el partit popular és un dels partits a més corrupció a l'estat espanyol. Demana al Sr. Martínez que quan parli de la reforma laboral s'informi sobre el tema i parli amb fonament de causa. Seguidament explica les principals deficiències d'aquesta reforma.

Votació

Sotmesa a votació s'aprova la proposta amb el resultat següent

Vots a favor: 17

(ERC, PSC-PM, , ICV, MILLOR, Sr. Joan Colomer i Sr. Jaume Salmeron)

Vots en contra: 1

(PPC)

Abstencions: 13

(CIU i Sr. Francesc Josep Nadal)

5.2. Moció sobre la necessitat de garantir un cabal suficient al riu Ter

Exp. núm.: 2012/340

Relació dels fets

Atenent a la petició efectuada per l'Ateneu Juvenil, Cultural i Naturalista de Girona i de l'Associació de Naturalistes de Girona es redacta el present informe.

L'Ajuntament de Girona va aprovar per unanimitat del 15 de gener de l'any 2008 una moció referent a la regulació de les aigües del riu Ter on s'adoptaven diversos acords. La majoria d'aquests acords s'han pogut materialitzar però malauradament la problemàtica del riu Ter segueix vigent.

La situació crítica de sequera que hi havia en aquell moment es va poder superar gràcies a unes pluges oportunes, però algunes de les actuacions que han de permetre que en un futur proper no ens trobem en una situació semblant encara no s'han materialitzat ni hi ha previsió de quan es duran a terme.

El transvasament del Ter cap a l'àrea metropolitana de Barcelona es va autoritzar d'acord amb una llei específica, la llei del Ter de 1959, que estableix que aquest transvasament es podia realitzar sempre i quan es garantissin les necessitats del baix Ter incloent un cabal circulant d'almenys 3 m³/s al riu Ter al seu pas per Girona i 1 m³/s per a l'abastament de Girona i la Costa Brava.

Així mateix, el parlament de Catalunya va aprovar el Pla Sectorial de Cabals de Manteniment, resolució MAH/2465/2006 de 13 de juliol (DOGC Núm. 4685 de 27/7/2006) que és encara més restrictiu que la llei del Ter i on s'estableix que els cabals instantanis a respectar (en mitjanes mensuals) al riu Ter al Pont de la Barca (Girona) haurien de ser:

- D'octubre a març i juny: 4,60 m³/s
- Abril i maig: 5,98 m³/s
- De juliol a setembre: 3,68 m³/s

Degut a la manca d'una estació d'aforament al riu Ter al seu pas per Girona, durant molts anys no va ser possible saber si es complia el cabal mínim establert per la llei del Ter a Girona. Gràcies a la tenacitat del Sr. Francesc Ferrer i Gironès, aquesta estació finalment es va poder construir i és possible conèixer el cabal que passa en cada moment al Ter al seu pas per Girona.

L'Agència Catalana de l'Aigua interpreta que el compliment de la llei del Ter es pot aconseguir sumant el cabal que circula efectivament per la llera del riu Ter a Girona més el cabal que circula per la sèquia Monar, la major part del qual retorna més endavant al Ter a través de l'Onyar.

Les empreses hidroelèctriques de la sèquia Monar al terme municipal de Salt disposen d'una concessió de 3 m³/s i a més hi ha en tràmit una altra concessió per a la comunitat de regants de la sèquia Monar.

Aquestes dues circumstàncies fan que sigui habitual que bona part de l'any circuli més aigua per la sèquia Monar que pas pel propi riu Ter al seu pas per Girona aigües amunt de l'Onyar i que pel riu Ter aigües amunt de l'Onyar ni tan sols s'arribi als 3 m³/s establerts per la llei del Ter.

L'Agència Catalana de l'Aigua en el seus aplicatius web per a informar a la ciutadania del cabal circulant pel riu Ter no dóna la xifra obtinguda a l'estació d'aforament del Pont de la Barca sinó que dóna la xifra de la suma del cabal del Ter al Pont de la Barca més el cabal de la sèquia Monar.

Proposta d'acord

En conseqüència, es proposa la Ple l'adopció dels següents acords:

Primer.- Sol·licitar a la Generalitat de Catalunya que prengui les mesures necessàries per tal de garantir un cabal circulant pel riu Ter al seu pas per la ciutat de Girona que sigui almenys l'establert al Pla Sectorial de Cabals de Manteniment amb independència del cabal que pugui circular per la sèquia Monar.

Segon.- Sol·licitar a l'Agència Catalana de l'Aigua i al Departament de Territori i Sostenibilitat que en la seva informació pública sobre el cabal del riu Ter hi figuri el cabal real que circula per la llera del Ter i no s'hi sumi a aquesta xifra el cabal que circula per la sèquia Monar.

Tercer.- Sol·licitar a l'Agència Catalana de l'Aigua i al Departament de Territori i Sostenibilitat la corba d'aforament de l'estació d'aforament del Pont de la Barca per tal de poder conèixer de primera mà quin és el cabal que correspon a cada calat mesurat a l'estació, així com les característiques tècniques d'aquesta estació.

Quart.- Instal·lar plafons informatius al llarg del recorregut urbà del Ter on s'expliqui la problemàtica que pateix al riu així com a l'estació d'aforament del Pont de la Barca on s'expliqui per a a què serveix, quin és el seu funcionament i la seva història.

Cinquè.- Sol·licitar al Departament de Territori i Sostenibilitat que la conca cedent del Ter pugui participar de les decisions en relació a la disposició de cabals del Ter almenys amb les mateixes condicions que les conques receptores.

Esmenes

No n'hi ha

Intervencions

No n'hi ha

Votació

Sotmesa a votació s'aprova la proposta amb el resultat següent

Vots a favor: 31
(CIU, ERC, PSC-PM, PPC, I-SELVA, ICV, MILLOR)

Vots en contra: 0

Abstencions: 0

5.3 Moció dels grups ISelva-FIC i ICV-EUiA de suport al cooperativisme i a la celebració, l'any 2012, de l'Any Internacional de les Cooperatives.

Proposta d'inclusió a l'ordre del dia per urgència

Vist que la present proposta d'acord no ha estat prèviament informada per la comissió informativa general, ni a l'ordre del dia del ple, el president sotmet a la consideració dels assistents la seva inclusió a l'ordre del dia del ple del dia 20 de març de 2012, essent necessari obtenir majoria absoluta.

Sotmesa a votació hi ha unanimitat en relació a la urgència.

Exp. núm.: 2012/433

Relació dels fets

Una cooperativa és una empresa propietat dels seus integrants, que la gestionen pel benefici mutu dels seus membres, de les persones usuàries i del seu entorn.

Existeixen cooperatives a tots els sectors de l'economia catalana: l'agricultura, el comerç, la cultura, l'energia, l'ensenyament, l'habitatge, l'hostaleria, la indústria, la sanitat, els serveis d'atenció a les persones, els serveis a les empreses, el transport, i un llarg etcètera. Les cooperatives són empreses democràtiques que promouen l'ocupació estable i de qualitat, la responsabilitat social, l'arrelament al territori i la màxima implicació en el desenvolupament econòmic i social de totes les persones, incloent també els col·lectius més desfavorits. Al món, més de 800 milions de persones formen part d'una cooperativa. L'activitat econòmica de les 300 cooperatives més grans equival a la desena economia nacional.

A Catalunya existeixen més de 4.000 cooperatives, que generen més de 60.000 llocs de treball i produeixen anualment prop de 7.000 milions d'euros. En l'actual context econòmic i social, més que mai són necessàries empreses que reuneixin els principis i els trets característics que demostren diàriament les cooperatives.

La resolució 64/136 de l'Assemblea General de les Nacions Unides proclama el 2012 com l'Any Internacional de les Cooperatives, i insta als estats membres, com també sol·licita a altres institucions públiques i agents socials, a aprofitar el 2012 per promoure el cooperativisme, reconèixer la contribució d'aquestes empreses al desenvolupament social i econòmic, i impulsar la formació i el creixement de les cooperatives.

El missatge de l'Any Internacional: "Les empreses cooperatives construeixen un món millor", reflecteix la valuosa contribució de les cooperatives a les persones i al seu entorn.

Proposta d'acord

En conseqüència, es proposa la Ple l'adopció dels següents acords:

Primer.- Donar suport institucional a la resolució 64/136 de l'Assemblea General de les Nacions Unides sobre el 2012, Any Internacional de les Cooperatives.

Segon.- Impulsar línies divulgatives de l'Any Internacional de les Cooperatives, i donar suport tècnic a les activitats de promoció del cooperativisme que s'impulsin des de la nostra comarca durant el 2012.

Tercer.- Treballar per crear les eines i recursos, a l'abast del Consell comarcal, per donar a conèixer la fórmula cooperativa a les persones emprenedores que s'atenen des de diferents serveis comarcals, comptant amb la col·laboració de les organitzacions representatives del propi sector.

Quart.- Incorporar les organitzacions representatives del cooperativisme en els espais consultius i/o de reflexió de caire econòmic i social del Consell comarcal que es creguin convenients.

Cinquè.- Fer arribar aquest acord a la Federació de Cooperatives de Catalunya.

Esmenes

No n'hi ha

Intervencions

El Sr. Jaume Salmerón fa una defensa de la moció donant lectura a la mateixa.

El president expressa que ha demanat informe al departament de dinamització econòmica i que s'han fet diferents treballs en relació al cooperativisme, i que s'està donant suport des de fa anys a la formació de cooperatives. Li ofereix a conseller la informació de què disposa l'equip de govern en relació a aquest tema.

Votació

Sotmesa a votació s'aprova la proposta amb el resultat següent

Vots a favor: 31
(CIU, ERC, PSC-PM, PPC, I-SELVA, ICV, MILLOR)

Vots en contra: 0

Abstencions: 0

6. PRECS I PREGUNTES

El Sr. Joan Salmerón pregunta en relació a la situació de la dessaladora de Blanes.

El president respon que el conseller va emplaçar a realitzar una propera reunió el proper 20 d'abril per tractar exclusivament temes de l'ACA, amb el director i el gerent d'aquest organisme.

El Sr. Josep Romaguera pregunta en relació a la contractació del servei de menjadors escolars. Demana una comissió per tal d'estar al cas de la nova contractació. Demana també la possibilitat d'incloure als centres escolars el servei de menjador sense àpat, amb carmanyola.

El president respon que es facilitarà la informació. En relació a la segona demanda expressa que hi ha una normativa del departament d'educació que no ho permet.

La Sra. Natàlia Figueras exposa que el projecte carmanyola s'ha sol·licitat per part de dos centres de la comarca i són centres en què no afecta el servei de menjador escolar comarcal.

El Sr. Jaume Salmerón demana informació en relació al projecte d'introducció de menjars biològics als menjadors escolars. Entén que no únicament s'ha de mirar des del punt de vista educatiu sinó també com una forma de dinamització econòmica del sector agrari de la comarca.

Sense que hi hagi més temes, el president aixeca la sessió, de la qual, com a secretari, n'estenc acta.

Diligència: Aquesta acta ha estat aprovada en sessió del dia 19 de juny de 2012.

El secretari

Vist i plau
El president